



**SCHOOLGIDS**  
**SGL**  
**2016-2017**

# Inhoud

<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>				
<b>1. Onze missie en visie</b>	<b>4</b>	Overgangsregeling van klas 3 BK naar 4 BK	14	<b>11. Overleg</b>	<b>23</b>
Passend diploma	4	Overgangsregeling van klas 3 TL naar 4 TL	15	Medezeggenschapsraad	23
Actuele ontmoetingsplaats	4	Overgangsregelingen havo en vwo vanaf klas 3	15	Ouderraad	23
Samen en individueel	5			Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	23
Kennis en vaardigheden	5			Leerlingenraad	23
				Contacten met ouders/verzorgers	23
<b>2. Kwaliteitsbeoordeling</b>	<b>7</b>	<b>7. Begeleiding</b>	<b>16</b>	Ouderavonden	24
Onderwijsinspectie	7	De mentor	16	Communicatie met ouders	24
Kwaliteit	7	Leerlingondersteuning	16		
Slagingspercentages	7	Het Schoolondersteuningsplan	16	<b>12. Extra activiteiten</b>	<b>25</b>
		Dyslexie	16	Kampen, excursies en schoolreizen	25
<b>3. De onderbouw</b>	<b>8</b>	Afwijkende wijze van examineren bij een handicap of aandoening	16	Sporttoernooien	25
Legenda	9	Motorische Remediale Training	17		
Afspraken over toetsing	9	Bijzondere leerlingondersteuning	17	<b>13. Lestijden en vakanties</b>	<b>26</b>
Aanmelding en plaatsing	9	Jeugdgezondheidszorg	17	Lestijden	26
Werkgroep Opvang Anderstaligen (WOA)	10	Leerplicht	18	Vakantierooster schooljaar	26
Basisberoepsgericht en kaderberoepsgericht onderwijs (BK)	10	Jeugd en veiligheid	18		
Kiezen van opleiding, vakkenpakket en studierichting	10	Ondersteuningsteam	18	<b>14. Algemene informatie</b>	<b>27</b>
		Keuzebegeleiding	18	Adres en bereikbaarheid	27
<b>4. Vmbo (algemeen)</b>	<b>11</b>	<b>8. Regelingen en veiligheid</b>	<b>19</b>	Schoolleiding	27
Het VMBO op de SGL	11	Leerlingenstatuut en klachtenregeling	19	Afdelingsleiders	27
Dienstverlening en Commercie	11	Schoolverzekering	19	Schooltoezicht	27
Sport, Dienstverlening en Veiligheid	12	Cameratoezicht	19	Meldpunt vertrouwensinspecteurs	27
Techniek Breed	12	Sponsorbeleid	19		
Theoretische leerweg	12	<b>9. Positief leer- en leefklimaat</b>	<b>20</b>		
		Hoe doen we dat?	20		
<b>5. Havo en vwo (tweede fase)</b>	<b>13</b>	<b>10. Studiekosten</b>	<b>21</b>		
Algemeen	13	Schoolboeken	21		
Studielast	13	Leerlingkastje voor nieuwe leerlingen	21		
<b>6. Overgangsregelingen</b>	<b>14</b>	Hoe gaat de SGL met de borg om?	21		
Algemeen	14	Leerlingactiviteiten schooljaar 2016/2017	22		
Overgangsregelingen klas 1	14				
Overgangsregelingen klas 2	14				

# Voorwoord

*Deze schoolgids wordt u aangeboden door de Stichting voor Voortgezet Onderwijs Lelystad (SVOL).*

## Beste ouder(s), verzorger(s) en leerling,

Het is weer zover. Een nieuw jaar met nieuwe uitdagingen voor ons allen. Voor al die leerlingen van 12 tot 18 jaar die hier hun diploma gaan halen. Voor al die leerlingen die op de SGL de eerste keuzes gaan maken voor een beroepsrichting of een vakkenpakket. Waarbij ze ontdekken waar ze goed in zijn en waar ze nog beter in willen worden, waar ze extra aandacht aan moeten besteden of hulp bij nodig hebben. Maar ook de uitdaging voor ons, de docenten, om met de leerlingen een leer gemeenschap te zijn die ruimte biedt voor ambities, voor persoonlijke groei, voor het ongemak van leren en voor het plezier van succes. Op onze school lopen elke dag zo'n 1.500 mensen rond met dezelfde opdracht, het doorgeven en verwerven van kennis en ervaring.

We weten dat de hersenontwikkeling heel specifiek is deze periode. Leerlingen blijken buitengewoon creatief in deze leeftijdsfase, maar vinden het soms ook moeilijk om de aandacht erbij te houden. De wereld lijkt het speelterrein en de afleiding is groot met de komst van social media. Nog meer dan voorheen willen we intensief samenwerken met ouders/verzorgers om de kansen te optimaliseren en leerlingen te helpen doelen te stellen en vol te houden.

De SGL wil een inspirerende omgeving zijn. De kunst- en cultuurprojecten, het technasium en onze beroepsopleidingen bieden leerlingen de kans te onderzoeken en te excelleren. We verheugen ons weer op de presentaties en verrassende ideeën.

Een school is geen gebouw. Een school is al die mensen samen, leerlingen en leraren, die met alle energie, met ploeteren en hard werken, met plezier en onverwachte leermomenten het jaar door weer stappen verder zetten.

Ik wens alle nieuwe leerlingen en goede start en iedereen een succesvol jaar toe.

**Judit Weekenborg**  
Rector



# 1. Onze missie en visie

De missie van de SGL is de leerlingen aan een **passend diploma** te helpen. De SGL wil een **actuele ontmoetingsplaats** zijn waar leerlingen zich **samen en individueel** richten op de bewustwording en ontwikkeling van **kennis en vaardigheden**.

## **Passend diploma: Succes op elk niveau**

Wij streven ernaar om elke leerling met een passend diploma de school te laten verlaten. Iedere leerling heeft recht op een succesvolle schoolloopbaan en op optimale ondersteuning daarbij. De school wil dit belangrijke doel samen met de leerling en zijn ouders/verzorgers bereiken. Daarbij is de mentor de spil in de begeleiding: hij/zij heeft nauw contact met de leerling over zijn prestaties en welzijn op school. Ook overlegt de mentor met het klassenteam over de beste aanpak. Het geregelde contact met ouders/verzorgers zorgt ervoor dat school en opvoeders elkaar voor wat betreft het onderwijs steunen en aanvullen.

## **Uitdaging op elk niveau**

Leerlingen verdienen het om maximaal te worden uitgedaagd en alles eruit te halen wat erin zit. We streven ernaar om ons onderwijs zo in te richten dat leerlingen gestimuleerd worden hun uiterste best te doen. Onze benadering is erop gericht de zesjescultuur te bestrijden, op ieder niveau in de school. Er is aandacht voor talenten van leerlingen in allerlei opzichten: er is oog voor leerlingen die uitblinken, maar

er is ook extra zorg voor leerlingen die dat nodig hebben.

## **Leerlingen zo snel mogelijk op de goede plek**

Leerlingen hebben recht op maximale aandacht. Dat kan het beste wanneer de leerlingen gegroepeerd zijn naar niveau. Daarom worden de leerlingen al in de onderbouw geplaatst in een zogenaamde dakpanklas. Deze klas maakt het mogelijk om een passend aanbod te verzorgen waarin volop aandacht is voor de eindtermen van de verschillende niveaus.

## **Aansluiting bij basis- en vervolgonderwijs**

Voor succes en welbevinden van de leerling is het belangrijk dat het onderwijs vóór en na de SGL naadloos aansluit. Daarom hebben wij intensief contact met basis- en vervolgonderwijs over het leeraanbod daar en over de individuele leerlingen. Met de basisschool is altijd overleg over de aankomende leerlingen. Tegen het einde van hun schooltijd op de SGL besteden we volop aandacht aan de keuze van leerlingen voor een passende vervolgopleiding. Ook de keuzes die in de bovenbouw gemaakt kunnen worden, zijn zoveel mogelijk gericht op inhoudelijke aansluiting bij het vervolgonderwijs.

## **Actuele ontmoetingsplaats: Gelijkwaardigheid**

Leerlingen en medewerkers hebben verschillende verantwoordelijkheden, rechten en plichten. Maar als mens zijn zij

gelijkwaardig. Ongeacht de taak of rol van mensen in de school verdient ieder dat hij serieus en integer wordt behandeld. Bij meningsverschillen passen we daarom altijd hoor en wederhoor toe.

## **Wederzijds respect**

Wij willen een positief leer- en leefklimaat creëren dat gebaseerd is op wederzijds respect. Dat komt tot uiting in de leefregels die daarover zijn vastgesteld. Afspraak is bij ons afspraak. In de dagelijkse lespraktijk gaan we fatsoenlijk met elkaar en onze omgeving om. We respecteren verschillen tussen elkaar en elkaars opvattingen door goed te blijven luisteren naar elkaar en open te staan voor afwijkende opvattingen. Er is ruimte voor andersdenkenden zolang we maar met elkaar in gesprek blijven en willen blijven luisteren. Ook als je het niet met elkaar eens bent, respecteer je anderen integriteit, meningen en gevoelens.

## **Innovatief onderwijs**

Onderwijs is dynamisch en vooral ook mensenwerk. Daarom is goed onderwijs ook altijd in ontwikkeling, want het kan altijd beter. Van oudsher is de SGL een vernieuwingschool. Wij zijn gewend met onze tijd mee te gaan en op zoek te blijven naar manieren om het onderwijs nog beter te maken. We schuwen het experiment niet: geregeld draaien we pilots met andere vormen van onderwijsaanbod. Wij willen voortdurend in de spiegel blijven kijken en ons afvragen: doen we de juiste dingen en doen we ze goed?

## **Samen en individueel: Ruimte voor diversiteit**

Niet iedereen is hetzelfde, en niet iedereen hoeft hetzelfde te worden. Daarom geven wij ruimte voor verschillen. Dat is zichtbaar op allerlei manieren en vooral in ons aanbod. Wat goed voor de één is, hoeft dat niet voor een ander ook te zijn. Daarom letten we goed op hoe leerlingen het beste presteren en houden we daar zoveel mogelijk rekening mee.

