



**SCHOOLGIDS**  
**SGL**  
**2018-2019**



**SVOL**

Stichting voor Voortgezet Onderwijs  
Lelystad

# Inhoud

<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>	<b>6. Overgangsregelingen</b>	<b>14</b>	<b>10. Studiekosten</b>	<b>21</b>
<b>1. Onze missie en visie</b>	<b>4</b>	Kiezen van opleiding,		Schoolboeken	21
Passend diploma	4	vakkenpakket en studierichting	14	Leerlingkastje voor nieuwe	
Actuele ontmoetingsplaats	5	Algemeen	14	leerlingen	21
Samen en individueel	5	Overgangsregelingen klas 1	14	Leerlingactiviteiten schooljaar	
Kennis en vaardigheden	5	Overgangsregelingen klas 2	14	2018/2019	21
Predicaat: Cultuurprofieleschool	5	Overgangsregeling van klas 3 bk		Vrijwillige bijdrage	22
Predicaat: Technasium	6	naar 4 bk	15		
Actief burgerschap	6	Overgangsregeling van klas 3 tl			
	6	naar 4 tl	15		
	6	Overgangsregelingen havo en vwo			
	6	vanaf klas 3	15		
<b>2. Kwaliteitsbeoordeling</b>	<b>7</b>	<b>7. Begeleiding</b>	<b>16</b>	<b>11. Overleg</b>	<b>23</b>
Onderwijsinspectie	7	De mentor	16	Medezeggenschapsraad	23
Kwaliteit	7	Het ondersteuningsteam	16	Gemeenschappelijke	
Slagingspercentages	7	Sociaal welbevinden	16	medezeggenschapsraad	23
		Dyslexie	16	Leerlingvertegenwoordiging	23
<b>3. De onderbouw</b>	<b>8</b>	Afwijkende wijze van examineren		Contacten met ouders	23
Doorstroomschema	9	bij een handicap of aandoening	16	Ouderavonden	23
Legenda	9	Schoolondersteuningsprofiel	17	Communicatie met ouders	23
Aanmelding en plaatsing	9	Arrangementsklas	17		
Werkgroep Opvang Anderstaligen (WOA)	9	Jeugdgezondheidszorg	17		
		Leerplicht	17		
<b>4. Vmbo (algemeen)</b>	<b>11</b>	Jeugd en veiligheid	18	<b>12. Extra activiteiten</b>	<b>25</b>
Het vmbo op de SGL	11	Keuzebegeleiding	18	Kampen, excursies en schoolreizen	25
Laptop mee naar school	11			Sporttoernooien	25
Voortgangsgesprekken	11	<b>8. Regelingen en veiligheid</b>	<b>19</b>		
Leertaken	11	Leerlingenstatuut en		<b>13. Lestijden en vakanties</b>	<b>26</b>
Economie en Ondernemen	11	klachtenregeling	19	Lestijden	26
Zorg en Welzijn	11	Schoolverzekering en		Vakantierooster schooljaar	
Produceren, Installeren en Energie	11	aansprakelijkheid	19	2018/2019	26
Dienstverlening en Producten	12	Cameratoezicht	19		
Theoretische leerweg (tl)	12	Sponsorbeleid	19		
				<b>14. Algemene informatie</b>	<b>27</b>
<b>5. Havo en vwo (tweede fase)</b>	<b>13</b>	<b>9. Positief leer- en leefklimaat</b>	<b>20</b>	Adres en bereikbaarheid	27
Algemeen	13	Samen	20	Schoolleiding	27
Studielast	13	Geïnspireerd	20	Afdelingsleiders	27
		Leren	20	Schooltoezicht	27
				Meldpunt vertrouwensinspecteurs	27
				Colofon	27
				Lijst met afkortingen van de vakken	28-29

# Voorwoord

*Deze schoolgids wordt u aangeboden door de Stichting voor Voortgezet Onderwijs Lelystad (SVOL).*

## Aan alle leerlingen en ouders,

Het wordt weer een bijzonder jaar. Een jaar waarin we onverkort werken aan de kwaliteit van de lessen en het samen leven in school. Een jaar ook waarin we langzamerhand op de werkplek toegroeien naar de start van de Campus. Niet alleen binnen de SGL, maar ook binnen Lelystad.

Elke maand komen we samen met de andere scholen om vakken en werkwijzen af te stemmen en elkaar als professionals te leren kennen. Zo zal de overgang naar de Campus voorspoedig verlopen.

Daarnaast zijn we ook nog twee jaar de SGL. Een school met een rijk cultureel aanbod, vier vmbo-profielen, een uitstekend tl en het Technasium. Een school die al 50 jaar bestaat met een gebouw en tuin waar duizenden leerlingen hun voetstappen hebben liggen. Met een traditie van partnerschap met ouders en leerlingen waarin we samenwerken om alle leerlingen zich optimaal te laten ontwikkelen.

We geven ruimte en stellen grenzen. Door ruimte te maken voor eigen inbreng, door echt in gesprek te zijn met leerlingen, door te laten onderzoeken en ontdekken, leren leerlingen hun mogelijkheden kennen. Daarnaast betekent leren ook oefenen, oefenen, oefenen. Zo ervaren leerlingen dat inspanning loont en dat je kunt vertrouwen op jezelf. Ze komen als kind binnen en lopen als (bijna) volwassene de deur uit. Steeds beter leren ze hun eigen leren te sturen in het voortgezet onderwijs.

In de puberteit maken jonge mensen op allerlei vlak grote groei door. Het is ook een spannende periode omdat ze zich langzaam wat meer los maken van thuis en gaan nadenken over hun eigen koers en keuzes. Keuzes voor een opleiding, voor vriendschappen, voor de plek die ze willen innemen in de maatschappij. Dit betekent dat we als docenten er dicht naast blijven lopen en ondersteuning bieden. En dat u als ouder ook blijft bemoedigen en sturen.

