

Notulen gMR-vergadering d.d. 7 februari 2019

Aanwezig

Arcus

Tom Fahner (LG)

Mireille Smalenburg (OG)

Hanna Horlings (OP)

Rietlanden

Ibrahim Kozan (LG)

Quantin den Dekker (OG)

Ruud Canninga (OOP)

Patrick Buringa (OP)

SGL

Olivier van Oostrom (LG)

Timo van Beek (OG)

Sandra Grootenboer (OP)

Hetty O'Connor (OP)

SVOL

Sandra Ruiten (bovenschools lid van de GMR)

Sybout de Lange (controller)

Barry Lommen (bestuurder)

Afwezig: geen

Installatie nieuwe leden

Ruud Canniga en Sandra Grootenboer worden als GMR-lid geïnstalleerd.

1 Opening van de vergadering en vaststellen agenda

Een korte voorstelronde i.v.m. de twee nieuwe leden.

Financiële scenario's wordt punt twee; de rest van de agendapunten schuift op.

2 Financiële scenario's

De bestuurder geeft een korte inleiding op de mogelijke financiële gevolgen indien de bouw van de twee nieuwe clusters niet volgens het gehoopte tijdpad verloopt.

Hij geeft aan dat de SVOL weinig tot geen invloed heeft op de scenario's.

Zoals dat in de GMR-vergadering van 6 december 2018 is verzocht, presenteert de controller een drietal financiële scenario's op basis van het meerjarig financieel beleid van de SVOL.

De scenario's zijn:

S0 de nu lopende meerjaren begroting

S1 de geactualiseerde begroting + het meerjarenbeeld (=Porteum)

S2 Actueel beeld + Passend Onderwijs

S3 Actueel beeld + Passend Onderwijs + nieuw bekostigingsstelsel.

Risicomangement heeft een steeds belangrijkere plaats in de cyclus van planning en control. De controller verlaat de vergadering.

Interimmededeling

Lid OP SGL geeft een toelichting waarom zij haar taken als lid van de GMR neerlegt. De GMR wenst haar veel sterkte en neemt afscheid van haar.

4 Goedkeuring notulen

De notulen van 6 december 2018 zijn gelezen en goedgekeurd.

Naar aanleiding van de notulen:

- punt 3.4 Lid OG SGL zegt dat er momenteel geen Ouderraad bestaat op de SGL. Waarschijnlijk stappen de ouders in de MR in juli 2019 op.
- punt 4 Lid LG SGL vraagt hoe het is gesteld met de vertegenwoordiging van de SGL in het dagelijks bestuur van de GMR. Lid OP SGL reageert: ze wil alleen plaatsvervangend voorzitter in het DB zijn om er zo voor te zorgen dat de SGL vertegenwoordigd is.
- Punt 8 Het ondersteuningsplan moet bij de SGL nog worden vastgesteld.

5 Mededelingen

PGMR

De PGMR heeft zich de afgelopen maanden gebogen over een aantal nota's. Het gaat hierbij om:

- lesverdeling
- werving en selectie van nieuw personeel
- professionalisering van personeel
- nieuw personeelstaakbeleid
- gesprekkencyclus nieuwe stijl voor onderwijzend personeel
- aanbevelingen voor een aantrekkelijke organisatie
- functiehuis onderwijzend personeel

Medezeggenschapsraden

In de laatste vergadering van de Rietlanden MR kwam het onderwerp **Rebound** aan bod. Deze regeling geldt voor de drie scholen en wordt uitgevoerd in samenwerking met externe organisaties binnen de gemeente Lelystad.

Ouders

De ouderraad van Arcus organiseert een gemeenschappelijke ouderavond voor de ouders van de 3 scholen en willen dit graag doen in samenwerking met de leerlingenraad. De datum staat nog niet (helemaal) vast. Bestuurder: Dit komt in maart op de agenda van de Directieraad.

Naar verluidt heeft de gemeente Lelystad een plan voor "Skaeve Huse". Dit project zou mogelijkerwijze vlakbij de nieuwe locatie van de twee nieuwe clusters worden gerealiseerd.