## **Gedeelde verantwoordelijkheid**

Presteren komt van twee kanten: de school zet zich in en de leerling ook. Beiden zijn verantwoordelijk voor het leerproces en het leefklimaat. De mate waarin ieder verantwoordelijk is, hangt samen met zijn rol, maar ook met de fase waarin de leerling zit. Wij willen de leerlingen veel verantwoordelijkheid geven zonder ze aan hun lot over te laten. De ervaring leert dat naarmate iemand meer verantwoordelijkheid krijgt, hij/zij zich ook verantwoordelijker gedraagt. Natuurlijk moet wel duidelijk zijn dat de leerling de verantwoordelijkheid aankan. Ook de rol van de ouders/verzorgers is daarbij belangrijk. De school hecht daarom aan een goede samenwerking binnen de driehoek ouders/verzorgers-school-leerling.

## **Reflectie op eigen leerproces**

Wij helpen leerlingen na te denken over hun leerproces. Onze toetsen zijn in de eerste plaats bedoeld om de leerling en onszelf te laten zien hoe ver hij/zij is in zijn schoolontwikkeling. Na de toets bespreken vakdocenten na wat er goed ging en hoe het de volgende keer beter kan. Leerlingen denken daar zelf actief over na en maken concrete verbeterplannen. Ook praten we veel met leerlingen over het verloop van hun schoolloopbaan. Dat gebeurt in en rond de mentorlessen en tijdens de

rapportgesprekken met ouders/verzorgers erbij. Mentoren en vakdocenten helpen leerlingen hun studievaardigheden te vergroten en zo meer grip te krijgen op het eigen leerproces.

## **Kennis en vaardigheden: Contextrijk leren**

Leerlingen leren beter en sneller als zij opdrachten krijgen die ontleend zijn aan bestaande situaties en problemen. Zo ervaren zij de context waarin de stof een functie heeft. Dat motiveert leerlingen niet alleen, het daagt ze ook uit. Die aanpak vergroot niet alleen kennis, maar ook het vermogen om verschillende soorten kennis te koppelen. Ook krijgen zij zo de kans om hun fantasie, originaliteit en creativiteit te gebruiken. Daarom laten we leerlingen contextrijk leren en geven we zoveel als mogelijk levensechte opdrachten.

## **Brede vorming**

Leerlingen leren niet alleen voor het diploma, ze leren voor het leven. Er is veel dat niet getoetst wordt in een examen, maar dat wel nodig is om te slagen in het leven: sociale vaardigheden, zelfvertrouwen, empathie, communicatieve vaardigheden en creatieve vaardigheden. Ook daarvoor is aandacht op de SGL. Onze opdracht is immers te zorgen dat leerlingen succesvol kunnen worden in het leven na het onderwijs. Daarvoor is meer nodig dan alleen kennis. We besteden tijd en aandacht aan een goede omgang met elkaar en een gezonde leefstijl, dus staat sportiviteit bij ons hoog in het vaandel.

## **Didactische variatie**

Niemand leert op dezelfde manier. Bovendien onthouden leerlingen de lesstof beter als ze het op meerdere manieren uitgelegd hebben gekregen. Docenten moeten daarom bij ons een groot didactisch

repertoire hebben: ze zijn in staat hun stof op verschillende manieren uit te leggen en te laten oefenen. Docenten gebruiken ook uiteenlopende werkvormen en bronnen om hun lessen vorm te geven.

## **Verbinding van onderwijs en cultuur**

We hechten grote waarde aan cultuur in onze school. Kunst en cultuur zijn wezenlijke uitingsvormen van menselijke beschaving en laten zien dat we meer zijn dan kennisautomaten. We zijn dynamische wezens die hun omgeving graag willen verfraaien en genieten van mooie dingen, liefst samen met anderen. Cultuureducatie helpt leerlingen zich te ontwikkelen, niet alleen met hun hoofd, maar vooral ook met hun hart en handen. Schoolsucces is niet alleen afhankelijk van prestaties op cognitief gebied. Creativiteit en inventiviteit zijn net zulke belangrijke succesfactoren als intelligentie en persoonlijke 'bagage'. Cultuureducatie helpt leerlingen hun talenten te ontwikkelen, hun leefwereld te verknopen en te verbreden, een eigen smaak te ontwikkelen en de waarde te ervaren van actieve en passieve cultuurparticipatie. Zo leren leerlingen respect te hebben voor elkaars verschillende voorkeuren.

## **Predicaat: Technasium**

Technasium is een uitdagende en vernieuwende projectmatige manier van leren. Leerlingen werken in blokken van acht weken ongeveer vijf uur per week aan een realistische opdracht van een echte opdrachtgever. Een bedrijf of een instelling legt de technasiumleerlingen een actueel probleem uit de wereld van natuur en techniek voor en vraagt hen met oplossingen te komen. De leerlingen werken samen in groepjes, verdelen zelf taken en moeten daarin ook zelfstandig kunnen werken. Leerlingen verdiepen zich in de gestelde problematiek, leren analyseren, moeten

kennis verwerven, leren onderzoeken en leren ontwerpen. De bereikte resultaten worden aan het eind van het project gepresenteerd aan de opdrachtgever. Vooral door te doen, ervaren leerlingen waarvoor ze leren. Ze kruipen in de huid van een echt beroep, komen in contact met de wereld buiten school, maken kennis met allerlei mogelijke studies en wanneer ze uiteindelijk eindexamen doen in Onderzoek & Ontwerpen wordt de 'meesterproef' ook begeleid en beoordeeld door een docent uit het hoger beroepsonderwijs (hbo) of van een universiteit. Het examen resulteert in een diploma 'Technasium'.

Leerlingen met een havo- of vwo-advies die belangstelling hebben voor deze manier van leren, worden geplaatst in de dakpanklas 1 havo/vwo. Na de eerste klas is het ook nog mogelijk om in klas 2 havo/vwo of 2 vwo in te stromen in het technasium. Vanaf leerjaar 4 kunnen leerlingen het technasiumvak Onderzoek & Ontwerpen als keuzevak kiezen in het profiel Natuur & Techniek en in het profiel Natuur & Gezondheid om er uiteindelijk in 5 havo of 6 vwo eindexamen in te doen.

### **Predicaat: Cultuurprofiel school**

Zoals hiervoor al is gezegd: cultuureducatie helpt leerlingen zich te ontwikkelen met niet alleen hun hoofd, maar vooral ook met hun hart en handen. Schoolsucces is niet alleen afhankelijk van prestaties op cognitief gebied. Creativiteit en inventiviteit zijn net zulke belangrijke succesfactoren als intelligentie en persoonlijke 'bagage'. Wetenschappers benadrukken het belang van deze competenties, juist ook voor succes in de wetenschap. De belangrijkste wetenschappelijke resultaten komen voort uit originaliteit en inventiviteit. Daarnaast speelt cultuureducatie een rol bij het vergroten van respect en tolerantie voor andere culturen en leren

de leerlingen genieten van kunstuitingen door het ontwikkelen van esthetisch gevoel. Dit alles komt tot uiting in onze lessentabel. Verschillende creatieve vakken hebben een serieuze plek op de tabellen van de verschillende leerjaren. Daarnaast verzorgen wij voor iedere jaarlaag culturele activiteiten. Het aanleren van cultureel besef en het gebruiken van creativiteit is niet voorbehouden aan de 'creatieve' vakken. Ook bij de andere vakken heeft het aanleren en toepassen van deze kwaliteiten een plaats in het reguliere lesprogramma.

### **Actief burgerschap**

Leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers dragen in onze samenleving verantwoordelijkheid voor hun eigen doen en laten. Zelfredzaamheid is een voorwaarde om in de samenleving te functioneren. In onze maatschappij worden leerlingen steeds opnieuw voor keuzes gesteld. De zelfredzaamheid van leerlingen en het nemen van initiatief door leerlingen waarderen en stimuleren we. Het bewust keuzes leren maken is voor leerlingen een belangrijke vaardigheid. De eigen verantwoordelijkheid van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers wordt

gestimuleerd binnen onze school. De SGL stelt zich ten doel om bij te dragen aan de sociale ontwikkeling van leerlingen. We willen niet alleen dat onze leerlingen met een diploma de school verlaten. We willen zelfbewuste en betrokken burgers afleveren. De activiteiten hebben een authentiek karakter. De taken en contacten overstijgen de schoolmuren en zijn levensecht. Daarmee vormen deze activiteiten een onmisbare aanvulling op ons onderwijsprogramma. Leerlingen van onze eerste klassen verrichten thuis en op school activiteiten onder het motto: 'Doe eens iets voor een ander!' Een voorbeeld daarvan is het inzamelen van geld voor o.a. Alpe d'Huzes, Edukans en Roparun. Ook doen zij mee aan de Run Bike Run, een sponsoractiviteit rond ons schoolgebouw.

Kortom...

Het pedagogisch-didactisch klimaat binnen onze school is erop gericht, dat leerlingen als 'zelfstandige mensen' onze school verlaten. Bovenstaande elementen dragen er in ons onderwijs toe bij, dat we leerlingen zo breed en zo volledig mogelijk opleiden tot een voor hen passend niveau.



## 2. Kwaliteitsbeoordeling

Bij de kwaliteit draait alles om de vraag of we bereiken wat we ons hebben voorgeno- men: uitstekend onderwijs in een stimule- rende werkomgeving, een cultuur van willen uitblinken en samen iets bereiken. En dat alles in hechte samenwerking met basis- scholen, ouders/verzorgers en vervolgp- leidingen.

### Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie beoordeelt ons on- derwijs eens in de drie jaar in het zogenaam- de Periodiek Kwaliteitsonderzoek (PKO). Daarnaast spreekt de onderwijsinspectie jaarlijks met de schoolleiding over de ont- wikkeling van de onderwijskwaliteit binnen de school. Op internet kunt u de kwaliteits- beoordelingen van onze school inzien ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)). Daarnaast kunt u op 'Schoolvensters Online' ([www.scholenopde- kaart.nl](http://www.scholenopde- kaart.nl)) alle kwaliteitsaspecten bekijken en vergelijken met andere scholen.

### Kwaliteit

We hechten grote waarde aan het op hoog niveau houden van de kwaliteit van ons on- derwijs. Daarvoor is nodig dat we regelm- atig nagaan of we aan de verwachtingen vol- doen. Natuurlijk hebben we hiervoor allerlei gegevens nodig: over de overgang en het eindexamen, over aanmelding en uitstroom, over de aansluiting tussen basisonderwijs en onze school, over het succes dat onze leerlingen hebben op vervolgopleidingen en over lesuitval en extra lesactiviteiten. Naast deze gegevens willen we weten hoe ouders/ verzorgers onze school ervaren, maar ook

of we voldoen aan de verwachtingen. Via de leerlingenraad, mentorenoverleg en onderzoek betrekken we de leerlingen bij de ontwikkeling van het onderwijs in onze school, zodat zij zelf ook bij kunnen dragen aan de kwaliteit. Tweejaarlijks houden wij een tevredenheidonderzoek onder ouders/ verzorgers, leerlingen en medewerkers.