Zo maken we er samen weer een mooi jaar van.

Met vriendelijke groet,

**Judit Weekenburg**

*Rector*



# 1. Onze missie en visie

De missie van de SGL is de leerlingen aan een **passend diploma** te helpen. De SGL wil een **actuele ontmoetingsplaats** zijn waar leerlingen zich **samen en individueel** richten op de bewustwording en ontwikkeling van **kennis en vaardigheden**.

## Passend diploma: Succes op elk niveau

Wij streven ernaar om elke leerling met een passend diploma de school te laten verlaten. Iedere leerling heeft recht op een succesvolle schoolloopbaan én op optimale

ondersteuning daarbij. De school wil dit samen met leerlingen en ouders/verzorgers bereiken. Daarbij is de mentor de spil in de begeleiding: die heeft nauw contact met de leerling over zijn prestaties en welzijn op school. Ook overlegt de mentor met het



klassenteam over de beste aanpak. Het geregelde contact met ouders zorgt ervoor dat school en opvoeders voor wat betreft het onderwijs elkaar steunen en aanvullen.

### **Uitdaging op elk niveau**

Leerlingen verdienen het om maximaal te worden uitgedaagd en maximaal te kunnen presteren. We streven ernaar om ons onderwijs zo in te richten dat leerlingen gestimuleerd worden om hun uiterste best te doen. Onze benadering is erop gericht de zesjescultuur te bestrijden, op ieder niveau in de school. Er is aandacht voor talenten van leerlingen in allerlei opzichten: er is oog voor leerlingen die uitblinken, maar er is ook extra zorg voor leerlingen die dat nodig hebben.

### **Leerlingen zo snel mogelijk op de goede plek**

Leerlingen hebben recht op maximale aandacht. Dat kan het beste wanneer de leerling en gegroepeerd zijn naar niveau. Daarom worden de leerlingen al in de onderbouw geplaatst in zgn. dakpanklassen. Hierdoor is het mogelijk om een passend aanbod te verzorgen waarin volop aandacht is voor de eindtermen van de verschillende niveaus.

Aansluiting bij basis- en vervolgonderwijs  
Voor succes en welbevinden van de leerling en is het belangrijk dat het onderwijs vóór en na de SGL naadloos aansluit. Daarom hebben wij contact met basis- en vervolgonderwijs over het leeraanbod daar en over de individuele leerlingen. In de loop van hun schooltijd op de SGL besteden we volop aandacht aan de keuze van leerlingen voor een passende vervolgopleiding. Ook de keuzes die in de bovenbouw gemaakt kunnen worden, zijn zoveel mogelijk gericht op inhoudelijke aansluiting op het vervolgonderwijs.

### **Actuele ontmoetingsplaats: Gelijkwaardigheid**

Leerlingen en medewerkers hebben verschillende verantwoordelijkheden, rechten

en plichten. Maar als mens zijn zij gelijkwaardig. Ongeacht de taak of rol van mensen in de school verdient ieder dat hij serieus en integer wordt behandeld. Bij meningsverschillen passen we daarom altijd hoor- en wederhoor toe.

### **Wederzijds respect**

Wij willen een positief leer- en leefklimaat creëren dat gebaseerd is op wederzijds respect. Dat komt tot uiting in de leefregels die daarover zijn vastgesteld. Afspraak is bij ons afspraak. In de dagelijkse lespraktijk gaan we fatsoenlijk met elkaar en elkaars eigendommen om. We respecteren verschillen tussen elkaar en elkaars opvattingen door goed te blijven luisteren naar elkaar en open te staan voor afwijkende opvattingen. Er is ruimte voor andersdenkenden zolang als we maar met elkaar in gesprek blijven en willen blijven luisteren. Ook als je het niet met elkaar eens bent, respecteer je andermans integriteit, meningen en gevoelens.

### **Innovatief onderwijs**

Onderwijs is dynamisch en vooral ook mensenwerk. Daarom is goed onderwijs ook altijd in ontwikkeling, want het kan altijd beter. Van oudsher is de SGL een vernieuwingschool. Wij zijn gewend met onze tijd mee te gaan en op zoek te blijven naar manieren om het onderwijs nog beter te maken. We schuwen het experiment niet: Wij willen voortdurend in de spiegel blijven kijken en ons afvragen: doen we de goede dingen en doen we ze goed? De komende jaren bereiden we het nieuwe onderwijs voor op de campus die start in augustus 2020.

### **Samen en individueel: Ruimte voor diversiteit**

Niet iedereen is hetzelfde, en niet iedereen hoeft hetzelfde te worden. Daarom geven wij ruimte voor verschillen. Dat is zichtbaar op allerlei manieren, en vooral in ons aanbod. Wat goed voor de één is, hoeft dat niet voor een ander ook te zijn.

### **Gedeelde verantwoordelijkheid**

Presteren komt van twee kanten: de school zet zich in en de leerling ook. Beiden zijn verantwoordelijk voor het leerproces en het leefklimaat. De mate waarin ieder verantwoordelijk is, hangt samen met zijn rol maar ook met de fase waarin de leerling zit. Wij willen leerlingen veel verantwoordelijkheid geven zonder ze aan hun lot over te laten. De ervaring leert dat naarmate iemand meer verantwoordelijkheid krijgt, hij/zij zich ook verantwoordelijker gedraagt. Natuurlijk moet wel duidelijk zijn dat de leerling de verantwoordelijkheid aankan. Ook de rol van de ouders is daarbij belangrijk. De school hecht daarom waarde aan een goede samenwerking.