Bestuurder: dit onderwerp is al besproken met de gemeente.

Identiteit/Godsdienst staat op de agenda van de Clusterraad vmbo. Bestuurder: In de Adviezen voor de clusters is dit al onderwerp van gesprek geweest in de GMR en is geaccordeerd.

Leerlingen

Vandaag (7 februari) is er een bijeenkomst geweest van de leerlingen die vertegenwoordigd zijn in de GMR.

Resultaat van deze bijeenkomst:

- week 7 (11-15 februari) gezamenlijke vergadering van de gezamenlijke voorzitters
- workshops met leden van de leerlingenraden in april 2019

LR SGL: We moeten ook aandacht geven aan het werven van nieuwe leden. Zeker als het gaat om de nieuwe clusters.

Bestuurder: Clusterraden zoeken leerlingen en ouders om actief te participeren; ook al is hun rol officieel nu nog beperkt tot toehoorder

Bestuurder

- de oorspronkelijke aanbesteding van de campus is mislukt. Er wordt een nieuwe aanbesteding uitgeschreven; deze gaat over de laagste prijs waarmee een aannemer het project wil bouwen (De gemeente Lelystad (= Gemeenteraad) moet wel eerst akkoord gaan met de verhoging van het aanbestedingsbedrag.
- Begin maart wil de gemeente starten met het heien van de grondpalen; deze zijn al besteld. Eerst moet de bouwgrond nog ontdaan worden van het aanwezige riet.
- Tijdens het 2-daags bezoek aan de Rietlanden ervoer ik dat de toespraak van Ricardo Winter tijdens de laatste Organisatie dag (31 januari) niet algeheel als motiverend werd ervaren.

6 Camerareglement SVOL “AVG proof” (discussie)

Deze notitie heeft tot doel een verder invulling te geven tot de totstandkoming van een SVOL-brede invulling en ten slotte uitvoering van de wet Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG).

Een eerste discussie leidt tot een aantal vragen/opmerkingen:

- Kan cameratoezicht worden gehandhaafd in een situatie waar ook leerlingen worden “geparkeerd” als er lessen uitvallen in één en dezelfde ruimte
- Is deze notitie juridisch al beoordeeld door een jurist
- Dit is geen beleidsstuk; er hangen al op meerdere plaatsen camera's / dummies op de diverse locaties.

Bestuurder: De SVOL heeft al een startend AVG-beleid. Dit is de volgende stap.

Secretaris: Mail mij alle vragen die jullie nog hebben over dit onderwerp. Deze worden meegenomen in de volgende vergadering van de GMR.

7 Vakantieregeling SVOL 2019-2020 (ter advisering)

Inleidend: De Bestuurder stelt dat over deze vakantieregeling al in het overleg PO-VO (Primair Onderwijs- Voortgezet Onderwijs) ingestemd is met de voorgestelde vakantieregeling voor de regio waarbinnen de SVOL valt.

Opmerkingen:

- Secretaris: Er is 1 organisatiedag meer gepland (7) dan in het huidige jaar (6).
- OP SGL: Maak van de organisatie dag op 4 mei een individuele organisatie dag; dan kunnen docenten individuele afspraken maken met hun (examen)leerlingen
- OOP RTL: halveer de organisatiedagen; 's ochtends een rganisatieprogramma en 's middags een sectie werkdag/overleg
- Secretaris: kan er geschoven worden met de geadviseerde data voor herfst- en voorjaarsvakantie?

Bestuurder reageert positief op deze voorstellen, behalve op het voorstel van de secretaris: negatief (data liggen vast).

De vergadering stemt in met de vakantieregeling 2019-2020 (de secretaris krijgt nog antwoord van Barry over de mogelijkheid om af te wijken) en mits de organisatiedag op 4 mei 2020 een individuele invulling krijgt voor het personeel.

8 Rondvraag

Geen vragen

Er is geen terugkoppeling over de vakantieregeling 2019-2020

De voorzitter sluit de vergadering om 21:53 uur

Agendapunten voor de volgende GMR

-AVG

-

Aankondigingen

14 maart informele bijeenkomst GMR met de Raad van Toezicht