

GMR SVOL

Jaarverslag 2017 – 2018

Vastgesteld en ondertekend door de leden in de GMR-vergadering van 14 juni 2018

Hoofdstuk 1	De visie en missie	blz. 1
Hoofdstuk 2	De besproken thema's	blz. 2
Hoofdstuk 3	De bezetting	blz. 3
Hoofdstuk 4	De vergaderingen	blz. 4
Hoofdstuk 5	De Financiële Commissie	blz. 4

Hoofdstuk 1 De visie en de missie

De GMR is het gremium waarin de drie scholen voor voortgezet onderwijs, die onder de stichting vallen, vertegenwoordigd zijn door leerlingen, ouders en personeel.

Visie

Wij zijn een GMR die als gesprekspartner optreedt voor leerlingen, ouders, bestuurder en de Raad van Toezicht. Als zodanig leveren wij een constructieve bijdrage aan de besluitvorming over SVOL-beleid. Wij bevorderen een open contact met de achterban: leerlingen, ouders en personeel. Onze taken zijn divers:

- we nemen initiatief
- we participeren in beleidsontwikkeling en beleidsvaststelling
- we adviseren en geven instemming volgens de richtlijnen van de WMS

Missie

Wij zetten onze bevoegdheden in bij het initiëren, participeren en controleren van beleid. Ons doel hierbij is een optimale, kwalitatieve bijdrage te leveren aan het onderwijs dat door de SVOL wordt verzorgd.

Budget

Er is een budget van € 3500,-, waarvan de vacatievergoeding voor leerlingen en ouders (€ 25,- per bijgewoonde vergadering), kosten voor scholing, presentjes en externe ondersteuning van betaald worden.

Hoofdstuk 2 De besproken thema's, adviezen en besluiten

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de Stichting voor Voortgezet Onderwijs in Lelystad heeft in het schooljaar een aantal thema's besproken en over een aantal zaken besluiten (instemming/advies) genomen.

7 september Clusterraden worden ingesteld tijdens gezamenlijke start met informele "borrel". Afgesproken is om dit de komende jaren te herhalen. Gedurende het jaar was er regelmatig contact tussen (DB's) GMR en Clusterraden over de voortgang.

2 november GMR:

>het Schema aan- en aftreden krijgt de instemming van de GMR.

>het Jaarplan GMR/ overlegschemata 2017-2018 krijgt de instemming van de GMR.

NB het is een werkdocument dat waar nodig aangepast dient te worden gedurende het jaar.

>het Addendum procedure werving rector krijgt de instemming van de GMR.

21 november heeft de GMR het volgende besluit genomen:

het Protocol benoeming in LC of LD krijgt de instemming van de PGMR.

Volgens afspraken gemaakt in deze vergadering zijn de volgende zinnen toegevoegd:

N.B. De leidinggevende heeft aandacht voor de situatie waarbij een docent - als gevolg van de toepassing van de volgorde van toedeling (zie hierboven) - te lang op de 'wachtkamer'-lijst staat.

Portfolio: te denken valt aan vermelde kwaliteiten, genoemd in de gespreksverslagen in het kader van de gesprekkencyclus. Het betreft hier o.a. de professionele activiteiten van de betreffende docent in de afgelopen jaren en die bij de leidinggevende bekend zijn.

7 december heeft de GMR ingestemd met een voorlopige versie van het GMR Statuut en Reglement. Op 1 februari 2018 komt de vernieuwde definitieve versie in de GMR.

Het Meerjarig Financieel Beleid komt ook terug op de GMR vergadering van 1 februari nadat alle vragen hierover beantwoord zijn via de mail.

Ook is meerdere vergaderingen in de PGMR gesproken over het Gezondheidsbeleid, het gebruik van IRIS, het terugdringen van verzuim en de Arboret.

23 januari 2018 heeft de personeelsgeleding van de GMR het volgende besluit genomen:

De beleidsnotitie benoeming LC en LD 2018 krijgt de instemming van de PGMR.

Er is een gewijzigde versie via mail gestuurd. We stemmen in met dit na de PGMR vergadering gewijzigde stuk.

23 januari 2018 heeft de personeelsgeleding van de GMR het volgende besluit genomen:

De beleidsnotitie Gezondheidsbeleid 2018 krijgt de instemming van de PGMR.

We stellen het stuk nu voor 1 jaar vast en laten het jaarlijks terugkomen op de agenda van de PGMR om te evalueren en waar nodig bij te stellen.

1 februari 2018 heeft de GMR het volgende besluit genomen:

Nieuwe versie (WMS 2017) GMR Statuut en reglement krijgt instemming van de GMR.

Het GMR reglement is door vertegenwoordigers van bevoegd gezag en medezeggenschap ondertekend.

De beleidsnota Hoofdlijnen Meerjarig Financieel Beleid krijgt een positief advies van de GMR.

De GMR maakt hierbij de volgende opmerkingen:

-als het gaat om beleid omtrent Passend onderwijs adviseren wij om te durven investeren in bekwaam personeel en arrangementsklassen binnen de SVOL. Maak dit zichtbaar in de begroting.