### **Reflectie op eigen leerproces**

Wij helpen leerlingen na te denken over hun leerproces. Onze toetsen zijn in de eerste plaats bedoeld om ons en de leerling zelf te laten zien hoe ver deze is in zijn schoolontwikkeling. Na de toets bespreken vakdocenten wat er goed ging en hoe het de volgende keer beter kan. Leerlingen denken daar zelf actief over na en maken concrete verbeterplannen. Ook praten we veel met leerlingen over het verloop van hun schoolloopbaan. Dat gebeurt in en rond de mentorlessen en, met ouders erbij, tijdens de voortgangsgesprekken. Mentoren en vakdocenten helpen leerlingen hun studievoordigheden te vergroten en zo meer grip te krijgen op het eigen leerproces.

### **Kennis en vaardigheden: Brede vorming**

Leerlingen leren niet alleen voor het diploma, ze leren voor het leven. Er is veel dat niet getoetst wordt in een examen maar wel nodig is om te slagen in het leven: sociale vaardigheden, zelfvertrouwen, empathie, communicatieve vaardigheden en creatieve vaardigheden. Ook daarvoor is aandacht op de SGL. Onze opdracht is immers te zorgen dat leerlingen succesvol kunnen worden in

het leven na het onderwijs. Daarvoor is meer nodig dan alleen kennis. We besteden tijd en aandacht aan een goede omgang met elkaar en aan een gezonde leefstijl, sportiviteit staat bij ons dus hoog in het vaandel.

### Contextrijk leren

Leerlingen leren beter en sneller als zij opdrachten krijgen die ontleend zijn aan bestaande situaties en problemen. Zo ervaren zij de context waarin de stof een functie heeft. Dat motiveert leerlingen niet alleen, het daagt ze ook uit. Die aanpak vergroot niet alleen kennis, maar ook het vermogen om verschillende soorten kennis te koppelen. Ook krijgen zij zo de kans om hun fantasie, originaliteit en creativiteit te gebruiken. Daarom laten we leerlingen contextrijk leren en geven we zoveel mogelijk levensechte opdrachten.

### Didactische variatie

Niemand leert op dezelfde manier. Bovendien onthouden leerlingen de lesstof beter als ze het op meerdere manieren uitgelegd hebben gekregen. Docenten moeten daarom bij ons een groot didactisch repertoire hebben: ze zijn in staat hun stof op verschillende manieren uit te leggen en te laten oefenen. Docenten gebruiken ook uiteenlopende werkvormen en bronnen om hun lessen vorm te geven.

### Verbinding van onderwijs en cultuur

We hechten grote waarde aan cultuur in onze school. Kunst en cultuur zijn wezenlijke uitingsvormen van menselijke beschaving en laten zien dat we meer zijn dan kennisautomaten. We zijn dynamische wezens die hun omgeving graag willen verfraaien en genieten van mooie dingen, liefst samen met anderen.

### Predicaat: Cultuurprofielschool

Cultuureducatie helpt leerlingen zich te ontwikkelen met niet alleen hoofd, maar

vooral ook met hart en handen. Schoolsucces is niet alleen afhankelijk van prestaties op cognitief gebied. Creativiteit en inventiviteit zijn net zulke belangrijke succesfactoren als intelligentie en persoonlijke 'bagage'. Wetenschappers benadrukken het belang van deze competenties juist ook voor succes in de wetenschap. De belangrijkste wetenschappelijke resultaten komen voort uit originaliteit en inventiviteit. Daarnaast heeft cultuureducatie een rol bij het vergroten van respect en tolerantie voor andere culturen en leren de leerlingen genieten van kunstuitingen door het ontwikkelen van esthetisch gevoel. Dit alles komt tot uiting in onze lessentabel. Creatieve vakken hebben een serieuze plek op de tabellen van de verschillende leerjaren. Daarnaast verzorgen wij voor iedere jaarlaag culturele activiteiten. Het aanleren van cultureel besef en het gebruiken van creativiteit is niet voorbehouden aan de zogenaamde creatieve vakken. Ook bij de andere vakken heeft het aanleren en toepassen van deze kwaliteiten een plaats in het reguliere lesprogramma.

### Predicaat: Technasium

Technasium is een uitdagende en vernieuwende projectmatige manier van leren. Leerlingen werken in blokken van zeven weken ongeveer zes uur per week aan een realistische opdracht van een echte opdrachtgever. Een bedrijf of een instelling legt de technasiumleerlingen een actueel probleem uit de wereld van natuur en techniek voor en vraagt hen met oplossingen te komen. De leerlingen werken samen in groepjes, verdelen zelf taken en moeten daarin ook zelfstandig kunnen werken. Leerlingen verdiepen zich in de gestelde problematiek, leren analyseren, moeten kennis verwerven, leren onderzoeken en leren ontwerpen. De bereikte resultaten worden aan het eind van het project gepresenteerd aan de opdrachtgever. Vooral door te doen ervaren leerlingen waarvoor ze leren. Ze

kruipen in de huid van een echt beroep, komen in contact met de wereld buiten school, maken kennis met allerlei mogelijke studies en wanneer ze uiteindelijk eindexamen doen in het vak *Onderzoek & Ontwerpen* wordt de *Meesterproef* (eindproject) ook begeleid en beoordeeld door een docent uit het hoger beroepsonderwijs (hbo) of van een universiteit. Het examen resulteert in een diploma *Technasium*.

Leerlingen met een havo of vwo-advies die belangstelling hebben voor deze manier van leren worden geplaatst in de dakpanklas 1 havo/vwo. Na de eerste klas is het ook nog mogelijk om in klas 2 havo/vwo of 2 vwo, in te stromen in het Technasium. Vanaf leerjaar 4 kunnen leerlingen het technasiumvak *Onderzoek & Ontwerpen* als keuzevak kiezen in het profiel *Natuur & Techniek* om er uiteindelijk in 5 havo of 6 vwo eindexamen in te doen.