### Slagingspercentages SGL (gegevens DUO)

Schooljaar	2013-2014	2014-2015	2015-2016
vmbo b	83%	78%	98%
vmbo k	87%	90%	98%
vmbo tl	82%	90%	96%
havo	84%	81%	84%
vwo	84%	90%	91%

Voor doorstroomgegevens verwijzen we u naar onze website: [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl).

### 3. De onderbouw

De onderbouw van de SGL heeft een zogenoemde dakpansgewijze inrichting. Leerlingen worden geplaatst, op basis van het door de basisschool gegeven advies, in een van de volgende 'dakpannen':

- vmbo basis-kader
- vmbo kader-theoretisch
- vmbo theoretisch-havo
- havo-vwo
- havo-vwo met technasium

Leerlingen die starten in klas 1, maken na twee leerjaren een definitieve keuze voor een vervolgrichting. De SGL wil op niveau de mogelijkheid bieden om te kunnen blijven afstromen en opstromen. Leerlingen van klas 1 komen in dit

nieuwe systeem twee jaar bij een vaste mentor in de klas te zitten. Uitzonderingen hierop zijn klas 1 HV en 1 HV technasium. Leerlingen die naar klas 2 V of 2 V technasium worden bevorderd, krijgen een nieuwe mentor. De vwo-klas biedt maximale intellectuele uitdaging en wordt voortgezet in de 3e klas. De overige leerlingen krijgen aan het einde van het tweede jaar een bindend advies voor het derde leerjaar.

De mentor verzorgt ook lessen. Een vast onderdeel tijdens de mentorlessen is het leren 'leren', maar ook worden vaardigheden aangeleerd die niet speciaal bij één vak worden geleerd. Dit kunnen sociale en communicatieve vaardigheden

zijn, zoals leren overleggen en omgaan met conflicten.

De mentor is de motor van de mentorgroep. De mentorgroepen organiseren onder andere klassenavonden en andere gemeenschappelijke activiteiten. Via Magister, het digitale leerlingvolgsysteem, worden de vorderingen en het verzuim van de leerling bijgehouden. Samen met de ouders/verzorgers heeft de mentor een overzicht van hoe een leerling werkt. Tot slot is er aandacht voor loopbaanoriëntatie waarbij leerlingen leren goede, verantwoorde keuzes te maken voor de meest geschikte vervolgopleiding. Via de mentor krijgen ze informatie over de wereld van opleidingen en beroepen.





## Doorstroomschema SGL 2015-2016

6					V
5				H	V
4	B	K	T	H	V
3	B	K	T	H(t)	V(t)
2	BK	KT	TH	HV(t)	V(t)
1	BK	KT	TH	HV(t)	

### Legenda

- BK** basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg  
**KT** kaderberoepsgerichte leerweg en theoretische leerweg  
**TH** theoretische leerweg en havo  
**HV** havo en vwo  
**(t)** technasium

De lessentabel voor de onderbouw kunt u vinden op [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl).

### Afspraken over toetsing

Hiervoor verwijzen wij naar het Leerlingenstatuut. Dit is via de website te raadplegen (tabblad 'Leerlingen').

### Aanmelding en plaatsing

Begin februari is er gelegenheid voor ouders/verzorgers van basisschoolverlaters om in te schrijven bij de school. Het advies van de basisschool is leidend voor plaatsing in klas 1. Leerlingen met een havo/vwo niveau kunnen kiezen of zij in de technasiumklas geplaatst willen worden.

Basisscholen geven voor 1 maart hun definitieve advies. Dit advies wordt vastgelegd in het Onderwijskundig Rapport (OKR). Het OKR geeft een beeld van de leerresultaten en vorderingen, het gedrag, de (sociaal-emotionele) ontwik-

keling en de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Ook het advies op basis van de score op de eindtoets (toets advies) maakt deel uit van het onderwijskundig rapport.

Dit enkel advies zal door de SGL worden overgenomen:

Een leerling die een vmbo basis-advies krijgt, zal in principe worden geplaatst in de dakpan basis-kader.

Een leerling die een vmbo kader-advies krijgt, zal in principe worden geplaatst in de dakpan kader-theoretisch.

Een leerling die een vmbo theoretisch-advies krijgt, zal in principe worden geplaatst in de dakpan theoretisch-havo.

Een leerling die een havo-advies krijgt, zal in principe worden geplaatst in de dakpan havo-vwo.

Een leerling die een vwo-advies krijgt, zal worden geplaatst in de dakpan havo-vwo.

Een havo- of vwo-leerling heeft vervolgens de keuze of hij/zij zich wil aanmelden voor het technasium.

Als het toets advies hoger uitvalt dan het schooladvies, kan de basisschool het schooladvies naar boven aanpassen. Indien dit het geval is wordt het aangepaste advies overgenomen.

Nog voor de zomervakantie maken de nieuwe leerlingen kennis met hun mentor en klas. Voor leerlingen die, bijvoorbeeld door verhuizing, van school moeten veranderen en zich willen aanmelden, kan een afspraak gemaakt worden met de decaan.

## Werkgroep Opvang Anderstaligen (WOA)

### Startgroep leerlingen

Leerlingen die rechtstreeks uit het buitenland komen en/of leerlingen die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen, komen in de startgroep. Hier wordt vooral Nederlands als tweede taal (NT2; Nederlands als tweede taal) aangeboden maar ook rekenen/wiskunde en Engels om de aansluiting met een klas zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Doelstelling van de startgroep is: de leerlingen beheersen in korte tijd het Nederlands op zodanig niveau dat zij met een basispakket in een reguliere onderbouwklas of BK- klas kunnen meedraaien. Stap voor stap worden vakken aan het rooster toegevoegd, te beginnen met lo en bv. De relatief korte cursus NT2 geeft een degelijke basis van de Nederlandse taal maar is nog niet toereikend om alle lessen optimaal te kunnen volgen. Toch is voor deze opzet gekozen omdat een snelle doorstroom naar het reguliere onderwijs de integratie kan bevorderen. De anderstalige leerlingen kunnen makkelijker contact maken met klasgenoten. Zij vormen dan niet een aparte groep binnen de school maar maken deel uit van de school. Een ander voordeel is dat zij veel meer mondeling Nederlands taalaanbod krijgen dan wanneer zij een aparte groep vormen. Dit taalaanbod stimuleert het taalverwervingsproces.

### 15,5+ pre Entree leerlingen

Voor anderstalige jongeren van 15,5 tot 18 jaar heeft de SVOL een samenwerkingsverband met het ROC van Flevoland (ROCVF). De afspraak is dat 60% van de lestijd gegeven wordt door de SVOL en 40% van de lestijd gegeven wordt in



pre-Entree (ROCVF). Als de leerling in de taalklas minimaal 60% van een leerjaar heeft gevolgd, neemt het ROCVF de verantwoordelijkheid over voor het vervoltraject. Voorwaarde is dat de leerling voldoende Nederlands beheerst. Een leerling kan eind januari of aan het begin van een nieuw schooljaar in pre-Entree instromen.

Doelstelling 15,5+ groep: Leerlingen zo snel mogelijk laten instromen in pre-Entree.

### Basisberoepsgericht en kaderberoepsgericht onderwijs (BK)

Dit onderwijs is bedoeld voor leerlingen die niet zonder extra ondersteuning een diploma in een van de leerwegen van het vmbo kunnen halen. Leerlingen met een lwoo-indicatie (leerwegondersteunend onderwijs) worden in principe geplaatst in de dakpanklassen basis/kader. Er wordt les gegeven in kleinere groepen, zodat er aan elke leerling meer aandacht gegeven kan worden. Er wordt rekening gehouden met het niveau en het tempo van iedere leerling. Het rooster en de lessentabel zijn hieraan aangepast.

De leerlingen krijgen meer praktijkuren en verschillende vakken worden in samenhang aangeboden. Daarnaast worden er lessen gegeven die gericht zijn op de individuele leerachterstanden. Iedere klas heeft twee mentoren. Deze mentoren hebben 8 à 9 leerlingen onder hun hoede die zij intensief begeleiden. Ook in de 3e en 4e klas van het vmbo wordt rekening gehouden met de lwoo-leerling door het formeren van kleinere groepen en/of het bieden van extra hulp.

### Kiezen van opleiding, vakkenpakket en studierichting

Vanaf begin maart begint de schoolleiding met de voorbereiding van het nieuwe cursusjaar. Met de gegevens die dan beschikbaar zijn, wordt besloten hoeveel groepen geformeerd gaan worden. Vandaar dat het kiezen van een opleiding, vakkenpakket of studierichting voor 15 april schriftelijk bij de decaan kenbaar gemaakt moet zijn. Opgaven of wijzigingen na medio april kunnen alleen gehonoreerd worden wanneer die passen binnen de geformeerde groepen.

## 4. Vmbo (algemeen)

Het vmbo leidt in Nederland op tot drie soorten diploma's, namelijk theoretische leerweg, kaderberoepsgerichte leerweg en basisberoepsgerichte leerweg. Binnen deze drie leerwegen kan er gekozen worden uit de volgende sectoren:

- Economie (EC)
- Techniek (TK)
- Zorg & Welzijn (Z&W)
- Landbouw (LB)

De Beroepsgerichte leerwegen

De leerlingen die naar de basisberoepsgerichte leerweg of kaderberoepsgerichte leerweg gaan, kiezen na de tweede klas een sector. In leerjaar 3 en 4 van het vmbo worden de kader- en de basisberoepsgerichte leerweg voor een aantal vakken in heterogene (op beide niveaus) klassen aangeboden. Als een leerling een bepaald vak op een hoger niveau kan volgen en afsluiten, kunnen de ouders/verzorgers hiervoor een verzoek indienen bij de afdelingsleider. Echter, het diploma wordt op het vak met het laagste niveau afgegeven. Wanneer er één of meerdere vakken op een hoger niveau worden afgesloten, wordt dit op de cijferlijst bij het diploma vermeld. Binnen de basisberoepsgerichte leerweg ligt het accent vooral op de praktijkvakken. Met het diploma van deze leerweg zijn de leerlingen toelaatbaar tot niveau 2 van het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Het diploma van de kaderberoepsgerichte leerweg geeft toegang tot niveau 3 en 4 van het mbo.

