

Besluitenlijst GMR 06-11-2014.

Aanwezig: Marianne ten Berge (SGL, personeel), Menno Nuberg (SGL, ouder), Esther Gerritsen (SGL, leerling), Alice Visser (De Rietlanden, ouder), Kiara Evers (De Rietlanden, leerling), Bert-Jan Logtenberg (Arcus, ouder), Ineke Meints (Arcus, personeel, OOP), Wijnhold Bolt (Arcus, personeel, vervanging Jan Akkerman), Thijs Vreekamp (SGL, personeel, voorzitter), Barry Lommen (bestuurder SVOL). Jan van Zwol (De Rietlanden, toehoorder).

Afwezig mk: Peter Lemmens (De Rietlanden, personeel), Jan Boleij (De Rietlanden, personeel), Job Velthuis (Arcus, leerling)

1. Opening en vaststellen agenda;
 - De heren Jan Boleij, Peter Lemmens en Job Velthuis zijn met kennisgeving afwezig.
 - Punt 2; notulen, deze zijn niet meegestuurd, komen de volgende GMR aan de orde. Punt 2 wordt veranderd in Mededelingen vanuit MR-en/Ouderraden/Leerling raden/Bestuurder/OPR.
2. Mededelingen vanuit de MR-en/Ouderraden/Leerling-raden/Bestuurder/OPR:
 - OPR;
 - Er is een procedure gestart voor een nieuwe directeur.
 - Er is een discussie gekomen over de samenstelling van de OPR, op dit moment is de vertegenwoordiging vanuit de besturen geregeld, waarbij de SVOL heeft aangegeven dit niet de juiste vorm te vinden. De MR-en worden gevraagd om hun mening daarover te geven, naar aanleiding van een memo wat door Menno Nuberg wordt opgesteld.
3. Aanpassing Procedure Rector benoeming;
Het stuk is aangepast naar aanleiding van de opmerkingen en vragen tijdens de vorige GMR-vergadering. Er zijn geen verdere vragen meer.
4. Vakantierooster 2015-2016;
Dit voorstel behelst de door het Rijk voorgestelde vakantieweken. De invulling van de 5 vrije dagen, samen met de 7 organisatiedagen wordt eerst in de directieraad besproken, daarna wordt dit of in de GMR besproken, als de 5 vrije dagen centraal worden geregeld, of alleen in de MR-en, als de 5 vrije dagen en de organisatiedagen op schoolniveau worden afgesproken.
5. Rondvraag;
Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag
6. Aanpassing Procedure Rector Benoeming;
De GMR geeft een unaniem positief advies.

7. Vakantierooster 2015-2016;

De GMR geeft unaniem een positief advies over de voorgestelde vakantieperiodes 2015-2016 en ziet de uitkomst van het verdere overleg over de resterende vakantiedagen tegemoet.

8. Aanpassing vergaderdata;

Op 9 december vindt er een voorlichting over de contourennota plaats van 17.00 tot 20.00 uur. De GMR vergadering van 11 december wordt verplaatst naar 9 december van 20.00 tot 21.00 uur, over het financieel meerjarenplan.