### Actief burgerschap

Leerlingen, medewerkers en ouders dragen in onze samenleving verantwoordelijkheid voor hun eigen doen en laten. Zelfredzaamheid is een voorwaarde om in de samenleving te functioneren. In onze maatschappij worden leerlingen steeds opnieuw voor keuzes gesteld. De zelfredzaamheid van leerlingen en het nemen van initiatief door leerlingen waarderen en stimuleren we. Het bewust keuzes leren maken is voor leerlingen een belangrijke vaardigheid. De eigen verantwoordelijkheid van leerlingen, medewerkers en ouders wordt gestimuleerd binnen onze school.

De SGL stelt zich ten doel om bij te dragen aan de sociale ontwikkeling van leerlingen. We willen niet alleen dat onze leerlingen met een diploma de school verlaten; we willen zelfbewuste en betrokken burgers afleveren. Zo organiseren we maatschappelijke activiteiten en externe prestaties als GOL, de Alpe d'Huzes, Edukans en de SVOL city run.

## 2. Kwaliteitsbeoordeling



Bij de kwaliteit draait alles om de vraag of we bereiken wat we ons hebben voorgenomen: uitstekend onderwijs in een stimulerende werkomgeving, een cultuur van willen uitblinken en samen iets bereiken. En dat alles in hechte samenwerking met basisscholen, ouders en vervolgopleidingen.

### Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie beoordeelt ons onderwijs eens in de vier jaar in het zogenaamde Periodiek Kwaliteitsonderzoek (PKO). Daarnaast spreekt de onderwijsinspectie periodiek met het bestuur over de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit binnen de school. Op internet kunt u de kwaliteitsbeoordelingen van onze school inzien: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl). Daarnaast kunt u alle kwaliteitsaspecten bekijken op Scholenvensters Online: [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

### Kwaliteit

We hechten grote waarde aan het op hoog niveau houden van de kwaliteit van ons onderwijs. Daarvoor is nodig dat we regel-

matig nagaan of we aan de verwachtingen voldoen. Natuurlijk hebben we hiervoor allerlei gegevens nodig: over de overgang en het eindexamen; over aanmelding en uitstroom; over de aansluiting tussen basisonderwijs en onze school; over het succes dat onze leerlingen hebben op vervolgopleidingen en over lesuitval en extra lesactiviteiten. Naast deze gegevens willen we weten hoe ouders onze school ervaren,

maar ook of we voldoen aan de verwachtingen. Via leerlingenraad, mentorenoverleg en onderzoeken, betrekken we de leerlingen bij de ontwikkeling van het onderwijs in onze school zodat zij zelf ook kunnen bijdragen aan de kwaliteit. Jaarlijks houden wij een tevredenheidsonderzoek onder een representatieve groep leerlingen en hun ouders. Onder medewerkers vindt dit tweejaarlijks plaats.

### Slagingspercentages

Schooljaar	2015-2016	2016-2017	2017-2018
vmbo b	98%	93%	97%
Vmbo k	98%	97%	99%
vmbo tl	96%	91%	95%
havo	84%	86%	93%
vwo	91%	81%	89%

Via de site: [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) kunt u alle actuele gegevens terugvinden.

### 3. De onderbouw

De onderbouw van de SGL heeft een zogenoemde dakpansgewijze inrichting. Leerlingen worden geplaatst, op basis van het door de basisschool gegeven advies, in een van de volgende 'dakpannen':

- vmbo basis-kader (bk)
- vmbo kader-theoretisch (kt)
- vmbo theoretisch-havo (th)
- havo-vwo (hv)
- havo-vwo met technasium (hvt)

Leerlingen van klas 1 komen in een dakpansysteem waardoor we de mogelijk-

heid bieden om te kunnen blijven groeien. In leerjaar 1 en 2 kennen groepen meestal een doorlopend mentoraat. Tijdens de mentorlessen wordt aandacht besteed aan het leren leren en executieve vaardigheden:

- de juiste beslissing nemen,
- volhouden als het tegenzit of saai wordt,
- impulsen onderdrukken, dus eerst denken voor je doet,
- niet meteen je emoties uiten,
- leren van feedback in plaats van meteen terug te slaan.

De mentor is de spil in de begeleiding. De mentorgroepen organiseren onder andere klassenavonden en andere gemeenschappelijke activiteiten. Via Magister, het digitale leerlingvolgsysteem, worden de vorderingen en het verzuim van de leerling bijgehouden. Samen met de ouders/verzorgers heeft de mentor een overzicht van hoe een leerling werkt. Tot slot is er aandacht voor loopbaanleren waarbij leerlingen leren goede, verantwoorde keuzes te maken voor hun toekomst en de daarbij passende vervolgopleiding. Via de mentor krijgen ze informatie over de wereld van opleidingen en beroepen.





## Doorstroomschema SGL

6					V
5				H	V
4	B	K	T	H	V
3	B	K	T	H(t)	V(t)
2	BK	KT	TH	HV(t)	V(t)
1	BK	KT	TH	HV(t)	

### Legenda

bk basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg  
 kt kaderberoepsgerichte leerweg en theoretische leerweg  
 th theoretische leerweg en havo  
 hv havo en vwo  
 (t) technasium

De lessentabel voor de onderbouw kunt u vinden op [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl).

### Aanmelding en plaatsing

Begin februari is er gelegenheid voor ouders/verzorgers van basisschoolverlaters om in te schrijven bij de school. Het

advies van de basisschool is leidend voor plaatsing in klas 1. Leerlingen met een havo/vwo-niveau kunnen zich opgeven voor de technasiumklas.