### Het VMBO op de SGL

Vanaf 2016-2017 zullen de vernieuwde profielen in het vmbo van start gaan. De ontwikkeling hiervan loopt tegelijk met het afronden van de huidige onderwijsprogramma's in sectoren. Op de SGL zijn dit nu nog:

- Het intersectorale programma Dienstverlening en Commercie (D&C)
- Het intersectorale programma Sport, Dienstverlening en Veiligheid (SDV)
- Techniek Breed is een intrasectoraal programma bestaande uit metaal-, installatie- en elektrotechniek

### Dienstverlening en Commercie

Dit intersectorale programma verenigt onderdelen uit de sectoren Zorg & Welzijn en Economie. Doordat de leerlingen grondig kennismaken met de verschillende onderdelen van de twee sectoren, krijgen ze een vollediger beeld van vervolgopleidingen en worden ze ook beter voorbereid op het competentiegerichte karakter van het middelbaar beroepsonderwijs. (competentiegericht: kennis, vaardigheden en houding die nodig zijn voor de beroepspraktijk). Meer informatie over intersectorale programma's kunt u vinden op de website [www.platformvmbointersectoraal.nl](http://www.platformvmbointersectoraal.nl).

De leerlingen die dit programma kiezen, kunnen naast de verplichte (kern) vakken kiezen uit wiskunde of biologie.





## Sport, Dienstverlening en Veiligheid

Dit intersectorale programma bevat onderdelen uit de sectoren Zorg & Welzijn en Economie, maar het belangrijkste is het beroepsgerichte programma Sport, Dienstverlening en Veiligheid. Leerlingen leren meer door te doen, zo werken ze aan betekenisvolle opdrachten (binnen en buiten de school) en staan er 6 lessen sport op het rooster. De leerlingen werken met een vast vakkenpakket, waarin naast de

kernvakken ook biologie en economie op het rooster staan.

Alle leerlingen hebben een digitaal portfolio, waarin zij hun leer- en ontwikkellijnen onder begeleiding van een docent bijhouden. Bij SDV hebben de leerlingen naast de mentor ook een co-mentor (coach) die hen begeleidt. Zo worden groeigesprekken gevoerd waarin de coach en de leerling de aantoonbare vorderingen bespreken. De uitkomst van deze groeigesprekken heeft een sterke invloed op alle rapportcijfers.

## Techniek Breed

In deze opleiding zijn de vakken metaaltechniek, installatietechniek en elektrotechniek verenigd. Deze sector legt de nadruk vooral op de praktijk, zichtbaar aanwezig in de praktijklokalen. Daarnaast wordt onderwijs gegeven in een vast vakkenpakket, waarin ook natuurkunde en wiskunde zijn opgenomen.

In alle sectoren gaan de leerlingen op stage, afhankelijk van de sector in klas 3 en/of klas 4.

## Theoretische leerweg

Leerlingen met een diploma van de theoretische leerweg (tl) zijn toelaatbaar tot niveau 3 en 4 van het mbo. Onder bepaalde voorwaarden kunnen zij doorstromen naar klas 4 havo. De afdelingsleider van het havo-team besluit aan de hand van het advies van het docententeam van de vmbo-afdeling of een leerling toelaatbaar is tot 4 havo.

Criteria die hiervoor gehanteerd worden zijn:

- Een gemiddeld richtcijfer van 6,6 voor de CE-vakken
- Een goede aansluiting van sector naar profiel
- Positief advies van het docententeam op niet cognitieve elementen zoals studievastigheden en studiehouding.

De tl-leerlingen maken in de derde klas d.m.v. de keuze van het onderwerp van het sectorwerkstuk en van het vakkenpakket een sectorkeuze. Zij doen in de vierde klas in 7 vakken centraal schriftelijk eindexamen. Binnen de theoretische leerweg worden alle vakken op hetzelfde niveau afgesloten.

## 5. Havo en vwo (tweede fase)



### Algemeen

De SGL biedt leerlingen in de bovenbouw van het havo en vwo (klas 4 en hoger) de kans om zich zo breed mogelijk te ontwikkelen. De leerlingen worden in deze periode, ook wel de tweede fase genoemd, goed voorbereid op het hoger en wetenschappelijk onderwijs. De leerlingen kiezen aan het eind van het derde leerjaar een profiel in de tweede fase. Met de keuze van een profiel zijn de leerlingen verzekerd van een samenhangend vakkenpakket, dat een goede voorbereiding biedt op verwante vervolgopleidingen.

Er zijn vier profielen:

- Natuur en Techniek (NT)
- Natuur en Gezondheid (NG)
- Economie en Maatschappij (EM)
- Cultuur en Maatschappij (CM)

Het profiel van een leerling bestaat uit een gemeenschappelijk deel met verplich-

te vakken zoals Nederlands en Lichamelijke Opvoeding, verplichte profielvakken en een vrij deel met minstens één vak naar keuze. Het gemeenschappelijke deel en het profieldeel omvatten ieder ongeveer 40% van de studielast, het vrije deel ongeveer 20%.

### Studielast

In de tweede fase hanteren we het begrip studielast, dat is de tijd die een gemiddelde leerling aan zijn studie moet besteden om het diploma te behalen. Natuurlijk zullen er in de praktijk grote verschillen tussen de leerlingen bestaan: sommigen zullen meer uren moeten werken dan de norm aangeeft, anderen kunnen met minder volstaan. Ook zal het vrij vaak voorkomen dat een leerling voor bepaalde vakken wat meer tijd nodig heeft dan de studielast aangeeft, terwijl hij voor andere vakken juist wat sneller is dan gemiddeld. Een studielast van één uur betekent dus

één uur werk voor de leerling. Dat kan betekenen: les volgen, een opdracht uitvoeren, een werkstuk of een toets maken. De totale studielast bedraagt 1.600 uur per jaar.

Uitgaande van 40 schoolweken betekent dit dus een 40-urige werkweek voor de leerlingen. Een leerling die per week 24 verplichte lessen volgt (een lesuur is 50 minuten), vult daarmee 20 klokuren van zijn studielast. De overige 20 uur zal hij dienen te besteden aan zelfstudie op school en thuis. De tussenuren die in de bovenbouw in het rooster kunnen voorkomen, kunnen ook worden gebruikt voor zelfstudie. In de bovenbouw is een studieruimte waar leerlingen, onder toezicht van een docent, deze zelfstudie-uren kunnen doorbrengen.

De lessentabel voor havo/vwo kunt u vinden op [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl).

# 6. Overgangsregelingen

## Algemeen

- Tijdens de overgangsvergadering wordt de uiteindelijke beslissing over de overgang genomen.
- Op het laatste rapport worden vanaf klas 3 de cijfers afgerond op hele getallen. Daarbij geldt dat een cijfer eindigend op 0,45 of hoger naar boven wordt afgerond.
- Het aantal tekorten wordt bepaald door het aantal onvoldoendes: een 5 is één tekort, een 4 is twee tekorten enz.
- Tot de kernvakken behoren Nederlands, Engels en wiskunde.
- Het cijfer voor het vak Rekenvaardigheid telt vanaf klas 2 mee in de overgangsbepaling, maar compenseert niet voor tekorten bij de overige vakken.
- De revisieregeling is van toepassing op de overgang in de bovenbouw en houdt in dat revisie kan worden aangevraagd indien sprake is van nieuwe relevante feiten die nog onbekend waren op het moment van de overgangsvergadering.

## Overgangsregelingen klas 1

Een leerling stroomt in dezelfde dakpanklas door naar klas 2 als:

- in het totale vakkenpakket niet meer dan 3 tekorten zijn. Bij meer dan 3 tekorten beslist het docententeam of een leerling doubleert of geplaatst wordt in een lagere dakpanklas.
- voor T/H/V geldt: bij meer dan 1 tekort bij de kernvakken beslist de overgangsvergadering of een leerling wel of niet doorstroomt in dezelfde dakpanklas.

Een leerling stroomt op naar een hogere dakpanklas als het gemiddelde van de rapportcijfers voor de cognitieve vakken (alle vakken behalve MU, DR, BV, KM en LO) 7,5 of hoger is.

Uitzondering: een leerling uit klas 1 havo/vwo stroomt op naar klas 2 vwo als er geen tekorten zijn op het eindrapport en het gemiddelde van de rapportcijfers 7,5 of hoger is.

In klas 1 havo/vwo-technasium bepaalt de overgangsvergadering aan het einde van klas 1 of een leerling het technasium kan vervolgen.

## Overgangsregelingen klas 2

Een leerling in de dakpanklassen is bevorderd van klas 2 naar het laagste niveau van de dakpan in klas 3 als:

- er niet meer dan 3 tekorten zijn. Leerlingen uit 2 BK (Basis- en Kaderberoepsgerichte Leerweg) zijn ook bevorderd naar 3 B als er niet meer dan 4 tekorten zijn in 2 vakken;
- er niet meer dan 1 tekort in de kernvakken is. Dit geldt niet voor de overgang naar 3 B en 3 K.

Een leerling in de dakpanklassen is bevorderd van klas 2 naar het hoogste niveau van de dakpan in klas 3 als:

- er niet meer dan 1 tekort is, met uitzondering van 2 BK naar 3 K (niet meer dan 2 tekorten);

- naar 3 TL t/m 3 vwo: er geen tekort in de kernvakken is;
- naar 3 K: er niet meer dan 1 tekort in de verplichte profielvakken is;
- het gemiddelde van de cognitieve vakken (alle vakken behalve MU, DR, BV, KM en LO) een 7.5 of hoger is. Bij een gemiddelde tussen 7.2 en 7.5 komt de leerling in de bespreekzone.

Een leerling is bevorderd van klas 2 vwo naar klas 3 vwo als:

- er niet meer dan 3 tekorten zijn;
- er niet meer dan 1 tekort in de kernvakken is.

N. B. Als een leerling niet voldoet aan de overgangsnormen beslist de docentenvergadering over een passend traject.

N. B. In klas 2 van het technasium bepaalt de overgangsvergadering aan het einde van klas 2 of een leerling het technasium kan vervolgen.

## Overgangsregeling van klas 3 BK naar 4 BK

Een leerling is bevorderd van klas 3 BK naar klas 4 BK als:

- er niet meer dan 3 tekorten zijn, mits het laagste cijfer niet lager is dan een 4 en als het gemiddelde van de rapportcijfers minimaal een 6 is;
- voor het kernvak Nederlands minimaal een 5 gescoord is;
- de vakken maatschappijleer, LO en kunstvakken met een voldoende zijn afgesloten.