-het bezuinigen op 11 fte's is een punt van grote zorg, zeker omdat er tegelijk dure externen ingehuurd worden. De vraag blijft of hier geen andere scenario's mogelijk zijn.

De Memo vakantieregeling 2018-2019 krijgt een positief advies van de GMR.

Gezien het belang van de gezamenlijke 'toekomst vo Lelystad' en de SVOL studiedagen adviseren wij de tweede alinea op pagina 3 strakker te formuleren: iedereen in dienst van SVOL doet hieraan mee.

In principe heeft de PGMR instemming gegeven op de Compensatieregeling bij de overschrijding van de arbeidsduur, maar omdat voorbeeld 4 misverstanden zou kunnen oproepen komt op de volgende PGMR op 3 juli een aangepast voorstel.

Dan staat ook op de agenda: de RI&E en analyse MTO's (beleid) en het nieuwe voorstel over de gesprekkencyclus.

Waar de PGMR niet mee instemde is het voorstel om de uren voor de GMR terug te brengen naar het minimum genoemd in de CAO: 100 uur voor de MR en 60 uur voor de GMR.

Wij hebben er niet minder werk op gekregen en verwachten ook niet dat dat komend jaar zo veel minder wordt. Juist in deze transitie periode is het goed een sterke medezeggenschap te hebben en dat is naar verhouding een kleine investering. Bezuinigen volgens het voorstel zou gaan om 240 uur (6x40), een klein bedrag. Het is onvoldoende duidelijk waarom juist de GMR teruggebracht zou moeten worden naar het minimum, het zou ook een verkeerd signaal afgeven.

We gaan er van uit dat ook de afspraken met de OP-ers in de Clusterraden hetzelfde blijven. Investeren in de toekomstige Clusters is noodzaak, daarom zijn we akkoord gegaan met het Gentleman 's Agreement. Dat dit extra uren zou kosten was te voorzien en daarvoor zou budget moeten zijn.

Hoofdstuk 3 De bezetting

De bezetting van de GMR-zetels bestaat (sinds vorig jaar) uit 13 zetels. In de loop van het jaar heeft een aantal wisselingen plaatsgevonden.

Het Dagelijks Bestuur van de GMR

Het Dagelijks Bestuur van de GMR bestaat nu uit:

Kees de Kruijk (ISG Arcus), voorzitter

Marianne ten Berge (SGL), secretaris

Yolande Kanbier (Rietlanden), vervangend voorzitter

De notulen

Louis de Vries heeft ook dit jaar de notulen van de GMR verzorgd. Trouw, gedetailleerd en geïnformeerd zijn hierbij de sleutelbegrippen.

Hoofdstuk 4 De vergaderingen

Plaats en tijd

De plaats van vergaderen rouleert per jaar en dit jaar was de SGL onze gastheer; dank hiervoor. Volgend jaar is het de beurt aan ISG Arcus. Vergaderingen van de GMR startten om 19:30 uur en eindigden meestal rond 22:00 uur.

Vorm

Een vergadering van de GMR kent twee delen:

- een openbaar deel (hierbij kan publiek aanwezig zijn)
- een onderling overleg (hierbij is geen publiek aanwezig)

In het openbaar deel was de bestuurder altijd aanwezig om beleidsplannen toe te lichten of om vragen te beantwoorden (soms ook bijgestaan door een expert).

Structuur

Er was ook een bepaalde structuur in de openbare vergaderingen:

- opening en vaststellen agenda
- mededelingen vanuit bestuurder, leerlingen, ouders en personeel (en de Financiële Commissie)
- notulen van de vorige vergadering
- discussie rond thema's
- rondvraag

In het onderling overleg vond de besluitvorming plaats: dan nam de raad een besluit over een thema (adviserend dan wel instemmend). In dit deel was de bestuurder niet aanwezig.

Behalve deze vergaderingen had de GMR in april een informeel overleg met de Raad van Toezicht. Het doel van deze bijeenkomst was om kennis en ervaring uit te wisselen. Wat zijn de gemeenschappelijke thema's waar beiden aan werken? Welke scholingsvraag bestaat er? Etc.

Overleg met de Raad van Toezicht

In het voorjaar heeft de GMR twee keer een informeel overleg gevoerd met een aantal leden van de Raad van Toezicht. En in het najaar was er een overleg tussen de Dagelijkse Besturen van de GMR en de RvT. Onderwerpen van gesprek zijn onder andere:

- het functioneren van de GMR
- scholingsbehoefte van de GMR
- de gang van zaken rond de Contourennota

De Financiële Commissie

De commissie is sinds vorig jaar een voorbespreking met de bestuurder, controller, DB GMR aangevuld met Hetty O'Connor en Hanna Horlings. Op meerdere bijeenkomsten is gesproken over het Meerjarig Financieel Beleid waarbij de controller ons bijpraatte over de voortgang in het financieel beleid.

Kees de Kruijk
Voorzitter GMR SVOL