Basisscholen geven voor 1 maart hun definitieve advies. Dit advies wordt vastgelegd in het Onderwijskundig Rapport (OKR). Het OKR geeft een beeld van de leerresultaten en vorderingen, het gedrag, de (sociaal-emotionele) ontwikkeling en de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Ook het advies op basis van de score op de eindtoets (toetsadvies) maakt deel uit van dit OKR.

Als de eindtoets hoger uitvalt dan het schooladvies, kan de basisschool het schooladvies daarop aanpassen. Indien dit het geval is, wordt het aangepaste advies overgenomen. Het schooladvies kan echter nooit lager worden aangepast.

Nog voor de zomervakantie maken de nieuwe leerlingen kennis met hun mentor en klas. Voor leerlingen die, bijvoorbeeld door verhuizing, van school moeten veranderen en zich willen aanmelden, kan een afspraak gemaakt worden met de decaan.

### Werkgroep Opvang Anderstaligen (WOA)

#### Startgroepleerlingen

Leerlingen die uit het buitenland komen en de Nederlandse taal onvoldoende beheersen, komen in de startgroep. Hier wordt vooral Nederlands als tweede taal (NT2; Nederlands als tweede taal) aangeboden maar ook rekenen/wiskunde en Engels om de aansluiting met een klas zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Doelstelling van de startgroep is: de leerlingen beheersen in korte tijd het Nederlands op zodanig niveau dat zij met een basispakket in een reguliere klas kunnen meedraaien. Stap voor stap worden vakken aan het rooster toegevoegd. De anderstalige leerlingen maken zo makkelijker contact met klasgenoten. Zij vormen dan niet een aparte groep binnen de school, maar maken deel uit van de school.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Arenda Braakman, [a.braakman@sgl.nl](mailto:a.braakman@sgl.nl).



## 4. Vmbo (algemeen)

Het vmbo leidt in Nederland op tot drie soorten diploma's: basisberoepsgerichte leerweg (bb), kaderberoepsgerichte leerweg (kb) en theoretische leerweg (tl). Binnen de beroepsgerichte leerwegen kan er op de SGL gekozen worden uit de volgende vier beroepsprofielen:

- Economie en Ondernemen (E&O)
- Produceren, Installeren en Energie (PIE)
- Zorg en Welzijn (Z&W)
- Dienstverlening en Producten (D&P)

### Het VMBO op de SGL

De leerlingen die naar de basisberoepsgerichte leerweg of kaderberoepsgerichte leerweg gaan, hebben tijdens het tweede leerjaar een profiel gekozen. In leerjaar 3 van het vmbo krijgen de leerlingen alle vakken binnen hun profielklas. Wanneer er een of meerdere vakken op kader- of tl-niveau worden afgesloten, wordt dit op de cijferlijst en het plusdocument bij het diploma vermeld. Binnen de basisberoepsgerichte leerweg ligt het accent vooral op de praktijkvakken. Met het diploma van deze leerweg zijn de leerlingen toelaatbaar tot niveau 2 van het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Het diploma van de kaderberoepsgerichte leerweg geeft toegang tot niveau 3 en 4 van het mbo.

### Laptop mee naar school

Binnen de nieuwe profielen b/k is gekozen voor het BYOD-systeem (Bring Your Own Device) omdat de leerstof grotendeels

digitaal wordt aangeboden. De leerlingen nemen hun eigen laptop elke dag mee naar school. Alle lessen kunnen dus worden gegeven met digitale ondersteuning. De examens worden immers ook allemaal digitaal afgenomen.

### Voortgangsgesprekken

De leerlingen worden begeleid door de mentor. Zo worden gesprekken gevoerd waarin de mentor en de leerling de vorderingen, maar ook de gestelde doelen bespreken. Deze gesprekken vormen de voorbereiding voor de oudergesprekken.

### Leertaken

De profielen bieden allemaal 13 beroepsuren per week waarin, naast de profielgebonden onderwerpen, ook veel aandacht is voor de beroepshouding van leerlingen. De leerstof binnen de beroepsuren wordt bij een aantal onderwerpen aangeboden middels leertaken. Hierdoor is het mogelijk leerlingen aan verschillende onderwerpen tegelijk te laten werken in een tempo dat past bij de leerling.

### Economie & Ondernemen

Economie en ondernemen leidt op voor banen binnen de administratieve sector of in de retail. De leerlingen leren de basiselementen van het ondernemerschap en verdiepen zich in de administratie van een bedrijf. Kunnen communiceren, klantvriendelijk zijn; het hoort er allemaal bij. Leerlingen die dit profiel kiezen, doen

naast de verplichte (kern)vakken ook examen in economie en wiskunde. Meer informatie: [www.vmbolelystad.nl/eo](http://www.vmbolelystad.nl/eo)

### Zorg & Welzijn

Zorg en welzijn is een profiel waarin kennis gemaakt wordt met de basis van de gezondheidszorg, het welzijnswerk en de uiterlijke verzorging. Werken met mensen, daar gaat het om. Verzorgen van mensen die oud, of juist jong zijn, het mooier maken van mensen, maar ook een rol spelen in de vrijetijdsbesteding van mensen komt aan bod. Leerlingen die dit profiel kiezen, doen naast de verplichte (kern)vakken ook examen in biologie en wiskunde. Meer informatie: [www.vmbolelystad.nl/zw](http://www.vmbolelystad.nl/zw)