N. B. Als voor de rekentoets in klas 3 lager dan 6 is behaald, moet in klas 4 het vak rekenvaardigheid worden gevolgd.

N. B. Een leerling uit klas 3 BK kan door de schoolleiding geplaatst worden in klas 4 wanneer niet aan bovenstaande eisen is voldaan. Dit gebeurt eventueel na een uitspraak van de overgangsvergadering hierover.

### Overgangsregeling van klas 3 TL naar 4 TL

Een leerling is bevorderd van klas 3 TL naar klas 4 TL als:

- er niet meer dan 3 tekorten zijn, mits het laagste cijfer niet lager is dan een 4 en als het gemiddelde van de rapportcijfers minimaal een 6 is;
- voor het kernvak Nederlands minimaal een 5 gescoord is;
- de vakken maatschappijleer, LO, Kunstvakken 1 en LOB met een voldoende zijn afgesloten;
- het sectorwerkstuk in klas 3 met een voldoende is afgerond.

N. B. Als voor de rekentoets in klas 3 lager dan een 6 is behaald, moet in klas 4 het vak rekenvaardigheid worden gevolgd.

### Overgangsregelingen havo en vwo vanaf klas 3

Een leerling is bevorderd van klas 3 havo naar klas 4 havo en van klas 3 vwo naar klas 4 vwo als:

- er niet meer dan 3 tekorten zijn, mits

het laagste cijfer niet lager is dan een 4 en als het gemiddelde van de rapportcijfers minimaal een 6 is;

- er maximaal één 5 is gescoord voor het eindcijfer van de kernvakken;
- het vak Lichamelijke Opvoeding met een voldoende wordt afgesloten.

N. B. Ten aanzien van de profielkeuze voor zowel havo als vwo: indien er in het gekozen profiel meer dan 2 tekorten zijn, moet worden gekozen voor een ander profiel.

N. B. Voor zowel 3 havo als 3 vwo geldt dat de cijfers voor de vakken drama en muziek bij de overgang niet meetellen als compensatie voor tekorten bij de overige vakken.

Een leerling is bevorderd van klas 4 havo naar 5 havo als:

- alle cijfers 6 of hoger zijn, of:
- er eenmaal een 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of:
- er eenmaal een 4, of tweemaal een 5, of eenmaal een 5 en eenmaal een 4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is, en:
- geen van de eindcijfers lager is dan een 4,
- geen van de eindcijfers van de onderdelen van het combinatiecijfer (maatschappijleer en literatuur) lager is dan een 4,
- er maximaal één 5 is gescoord voor het eindcijfer van de kernvakken,

- CKV, LOB en Lichamelijke Opvoeding met een 'goed' of 'voldoende' zijn beoordeeld.

N.B. Als voor de rekentoets in klas 4 lager dan 6 is behaald, moet in klas 5 het vak rekenvaardigheid worden gevolgd.

Een leerling is bevorderd van klas 4 vwo naar 5 vwo en van klas 5 vwo naar 6 vwo als:

- alle cijfers 6 of hoger zijn, of:
- er eenmaal een 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of:
- er eenmaal een 4, of tweemaal een 5, of eenmaal een 5 en eenmaal een 4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde tenminste 6,0 is, en:
- geen van de eindcijfers lager is dan een 4,
- geen van de eindcijfers van de onderdelen van het combinatiecijfer (maatschappijleer en literatuur) lager is dan een 4,
- er maximaal één 5 is gescoord voor het eindcijfer van de kernvakken en voor rekenen,
- CKV, LOB en Lichamelijke Opvoeding met een 'goed' of 'voldoende' zijn beoordeeld.

# 7. Begeleiding

## De mentor

De mentor is de voornaamste contactpersoon tussen leerling en groep, leerling en school, leerling en docenten én school en ouders/verzorgers. Hij verzorgt de ouderavonden voor zijn groep, houdt de rapporten bij en begeleidt de leerling in zijn keuze voor een eindopleiding en een vervolgstudie. Dat geldt ook voor studieproblemen en voor problemen die kunnen voortkomen uit privé-situaties. We streven naar een vertrouwensband tussen mentor en leerling. Dit is belangrijk om problemen goed te kunnen bespreken. Bij de begeleiding van zijn leerlingen krijgt de mentor waar dat nodig is ondersteuning van specialisten.

Bij de start van het eerste jaar nemen wij een instaptoets af op het gebied van spelling. In alle eerste klassen wordt in oktober de SAQI afgenomen. Die vragenlijst brengt het welbevinden van de leerling in kaart en de invloed hiervan op het functioneren in de klas en op het leergedrag. In het algemene kader van kwaliteitsbewaking en –borging, wordt het Volg- en Adviesstelsel Cito 0 t/m 3 ingezet. Gedurende drie jaar worden leerlingen gemonitord op Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde. De toetsing is ook proactief op de verscherpte exameneis vanaf 2012-2013: voor havo/vwo niet meer dan één onvoldoende (een 5) voor Nederlands, Engels en wiskunde. Voor vmbo geldt: niet meer dan één onvoldoende (een 5) voor Nederlands

en rekenen. Het Cito-volgsysteem 0 t/m 3 geeft hiervoor een duidelijke indicatie. De toetsencyclus kan ook een hulpmiddel zijn bij differentiatie en determinatie. Het advies van het team blijft echter leidend.

In klas 1 worden twee toetsen afgenomen en in klas 2 en 3 elk één toets. Iedere toets bestaat uit meerdere taken voor Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde. Gedurende een week worden per dag twee taken afgenomen. Na iedere toets ontvangt u, tijdens het oudergesprek met de mentor, een leerlingrapport waarop de resultaten van uw kind vergeleken worden met de landelijke gegevens van leerlingen van hetzelfde en ‘aanliggende’ schooltypen. De ‘vaardigheidsscores’ van de resultaten van verschillende jaren kunt u met elkaar vergelijken en zo de voortgang van de prestaties volgen.

## Leerlingondersteuning

Leerlingondersteuning kent op onze school vele facetten. Binnen al die vormen van leerlingondersteuning staat de mentor centraal. Als de mentor er met de leerling niet uitkomt, staan hem specialisten terzijde. De belangrijkste specialisten binnen de school zijn de zorgcoördinator, orthopedagoog, leerlingcoördinatoren, leerlingbegeleider, vertrouwenspersoon, remedial teachers en decanen.

## Het Schoolondersteuningsplan

Bij de aanname van nieuwe leerlingen en begeleiding van leerlingen op de SGL

wordt uitgegaan van het SOP (Schoolondersteuningsplan). In deze notitie zijn de beleidslijnen aangegeven met daarbij de mogelijkheden en grenzen van de zorg op de SGL. Dit plan is integraal in te zien via de website.

## Dyslexie

Bij leerlingen met dyslexie gaat lezen en spellen soms uiterst moeizaam. Dit heeft niets met de intelligentie van deze leerlingen te maken. Aan het begin van de eerste klas krijgen onze leerlingen een ‘instaptoets’. Uit de score kan blijken dat een leerling extra hulp nodig heeft op het gebied van spelling. Leerlingen die al een dyslexieverklaring hebben, krijgen een pasje waarop extra faciliteiten vermeld staan waarvan ze gebruik kunnen maken. Leerlingen waarvan het vermoeden bestaat dat ze dyslexie hebben, krijgen ondersteuning in kleinere groepjes. Uiteindelijk kan worden aangeraden alsnog een dyslexietest door een extern bureau af te laten nemen. De kosten zijn voor rekening van de ouders/verzorgers. Het dyslexieprotocol is in te zien via de site van de SGL.

## Afwijkende wijze van examineren bij een handicap of aandoening

Als er sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, of een met een deskundigenverklaring aangevoerde andere handicap (zoals dyslexie,



dyscalculie, beperking in het autistisch spectrum, ADHD, ADD of diabetes), of een (onder voorwaarden) onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal, kan de schoolleiding toestemming geven tot een afwijkende wijze van examineren. Algemeen is een verlenging van het (school) examen met 30 minuten. Andere aanpassingen zijn afhankelijk van het advies van de deskundige en de mogelijkheden van de school.

Deze regelgeving is onverminderd van toepassing voor een schoolexamen of toets.

### **Motorische Remediale Training**

Voor eersteklassers die problemen hebben met coördinatie, uithoudingsvermogen, kracht en snelheid of die last hebben van faalangst of hoogtevrees, biedt de vakgroep Lichamelijke Opvoeding een cursus Motorische Remediale Training (MRT). Op die manier worden de leerlingen ondersteund en zij voelen zich daarvoor veiliger tijdens de reguliere lessen.

### **Bijzondere leerling-ondersteuning**

De leerlingcoördinator werkt binnen de afdeling samen met de mentoren en het docententeam en draagt daarmee zorg voor de uitvoering van de zorgcyclus. De leerlingcoördinator ziet samen met de afdelingsassistent toe op het nemen van maatregelen bij veelvuldig verzuim of ziekmelden en te laat komen. Hij signaleert en bespreekt leerlingen met risicodrag.

De leerlingbegeleider is nodig als leerlingen sociaal-emotioneel vastlopen vanwege school of in een moeilijke situatie (privéomstandigheden) zitten, waardoor school eronder lijdt. De leerlingbegelei-

der heeft een reeks gesprekken met een leerling om hem/haar op weg te helpen of inzicht te krijgen welke hulp wenselijk is. Ouders/verzorgers worden betrokken en door de leerlingbegeleider op de hoogte gebracht. Waar dat nodig is, kunnen ouders/verzorgers i.o.m. de leerlingbegeleider ook professionele hulp buiten de school inschakelen. Daartoe bestaat een intensieve samenwerking in het zogenaamde Zorg Advies Team (ZAT), met deskundigen van binnen en buiten school, om de individuele zorg voor leerlingen op elkaar af te stemmen.

De leerlingbegeleiders coördineren en zetten zich ook in voor de ondersteuning van groepen leerlingen met specifieke problemen zoals faalangst en problemen met sociale vaardigheden. Zij gebruiken hiervoor de sociale welbevindingstest (SAQI) die in leerjaar 1 wordt afgenomen in combinatie met de indruk van de mentor.

### **Jeugdgezondheidszorg**

De jeugdgezondheidszorg onderzoekt alle kinderen/jeugdigen (0-19 jaar) regelmatig. Hiermee wordt de gezondheid en de ontwikkeling gevolgd.