### Produceren, Installeren en Energie

In dit beroepsgerichte profiel komen metaal-, installatie- en elektrotechniek samen. Dit profiel legt de nadruk vooral op de praktijk, zichtbaar aanwezig in de praktijklokalen. Het maken van werktekeningen, producten maken (twee- of driedimensionaal), het bewerken van plaatstaal, lassen, aanleggen van bedradingen en het aanleggen van sanitair, maken allemaal onderdeel uit van het lesprogramma van dit profiel. Hierdoor kunnen de leerlingen straks een keuze maken in welke technische richting zij echt verder willen. Leerlingen die dit profiel kiezen, doen naast de verplichte (kern)vakken ook examen in natuurkunde (nask1) en wiskunde. Meer informatie: [www.vmbolelystad.nl/pie](http://www.vmbolelystad.nl/pie)

## Dienstverlening & Producten

Dienstverlening en producten is het meest brede profiel. Niet iedereen weet al welke richting bij hem/haar past. Het aanbod binnen dit profiel biedt de kans om de keuze nog even uit te stellen. Binnen de beroepsuren wordt veel gewerkt aan de algemene vaardigheden die in elk beroep te gebruiken zijn. Daarnaast leert de leerling vooral zichzelf kennen en ervaart door de praktijkopdrachten zijn/haar eigen talenten. Naast de verplichte (kern) vakken doen de leerlingen die dit profiel kiezen ook examens in de vakken economie en wiskunde.

Meer informatie: [www.vmbolelystad.nl/dp](http://www.vmbolelystad.nl/dp)

## Theoretische leerweg (tl)

Leerlingen met een diploma van de theoretische leerweg (tl) zijn toelaatbaar tot niveau 3 en 4 van het mbo. Onder bepaalde voorwaarden kunnen zij doorstromen naar klas 4 havo. De afdelingsleider van het havo-team besluit aan de hand van het advies van het docententeam van de vmbo-afdeling of een leerling toelaatbaar is tot 4 havo.

Criteria die hiervoor gehanteerd worden zijn:

- Een gemiddeld richtcijfer van 6,5 voor de CE-vakken;
- Een goede aansluiting van sector naar profiel;

- Positief advies van het docententeam op niet cognitieve elementen zoals studievoordigheden en studiehouding.

De tl-leerlingen maken in de derde klas, door middel van de keuze van het onderwerp van het sectorwerkstuk en van het vakkenpakket, een sectorkeuze. Zij doen in de vierde klas in 7 vakken centraal schriftelijk eindexamens. Binnen de theoretische leerweg worden alle vakken op hetzelfde niveau afgesloten.



## 5. Havo en vwo (tweede fase)



### Algemeen

De SGL biedt leerlingen in de bovenbouw van het havo en vwo (klas 4 en hoger) de kans om zich zo breed mogelijk te ontwikkelen. De leerlingen worden in deze periode, ook wel de tweede fase genoemd, goed voorbereid op het hoger en wetenschappelijk onderwijs. De leerlingen kiezen aan het eind van het derde leerjaar een profiel in de tweede fase. Met de keuze van een profiel zijn de leerlingen verzekerd van een samenhangend vakkenpakket, dat een goede voorbereiding biedt op verwante vervolgopleidingen.

### Er zijn vier profielen:

- Natuur en Techniek (NT)
- Natuur en Gezondheid (NG)
- Economie en Maatschappij (EM)
- Cultuur en Maatschappij (CM)

Het profiel van een leerling bestaat uit een gemeenschappelijk deel met verplichte vakken zoals Nederlands en lichamelijke opvoeding, verplichte profielvakken en een vrij deel met minstens één vak naar keuze. Het gemeenschappelijke deel en het pro-

fieldeel omvatten ieder ongeveer 40% van de studielast, het vrije deel ongeveer 20%.

### International Business College (IBC)

Binnen het havo 4 EM-profiel wordt met ingang van schooljaar 2018-2019 de pilot International Business College (IBC) aangeboden. Het IBC volgt de principes van het 20-80 learning waarbij de leerling in 80% van de tijd het reguliere curriculum afrondt. In de resterende tijd is de leerling bezig met levenschte opdrachten uit het bedrijfsleven en de wereld van zelfstandig ondernemen. Leerlingen die het IBC volgen, maken een businessplan voor een eigen bedrijf en dat is tevens hun Profielwerkstuk.

### Studielast

In de tweede fase hanteren we het begrip studielast, de tijd die een gemiddelde leerling aan zijn studie moet besteden om het diploma te behalen. Natuurlijk zullen er in de praktijk grote verschillen tussen de leerlingen bestaan: sommigen zullen meer uren moeten werken dan de norm aangeeft,

anderen kunnen met minder volstaan. Ook zal het vrij vaak voorkomen dat een leerling voor bepaalde vakken wat meer tijd nodig heeft dan de studielast aangeeft, terwijl hij voor andere vakken juist wat sneller is dan gemiddeld. Een studielast van één uur betekent dus één uur werk voor de leerling. Dat kan betekenen: les volgen, een opdracht uitvoeren of een werkstuk of een toets maken. De totale studielast bedraagt 1600 uren per jaar.

Uitgaande van 40 schoolweken betekent dit dus een 40-urige werkweek voor de leerlingen. Een leerling die per week 24 verplichte lessen volgt (een lesuur is 50 minuten), vult daarmee 20 klokuren van zijn studielast. De overige 20 uren zal hij dienen te besteden aan zelfstudie op school en thuis. De tussenuren die in de bovenbouw in het rooster kunnen voorkomen, kunnen ook worden gebruikt voor zelfstudie. In de bovenbouw is een studieruimte waarin de leerlingen onder toezicht van een docent deze zelfstudie-uren kunnen doorbrengen. De lessentabel havo/vwo kunt u vinden op onze website: [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl)

# 6. Overgangsregelingen 2018-2019

## Kiezen van opleiding, vakkenpakket en studierichting.

Vanaf begin maart begint de schoolleiding met de voorbereiding van het nieuwe cursusjaar. Met de gegevens die dan beschikbaar zijn, wordt besloten hoeveel groepen geformeerd gaan worden. Vandaar dat het kiezen van een opleiding, vakkenpakket of studierichting voor 15 april schriftelijk bij de decaan kenbaar gemaakt moet zijn. Opgaven of wijzigingen na medio april kunnen alleen gehonoreerd worden wanneer die passen binnen de geformeerde groepen.

## Algemeen

- Tijdens de overgangsvergadering wordt de uiteindelijke beslissing over de overgang genomen.
- Op het laatste rapport worden vanaf klas 3 de cijfers afgerond op hele getallen. Daarbij geldt dat het cijfer naar beneden wordt afgerond als het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is. Het cijfer wordt naar boven afgerond als het eerste cijfer achter de komma een 5 of hoger is.
- Het aantal tekorten wordt bepaald door het aantal onvoldoendes: een 5 is één tekort, een 4 is twee tekorten enz.
- Tot de kernvakken behoren Nederlands, Engels en wiskunde.
- Het cijfer voor het vak Rekenvaardigheid telt vanaf klas 2 mee in de overgangsbepaling, maar compenseert niet voor tekorten bij de overige vakken.

- De revisieregeling is van toepassing op de overgang in de bovenbouw en houdt in dat revisie kan worden aangevraagd indien sprake is van nieuwe relevante feiten die nog onbekend waren op het moment van de overgangsvergadering.
- De schoolleiding heeft de bevoegdheid om een bindend advies te geven aan de leerling als bij de overgangsvergadering blijkt dat een leerling voor de tweede keer doubleert in hetzelfde leerjaar of binnen de schoolloopbaan.

## Overgangsregelingen klas 1

Een leerling stroomt **in dezelfde dakpanklas** door naar klas 2 als:

- in het totale vakkenpakket **niet meer dan 3 tekorten** zijn. Bij meer dan 3 tekorten beslist het docententeam of een leerling doubleert of geplaatst wordt in een lagere dakpanklas.
- voor T/H/V geldt: bij meer dan 1 tekort bij de kernvakken beslist de overgangsvergadering of een leerling wel of niet doorstroomt in dezelfde dakpanklas.

Een leerling stroomt op **naar een hogere dakpanklas** als het gemiddelde van de rapportcijfers voor de cognitieve vakken (alle vakken behalve MU, DR, BV, KM en LO) 7,5 of hoger is.

*Uitzondering:* een leerling uit klas 1 havo/vwo stroomt op naar klas 2 vwo als er **geen tekorten** zijn op het eindrapport en het gemiddelde van de rapportcijfers 7,5 of hoger is.

In klas 1 havo/vwo-technasium bepaalt de overgangsvergadering aan het einde van klas 1 of een leerling het technasium kan vervolgen.

## Overgangsregelingen klas 2

Een leerling in de dakpanklassen is bevordert **van klas 2 naar het laagste niveau van de dakpan** in klas 3 als:

- er **niet meer dan 3 tekorten** zijn. Leerlingen uit 2 BK (Basis- en Kaderberoepsgerichte Leerweg) zijn ook bevordert naar 3 B als er niet meer dan **4 tekorten zijn in 2 vakken**;
- er niet meer dan 1 tekort in de kernvakken is. Dit geldt niet voor de overgang naar 3 B en 3 K.

Een leerling in de dakpanklassen is bevordert **van klas 2 naar het hoogste niveau van de dakpan** in klas 3 als:

- er **niet meer dan 1 tekort** is, met uitzondering van 2 BK naar 3 K (niet meer dan 2 tekorten);
- naar 3 TL t/m 3 havo: er **geen tekort in de kernvakken** is;
- naar 3 K: er **niet meer dan 1 tekort in de verplichte profielvakken** is;
- het gemiddelde van de cognitieve vakken een 7.5 of hoger is. Bij een gemiddelde tussen 7.2 en 7.5 komt de leerling in de bespreekzone.

Een leerling is bevordert **van klas 2 vwo naar klas 3 vwo** als:

- er **niet meer dan 3 tekorten** zijn; én,

- er **niet meer dan 1 tekort** in de kernvakken is.

N.B. Als een leerling niet voldoet aan de overgangsnormen beslist de docentenvergadering over een passend traject.

N.B. In klas 2 van het technasium bepaalt de overgangsvergadering aan het einde van klas 2 of een leerling het technasium kan vervolgen.

## Overgangsregeling van klas 3 BK naar 4 BK

Een leerling is bevorderd **van klas 3 BK naar klas 4 BK** als:

- er niet meer dan 3 tekorten zijn, mits het laagste cijfer niet lager is dan een 4 en als het gemiddelde van de rapportcijfers minimaal een 6 is;
- voor het kernvak Nederlands minimaal een 5 gescoord is;
- de vakken maatschappijleer, LO en kunstvakken met een voldoende zijn afgesloten.

NB. Als voor de rekentoets in klas 3 lager dan 6 is behaald, moet in klas 4 het vak rekenvaardigheid worden gevolgd.

NB. Een leerling uit klas 3 BK kan door de schoolleiding geplaatst worden in klas 4 wanneer niet aan bovenstaande eisen is voldaan. Dit gebeurt eventueel na een uitspraak van de overgangsvergadering hierover.

## Overgangsregeling van klas 3 TL naar 4 TL

Een leerling is bevorderd **van klas 3 TL naar klas 4 TL** als:

- er **niet meer dan 3 tekorten** zijn, mits het laagste cijfer niet lager is dan een 4 en als het gemiddelde van de rapportcijfers minimaal een 6 is;
- voor het kernvak Nederlands minimaal een 5 gescoord is;

- de vakken maatschappijleer, LO, Kunstvakken 1 en LOB met een voldoende zijn afgesloten;
- het sectorwerkstuk in klas 3 met een voldoende is afgerond.