Indien er afwijkingen of problemen ontstaan, worden deze al in een vroeg stadium herkend en volgt er een advies of wordt er verwezen naar de juiste instelling. De jeugdarts maakt deel uit van het Zorg Advies Team van de school. Zowel de school als de leerplichtambtenaar kunnen doorverwijzen naar de jeugdarts. Ouders/verzorgers/jeugdigen kunnen zelf ook bij de jeugdgezondheidszorg terecht voor vragen over de groei en ontwikkeling (van hun kind), maar ook voor vragen op het gebied van opvoeding, gedrag, verzorging en leefstijl (genotmiddelen, seksualiteit). De afdeling jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Flevoland is telefonisch



bereikbaar op werkdagen van 08.30 uur tot 12.30 uur op 088 0029920. Overige informatie over diensten van de afdeling JGZ is te vinden op de website [www.ggdfflevoland.nl](http://www.ggdfflevoland.nl). Kinderen/jeugdigen kunnen ook terecht op [www.jouwggd.nl](http://www.jouwggd.nl) voor vragen en informatie waar ze liever (nog) niet thuis over praten.

## Leerplicht

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Zo kunnen zij zich voorbereiden op de maatschappij en de arbeidsmarkt. Jongeren die na hun 16e nog geen startkwalificatie hebben, moeten tot hun 18e onderwijs volgen. Zij hebben een kwalificatieplicht. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger). Dit houdt in dat ze recht hebben op onderwijs, maar ook de plicht hebben om naar school te gaan. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving van de leerplicht. Spijbelen en regelmatig te laat komen is vaak een voorbode van uitval op school. De gemeente Lelystad heeft met de scholen afgesproken om een streng lik-op-stuk-beleid te voeren voor kinderen die verzuimen en/of te laat komen. Als leerlingen af en toe zomaar niet in de les zijn geweest en/of regelmatig te laat komen, kan de school besluiten om hen naar de leerplichtambtenaar of schoolarts te sturen voor een preventief spreekuur. Daarnaast worden in de bovenbouw middagen georganiseerd waarop leerlingen gemiste uren moeten inhalen.

Als het verzuim aanhoudt, worden de leerlingen verwacht op het stadhuis voor een officiële waarschuwing. Wanneer er geen verbetering optreedt kan de leerplichtambtenaar besluiten om vervolgstappen te ondernemen. Leerlingen kunnen dan naar bureau Halt worden gestuurd of er kan proces-verbaal worden

opgemaakt via de rechter. Als het goed is komt het echter helemaal niet zover en wordt er uiteindelijk een diploma gehaald zonder de leerplichtambtenaar ooit te hebben gezien. Mocht u toch nog vragen hebben aan de leerplichtambtenaar, dan kunt u mailen naar [leerlingzaken@lelystad.nl](mailto:leerlingzaken@lelystad.nl) of bellen naar de gemeente via 14-0320.

## Jeugd en veiligheid

In school zijn afdelingsassistenten aanwezig om toezicht te houden op leerlingen en om leerlingen op te vangen die bijvoorbeeld onder schooltijd ziek worden, te laat komen of iets of iemand nodig hebben vanwege een calamiteit. De afdelingsassistent is de vraagbaak voor, en ondersteuner van leerlingen en medewerkers binnen de afdeling. De afdelingsassistent werkt samen met de medewerker Jeugd en Veiligheid die in school zorgt voor de regie rond incidenten met leerlingen. De medewerker Jeugd en Veiligheid legt, waar nodig, de verbinding tussen school en externe instanties. Vrijwel altijd worden hier ook de ouders/verzorgers van de leerling bij betrokken. De preventieve taak is hierbij belangrijk. Daarnaast worden contacten onderhouden met de Jeugdpreventiemedewerker en de jeugdagent. De medewerker Jeugd en Veiligheid heeft binnen school contact met de zorgcoördinator, afdelingsleiders, afdelingsassistenten, mentoren en leerlingcoördinatoren.

## Ondersteuningsteam

Een veilig schoolklimaat is een voorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs. Binnen onze school is een voorziening gecreëerd voor leerlingen die door onderwijsbelemmeringen vastlopen in hun schoolgang. Het kan hierbij gaan om leer- en/of gedragsproblemen en/of sociaal-emotionele problematiek. Wanneer na

signalering blijkt dat het inzetten van deze voorziening zinvol is, wordt de leerling, nadat er toestemming is gegeven door ouders/verzorgers en de zorgcoördinator, voorgedragen in het Zorg Advies Team. Als het ZAT positief adviseert, wordt de leerling geplaatst binnen een arrangement. De ondersteuning kan kortdurend zijn, of (indien nodig) voor een langere periode worden ingezet. Doel van de plaatsing is altijd het wegnemen, voor zover mogelijk, van de onderwijsbelemmering(en) en terugstroom naar de reguliere setting. Voor iedere leerling met een individueel arrangement wordt een OOP (onderwijs ontwikkel perspectief) opgesteld.

## Keuzebegeleiding

De decaan is de specialist op het terrein van vervolgopleidingen en beroepskeuze. Hij begeleidt de mentoren bij hun lessen Loopbaanoriëntatie en Beroep (LOB). Indien gewenst voert hij gesprekken met leerlingen en ouders. Ook draagt hij materiaal aan waarmee de leerling en de mentor een goed beeld krijgen van de toekomstmogelijkheden. Hij beschikt daarvoor over een archief met allerlei informatie op het terrein van beroepsopleidingen. Het LOB-programma bevat een grote hoeveelheid materiaal over de wereld van opleidingen en beroepen.

Minstens zo belangrijk is dat de leerlingen hun eigen mogelijkheden leren kennen. Hieraan geven we aandacht in de vorm van projecten. Vaak zijn de projecten uitstekende aanknopingspunten voor gesprekken thuis, met de mentor en met de decaan. Als uiteindelijk de adviezen van de school gegeven zijn en het LOB-programma is doorgewerkt, dan moet er gekozen worden.

# 8. Regelingen en veiligheid

## Leerlingenstatuut en klachtenregeling

Onze school heeft een leerlingenstatuut. Hierin zijn de rechten en plichten van de leerlingen vastgelegd. Onderdeel van dit statuut is een klachtenregeling. Daarnaast heeft de raad van toezicht nog een algemene klachtenregeling vastgesteld. Het kan soms gebeuren dat ouders/verzorgers over bepaalde zaken niet tevreden zijn. Wij stellen het op prijs dat zij dit zo snel mogelijk melden. Dit kan in eerste instantie bij de mentor of de afdelingsleider. Veruit de meeste klachten zullen in onderling overleg tussen ouders/verzorgers, leerlingen, personeel en schoolleiding op een bevredigende wijze kunnen worden afgehandeld.

Als dat echter door de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, dan kunnen ouders/verzorgers en/of leerlingen een beroep doen op de

klachtenregeling en op het leerlingenstatuut. Beide zijn te downloaden via <http://www.sgl.nl>. De school beschikt over twee vrouwenspersonen met wie klachten ook rechtstreeks besproken kunnen worden.

## Schoolverzekering

Voor alle leerlingen is er een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen (leerlingen, personeel, stagiaires, vrijwilligers) bij schoolactiviteiten verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte

bril, fiets, enz.) valt niet onder de dekking. De uitgebreide voorwaarden kunt u raadplegen op onze website.

## Cameratoezicht

In en om het SGL-gebouw maken we gebruik van cameratoezicht. Tevens hanteert onze school een ICT-gedragscode voor leerlingen en medewerkers. Deze ICT-code is via het schoolnetwerk in te zien. Zowel het cameratoezicht als ICT-gedragscode leveren een bijdrage aan een veilige leeromgeving.

## Sponsorbeleid

Op de SGL is een sponsorbeleidsplan. Wij conformeren ons aan het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' (2009) dat is overeengekomen tussen de Staat der Nederlanden, de besturenorganisaties, ouderorganisaties en anderen. Het convenant is te raadplegen op onze website.



# 9. Positief leer- en leefklimaat



Het motto van de SGL is: Samen Geïnspireerd Leren. Dit motto is ook terug te vinden in ons leer- en leefklimaat. Wie op de SGL studeert of werkt begeeft zich dagelijks in een prettige, inspirerende leefomgeving. Hoe komt dat? Door de positieve houding van leerlingen, personeel en ouders. Wie respect toont voor mensen en omgeving en verantwoordelijkheid neemt waar dat nodig is, creëert een veilige plek voor zichzelf en anderen.

## Hoe doen we dat?

### Samen

Wij doen dat samen door:

- ons te houden aan gemaakte afspraken;
- zorgvuldig en fatsoenlijk te spreken en te schrijven;
- anderen of de spullen van anderen niet ongewenst aan te raken;

- alleen te eten en drinken in ruimten waar dat is toegestaan en de pauze- en werkplekken schoon en onbeschadigd achter te laten.

### Geïnspireerd

Wij inspireren elkaar door:

- ruimte te bieden aan anderen;
- tips te geven aan anderen;
- grenzen te verleggen en het beste uit onszelf te halen.

### Leren

Wij leren door:

- te luisteren naar elkaar;
- verschillen tussen mensen en in opvattingen te respecteren;
- goed voorbereid én op tijd in de les te komen;
- mobiele telefoons en aanverwante

- accessoires alleen voor onderwijsdoel-einden te gebruiken en alleen met toestemming van de docent;
- rustig te zijn onder leiding en op de gang.

Als we ons allemaal aan deze waarden houden in de dagelijkse schoolpraktijk dan is en blijft de SGL een prettige, stimulerende en inspirerende omgeving.

De SGL is ook een gezonde en rookvrije school. Ieder jaar krijgen de eersteklas leerlingen voorlichting over gezonde voeding en een gezonde manier van leven tijdens de zgn. Fitweek. Zij maken samen met hun mentor een gezonde maaltijd klaar en volgen sportclinics. Ook ouders/verzorgers worden tijdens deze week actief betrokken bij het lesprogramma.

# 10. Studiekosten

## Schoolboeken

Ook in het schooljaar 2016-2017 wordt lesmateriaal door de school vergoed. De schoolboeken dienen te worden besteld bij [www.vandijk.nl](http://www.vandijk.nl). De boeken zijn via internet te bestellen.

In mei/juni ontvangen de leerlingen hierover bericht van Van Dijk. Leerlingen die naar klas 1 gaan, ontvangen informatie op de kennismakingsochtend in juni. Alle boeken en leermiddelen die niet als 'verplicht' op de boekenlijst staan, zijn niet gratis. Hieronder vallen onder andere atlanten, woordenboeken, Binas, rekenmachines, agenda's en extra boeken of gidsen. Ook sportkleding, gereedschap, overalls, werkschoenen, schriften/multomappen, pennen en dergelijke blijven voor rekening van de ouders/verzorgers. Deze spullen hoeven niet bij Van Dijk afgenomen te worden, maar kunnen ook elders gekocht worden. Let wel op dat bepaalde uitvoeringen (bijvoorbeeld rekenmachine) voorgeschreven zijn. Boeken die niet in het standaardpakket zijn opgenomen, maar als 'aanbevolen' in de boekenlijst staan, worden apart aan u in rekening gebracht.

Leerlingen die op grond van een handicap aangepast leermateriaal nodig hebben, kunnen dit via de dyslexiecoaches, of bij een andere handicap: de zorgcoördinator, aanvragen. Alleen na toestemming kan dit materiaal besteld worden.

Ook in het schooljaar 2016-2017 wordt er zo min mogelijk in werkboeken geschreven. Er dienen dus voldoende schriften en/of multomappen te worden aangeschaft.

## Leerlingkastje voor nieuwe leerlingen

Iedere nieuwe leerling krijgt een **gratis** leerlingkastje in gebruik. De school stelt een sleutel voor een leerlingkastje ter beschikking gedurende de periode dat de leerling er onderwijs volgt.

Als een sleutel tussentijds wordt verloren of beschadigd, wordt €10,00 in rekening gebracht voor een nieuwe sleutel. Leerlingen die hun sleutel aan het eind van de schoolperiode niet inleveren, krijgen een rekening voor een nieuw slot en een nieuwe sleutel. Hierbij is de school genoodzaakt €25,- extra kosten voor beheer en administratie apart in rekening te brengen.

Aan het eind van het schooljaar worden de sleutels van de leerlingkastjes ingenomen en met ingang van het nieuwe schooljaar vindt er een nieuwe verdeling plaats.

Indien er boetes bij de mediatheek zijn worden deze aan het eind van het schooljaar in rekening gebracht. Indien deze niet na de herinnering zijn betaald, wordt een vordering ingesteld waarbij de school genoodzaakt is € 25,- extra kosten voor

beheer en administratie apart in rekening te brengen.

In het algemeen verdient het aanbeveling géén kostbare spullen mee naar school te nemen. De school houdt zich het recht voor om ongevroegd kastjes te openen t.b.v. veiligheid.

## Hoe gaat de SGL met de borg om?

Het is in overeenstemming met het Burgerlijk Wetboek dat een borg wordt gevraagd voor zaken die in bruikleen worden verstrekt. Het is bedoeld om ervoor te zorgen dat de boeken netjes worden behandeld. Daarnaast is er vooraf de zekerheid dat eventuele schade ook betaald wordt. Schoolboeken worden immers mee naar huis genomen, waar de school geen zicht meer heeft op het gebruik.

De SGL vraagt Van Dijk om de borg van € 75,- te innen op het moment dat voor de eerste maal boeken besteld worden. Het verzoek om borg voor de boeken te betalen wordt op het digitale bestelformulier aangegeven.

Het betalen van deze borg gebeurt op vrijwillige basis. *Ouders/verzorgers die geen borg voor de boeken kunnen of wensen te betalen, hoeven dit niet.* Het niet betalen van de borg zal - bij tijdig bestellen en contact - niet leiden tot vertraging of belemmeringen bij het beschikbaar stellen van de boeken. Als bij het inleveren van de boeken aan het eind van het schooljaar

schade of vermissing wordt geconstateerd, krijgen de ouders/verzorgers een factuur. Het borgbedrag blijft dus staan. Indien de leerling geen boeken bestelt voor het volgende schooljaar, ontvangt deze het borgbedrag - na aftrek van eventuele openstaande boetes en/of rekeningen - rond 1 september retour. Leerlingen die goed met hun leermiddelen omgaan, betalen dus eenmalig een bedrag voor de hele schoolperiode.

De school is en blijft eigenaar van de leermiddelen. De leerling is gebruiker en daarmee verantwoordelijk voor een correct en zorgvuldig gebruik van deze leermiddelen.

## Leerlingactiviteiten schooljaar 2016/2017

(Een actueel overzicht is te vinden op [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl).)

De vrijwillige ouderbijdrage is nadrukkelijk een vrijwillige bijdrage. De oudergeleding van de MR heeft ingestemd met de hoogte en de bestemming van de bijdrage. Voor het begin van elk schooljaar wordt aan de ouders/verzorgers een brief verstuurd met een overzicht van de kosten. Hierin is tevens een kortings- en kwijtscheldingsregeling opgenomen.

De wetgeving omtrent vergoeding van schoolkosten is m.i.v. 2015 gewijzigd. Indien bijvoorbeeld uw inkomen ontoereikend is, kunt u (extra) "kindgebonden budget" ontvangen. Bij de belastingdienst is hierover informatie op te vragen.

Leerlingen die ingeschreven staan op de SGL, maar enkele vakken via het vavo willen volgen en afsluiten, kunnen in aanmerking komen voor de zgn. 'Rutte-regeling'. Meer informatie bij de

decaan of de Dienst Uitvoering Onderwijs ([www.duo.nl](http://www.duo.nl)).

Ouders/verzorgers die eventuele (extra) kosten niet kunnen opbrengen kunnen contact opnemen met de Stichting Leergeld Lelystad. Ga voor de voorwaarden naar [www.leergeld-lelystad.nl](http://www.leergeld-lelystad.nl), tel. 06-17508654 of email: [info@leergeld-lelystad.nl](mailto:info@leergeld-lelystad.nl).



# 11. Overleg

Op allerlei manieren betrekken we mensen bij de ontwikkeling van onze school. Overleg staat bij ons hoog in het vaandel.

## Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) voert overleg met de schoolleiding, personeel, leerlingen en ouders/verzorgers inzake onderwijs en de organisatie van de school. Diverse organen leveren binnen onze school een bijdrage aan het begrip medezeggenschap. Voor de ouders/verzorgers is daarvoor de ouderraad van belang, en voor de leerlingen de leerlingenraad. Beide organen vaardigen vertegenwoordigers af naar de medezeggenschapsraad waarin ook personeelsleden zitten. De MR vergadert ongeveer acht keer per jaar en als dat nodig is vaker.

## Ouderraad

De ouderraad is voor de ouders/verzorgers van de leerlingen van de SGL. De ouderraad heeft als doel de driehoek tussen ouders/verzorgers, leerkrachten en leerlingen te versterken. De mening van ouders/verzorgers over de SGL vinden wij belangrijk. De ouderraad is bij uitstek het middel dat ouders/verzorgers de gelegenheid geeft hun mening over school en leermethoden met elkaar, docenten en schoolleiding te delen. De ouderraad doet dat op vier manieren:

- Met overlegvergaderingen tussen de ouderraad en de schoolleiding.
- Via een afvaardiging in de MR (medezeggenschapsraad).

- Met klankbordgroepen waarin ouders/verzorgers met docenten en afdelingsleiding in gesprek gaan over hun ervaringen van het afgelopen jaar en wensen voor het komende jaar. Gemiddeld 5 keer per jaar komt de ouderraad bijeen om met de schoolleiding over onderwijskundige ontwikkelingen, knelpunten en beleid op de SGL te praten en te discussiëren. Daarnaast wordt er in samenwerking met de ouderraden van de overige VO-scholen van de SVOL een bovenschoolse thema-avond georganiseerd.

De ouderraad is bereikbaar via [ouderraad@sgl.nl](mailto:ouderraad@sgl.nl).

## Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Door een besturenfusie vormen we een bestuurlijke eenheid met ISG Arcus en SG De Rietlanden. Dit heeft gevolgen voor de medezeggenschapsstructuur. Over zaken die alle drie de scholen aangaan wordt advies of instemming gevraagd aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zijn het personeel, de ouders/verzorgers en de leerlingen van alle drie de scholen vertegenwoordigd. Over zaken die alleen onze school betreffen blijft de medezeggenschapsraad (MR) zijn rol vervullen.

## Leerlingenraad

De leerlingen staan centraal in onze school. Daarom is het belangrijk dat deze groep vertegenwoordigd wordt binnen

de school. Hiervoor is de leerlingenraad. De leerlingenraad verzorgt de afvaardiging in de medezeggenschapsraad, besluit over de besteding van de budgetten, enzovoorts. De leerlingenraad houdt zich verder o.a. bezig met het schoolbeleid inzake leerlingen en met het organiseren van diverse activiteiten zoals de scholierenverkiezingen, schoolfeesten, het kerstvolleybaltoernooi en het eindexamenfeest. De deelname van onze school aan de landelijke debatcompetitie 'Op weg naar het Lagerhuis' wordt ook door de raad georganiseerd. De leerlingenraad is een belangrijke gesprekspartner voor de schoolleiding.

## Contacten met ouders/verzorgers

De school, ouders/verzorgers en leerlingen hebben er belang bij dat ouders/verzorgers betrokken zijn bij het onderwijs en dat het onderwijs betrokken is bij de thuissituatie van het kind. Onderzoek wijst uit dat leerprestaties van kinderen verbeteren en spijbelgedrag afneemt naarmate ouders/verzorgers meer betrokken zijn bij het onderwijs. De school stelt een goed contact met de ouders/verzorgers van onze leerlingen op prijs. Dat contact geeft ouders/verzorgers de kans betrokken te zijn bij het schoolleven van hun kind. Wij willen een laagdrempelige school zijn, zowel voor leerlingen als voor hun ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers melden zich aan als gastspreker tijdens projecten,

maar nemen daarnaast ook zitting in klankbordgroepen, in de ouderraad of medezeggenschapsraad.

### **Ouderavonden**

Er zijn verschillende soorten ouderavonden. Aan het begin van elk schooljaar nodigen we alle ouders/verzorgers uit om op een ouderavond kennis te komen maken met de mentor van hun kind, of die kennismaking te vernieuwen. De avond is bedoeld om ouders/verzorgers te informeren over de bijzonderheden van de jaarlaag en de afdeling waarin hun kind dan zit. Omgekeerd kunnen ouders/verzorgers vragen stellen. Een tweede vorm van ouderavond is het mentorgesprek naar aanleiding van rapport of schooladvies. Elke ouder/verzorger wordt daarvoor, samen met hun kind, uitgenodigd. Ouders/verzorgers krijgen de gelegenheid om met vakdocenten te praten tijdens de zogenaamde tafelgesprekken. Deze gesprekken zijn niet gekoppeld aan een rapport. Ouders/verzorgers kunnen de vorderingen en aanwezigheid van hun kinderen bijhouden via Magister, ons digitale leerlingvolgsysteem.

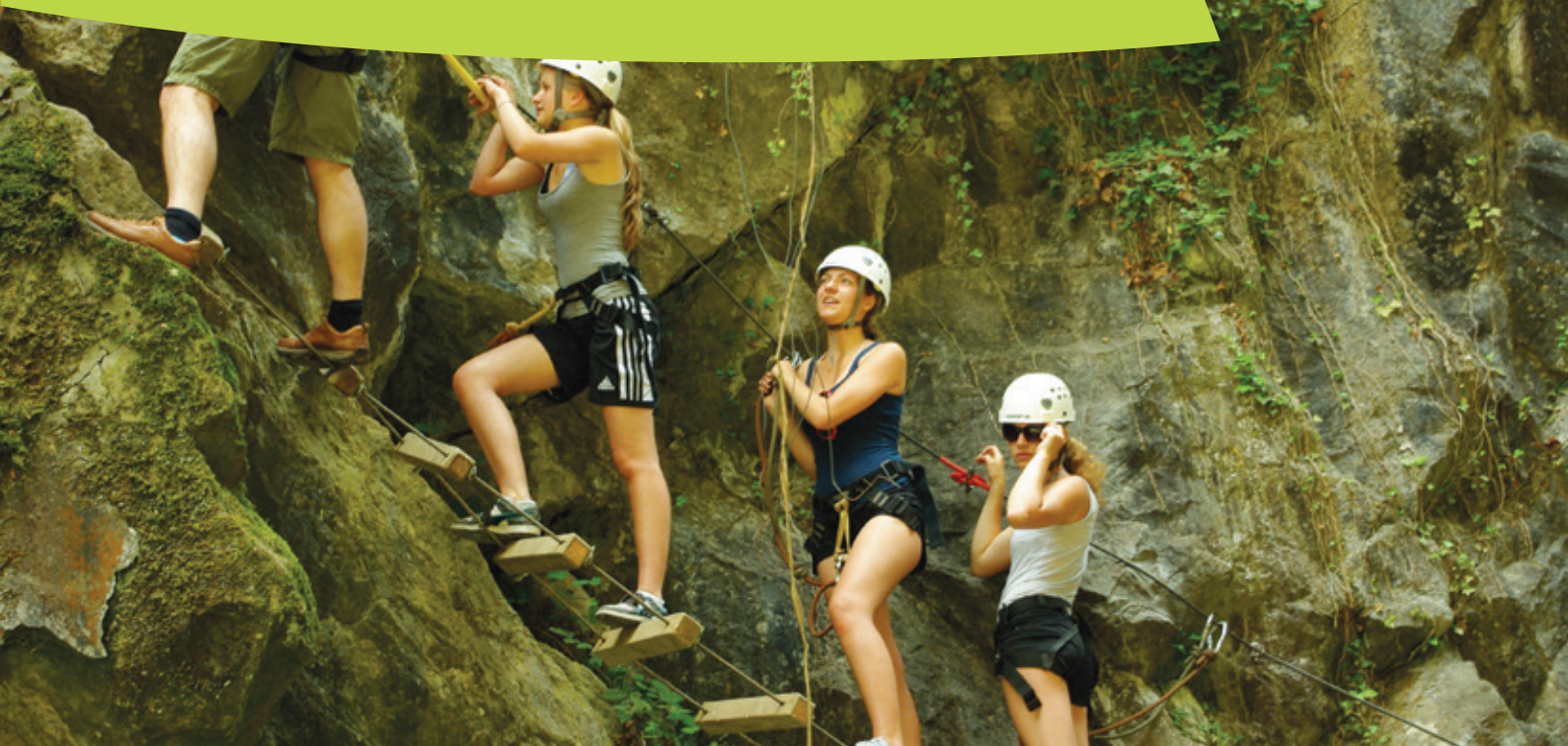
### **Communicatie met ouders**

Brieven worden via e-mail verzonden. Daarnaast is er informatie te vinden op [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl), kan de school gevolgd worden op Twitter en Facebook en heeft de school een eigen app waarop o.a. de jaargenda in te zien is.





## 12. Extra activiteiten



Onze school kent een scala aan extra activiteiten. Veel daarvan beschouwen we als een wezenlijk onderdeel van het schoolleven, zowel voor leerlingen als voor medewerkers. De structureel in het programma opgenomen activiteiten betreffen voornamelijk culturele en sportieve zaken.

In het kort noemen wij het MADfest, een schoolbrede feestavond met optredens op het gebied van Music, Art en Dance voor en door leerlingen en medewerkers van onze school, het SGL Filmfestival, waar-

voor leerlingen als opdracht voor het vak filmkunde (onderdeel van CKV) een eigen film maken, en de Theaterklas, een speciaal gevormde theaterproductiegroep die onder andere de voorstelling voorbereidt ter gelegenheid van de opening van de Kinderboekenweek.

### **Kampen, excursies en schoolreizen**

Een activiteit waar alle leerlingen van klas 1 aan deelnemen is de introductiedag. Het tweede leerjaar start met een kennisma-

kingskamp in het Abbertbos. De leerlingen van klas 1 en 2 gaan eveneens op excursie. Een overzicht van de overige excursies en reizen is te vinden op de website van de school.

### **Sporttoernooien**

De vakgroep Lichamelijke Opvoeding organiseert ter afsluiting van de verschillende lesperiodes schooltoernooien zoals de Kofschiploop, het kerstvolleybaltoernooi en het basketbaltoernooi. Onze leerlingen vertegenwoordigen de school ook bij interscolaire sporttoernooien.

# 13. Lestijden en vakanties

## Lestijden

De lestijden volgen het 50-minutenrooster. Leerlingen dienen beschikbaar te blijven voor lessen tot en met het negende uur, dat eindigt om 16.45 uur. Dinsdagmiddag is de vaste middag voor vergaderingen van de medewerkers. Op deze middag worden ook de inhaaltoetsen afgenomen. Als er rapportvergaderingen zijn, kan er gewerkt worden met een verkort rooster. Het dagrooster ziet er als volgt uit:

## Lestijden

<b>1e uur</b>	08.15 – 09.05
<b>2e uur</b>	09.05 – 09.55
<b>pauze</b>	09.55 – 10.15
<b>3e uur</b>	10.15 – 11.05
<b>4e uur</b>	11.05 – 11.55
<b>pauze</b>	11.55 – 12.20
<b>5e uur</b>	12.20 – 13.10
<b>6e uur</b>	13.10 – 14.00
<b>pauze</b>	14.00 – 14.15
<b>7e uur</b>	14.15 – 15.05
<b>8e uur</b>	15.05 – 15.55
<b>9e uur</b>	15.55 – 16.45

## Verkort lesrooster

<b>1e uur</b>	08.15 – 08.55
<b>2e uur</b>	08.55 – 09.35
<b>3e uur</b>	09.35 – 10.15
<b>pauze</b>	10.15 – 10.35
<b>4e uur</b>	10.35 – 11.15
<b>5e uur</b>	11.15 – 11.55

De middagpauze brengen de leerlingen door op school.

Leerlingen nemen zelf iets te eten en te drinken mee.

Alle leerlingen zijn verplicht bij toerbeurt na de pauzes corvee te doen.

Voor de overige regelingen m.b.t. verlof en verzuim, uitleenregels van de mediatheek enz. verwijzen wij naar onze website.

## Vakantierooster schooljaar 2016-2017

<b>Herfstvakantie</b>	17 oktober t/m 21 oktober 2016
<b>Kerstvakantie</b>	26 december 2016 t/m 6 januari 2017
<b>Voorjaarsvakantie</b>	20 februari t/m 24 februari 2017
<b>Paasweekend</b>	14 april t/m 17 april 2017
<b>Meivakantie</b>	24 april t/m 5 mei 2017
<b>Pinksteren</b>	5 juni 2017
<b>Hemelvaart</b>	25 mei t/m 26 mei 2017
<b>Zomervakantie</b>	21 juli t/m 3 september 2017



# 14. Algemene informatie



## Stichting voor Voortgezet Onderwijs Lelystad

Raad van Toezicht  
Postbus 2310  
8203 AH Lelystad  
Website: [www.svol.nl](http://www.svol.nl)  
E-mail: [info@svol.nl](mailto:info@svol.nl)  
Bestuurder SVOL  
Dhr. B. Lommen

## SGL (Scholengemeenschap Lelystad)

Bezoekadres:  
Kofschip 1, 8223 EZ Lelystad  
Postadres:  
Postbus 620, 8200 AP Lelystad  
Telefoon: 0320 221 254  
E-mail: [info@sgl.nl](mailto:info@sgl.nl)  
Website: [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl)

## Schoolleiding

Rector mevrouw Judit Weekenborg

## Afdelingsleiders

- Mevrouw Anouk Lagcher, klas 1 en 2 HV, 2 HV technasium, 2V, 2V technasium
- Mevrouw Caroline de Haas, klas 1 en 2 BK, klas 3 en 4 vmbo basis- en kaderberoepsgericht
- De heer Pieter Spronkers, klas 1 en 2 TH, 3 en 4 vmbo tl
- De heer Sander van den Berg, klas 3, 4 en 5 havo
- Mevrouw Gerardine Maréchal, klas 3, 4, 5 en 6 vwo

## Schooltoezicht

Inspectie van het onderwijs  
E-mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Vragen over onderwijs: 0800 805 1

## Meldpunt vertrouwens- inspecteurs

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld en discriminatie: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 111 3 111 (bereikbaar op alle werkdagen, ook in de schoolvakanties van 08.00 uur tot 17.00 uur, lokaal tarief).

## Lijst met afkortingen van de vakken

Een lijst met afkortingen van vakken kunt u vinden op onze site: [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl).

# SGL

VWO • HAVO • VMBO

**Bezoekadres:**

Kofschip 1,  
8223 EZ Lelystad  
Telefoon: 0320 221 254  
E-mail: info@sgl.nl

**Postadres:**

Postbus 620,  
8200 AP Lelystad

[www.sgl.nl](http://www.sgl.nl)



**SVOL**

Stichting voor Voortgezet Onderwijs  
Lelystad

[www.svol.nl](http://www.svol.nl)