NB. Als voor de rekentoets in klas 3 lager dan 6 is behaald, moet in klas 4 het vak rekenvaardigheid worden gevolgd.

## Overgangsregelingen havo en vwo vanaf klas 3

Een leerling is bevorderd **van klas 3 havo naar klas 4 havo** en **van klas 3 vwo naar klas 4 vwo** als:

- er niet meer dan 3 tekorten zijn, mits het laagste cijfer niet lager is dan een 4 en als het gemiddelde van de rapportcijfers minimaal een 6 is;
- er ten hoogste één 5 is gescoord voor het eindcijfer van de kernvakken;
- het vak Lichamelijke Opvoeding met een voldoende wordt afgesloten.

N.B. Ten aanzien van de profielkeuze geldt voor zowel havo als vwo: indien er in het gekozen profiel meer dan 2 tekorten zijn, moet worden gekozen voor een ander profiel.

N.B. Voor zowel 3 havo als 3 vwo geldt dat de cijfers voor de vakken drama en muziek bij de overgang niet meetellen als compensatie voor tekorten bij de overige vakken.

Een leerling is bevorderd van **klas 4 havo naar 5 havo** als:

- alle cijfers 6 of hoger zijn, of:
- er eenmaal een 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of:
- er eenmaal een 4, of tweemaal een 5, of eenmaal een 5 en eenmaal een 4 is behaald en voor de overige vakken een

6 of hoger, waarbij het gemiddelde van alle vakken tenminste 6,0 is, en:

- geen van de eindcijfers lager is dan een 4,
- geen van de eindcijfers van de onderdelen van het combinatiecijfer (maatschappijleer en literatuur) lager is dan een 4,
- er ten hoogste één 5 is gescoord voor het eindcijfer van de kernvakken,
- LOB en Lichamelijke Opvoeding met een 'goed' of 'voldoende' zijn beoordeeld.

N.B. Als voor de rekentoets in klas 4 lager dan 6 is behaald, moet in klas 5 het vak rekenvaardigheid worden gevolgd.

N.B. Vanaf 2018 telt het cijfer voor het vak CKV mee in de overgangsregeling.

Een leerling is bevorderd **van klas 4 vwo naar 5 vwo** en **van klas 5 vwo naar 6 vwo** als:

- alle cijfers 6 of hoger zijn, of:
- er eenmaal een 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of:
- er eenmaal een 4, of tweemaal een 5, of eenmaal een 5 en eenmaal een 4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde van alle vakken tenminste 6,0 is, en:
- geen van de eindcijfers lager is dan een 4,
- geen van de eindcijfers van de onderdelen van het combinatiecijfer (maatschappijleer en literatuur) lager is dan een 4,
- er ten hoogste één 5 is gescoord voor het eindcijfer van de kernvakken,
- LOB en Lichamelijke Opvoeding met een 'goed' of 'voldoende' zijn beoordeeld.

N.B. Vanaf 2018 telt het cijfer voor het vak CKV mee in de overgangsregeling.

# 7. Begeleiding

## De mentor

De mentor is de voornaamste contactpersoon tussen leerling en groep, tussen leerling en school, leerling en docenten, school en ouders. Hij verzorgt de ouderavonden voor zijn groep, houdt de vorderingen bij en begeleidt de leerling in zijn keuze voor een eindopleiding en een vervolgstudie. Dat geldt ook voor studieproblemen en voor problemen die kunnen voortkomen uit privé-situaties. We streven naar een vertrouwensband tussen mentor en leerling die nodig is om deze problemen goed te bespreken. Bij de begeleiding van zijn leerlingen krijgt de mentor, waar dat nodig is, ondersteuning van specialisten.

Bij de start van het eerste jaar nemen wij een instaptoets af op het gebied van spelling. In alle eerste klassen wordt in oktober een vragenlijst afgenomen die het welbevinden van de leerling in kaart brengt en de invloed hiervan op het functioneren in de klas en op het leergedrag. In het algemene kader van kwaliteitsbewaking en -borging, wordt de Cito-voortgangstoets Cito 0 t/m 3 ingezet. Gedurende drie jaar worden leerlingen gemonitord op Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde. Het Cito-volgsysteem 0 t/m 3 geeft hiervoor een duidelijke indicatie. De toetscyclus is ook een hulpmiddel bij differentiatie en determinatie. Het advies van het team blijft echter leidend.

In klas 1 worden twee toetsen afgenomen en in klas 2 en 3 elk één toets. Iedere

toets bestaat uit meerdere taken voor Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde. Gedurende een week worden per dag twee taken afgenomen. Na iedere toets ontvangt u tijdens het oudergesprek met de mentor een leerlingrapport waarop de resultaten van uw kind vergeleken worden met landelijke gegevens van leerlingen van dezelfde en 'aanliggende' schooltypen. De vaardigheidsscores van de resultaten van verschillende jaren kunt u met elkaar vergelijken en zo de voortgang van de prestaties volgen.

## Het ondersteuningsteam

Mentoren, vakdocenten en leden van het ondersteuningsteam begeleiden het leerproces en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. De wijze waarop de begeleiding wordt vormgegeven is handelingsgericht. Middels het handelingsgericht werken wordt de vraag gesteld: "Wat heeft de leerling nodig om succesvol te zijn?" Mentoren stellen een klassenoverzicht en een klassenplan op. Op een cyclische wijze wordt het begeleidingsproces gemonitord. Tijdens mentor-gesprekken worden ouders geïnformeerd over de voortgang van het leerproces.

## Sociaal welbevinden

In leerjaar 1 wordt de 'klimaat-schaal' afgenomen om het sociaal welbevinden van leerlingen in kaart te brengen. Mocht een leerling meer hulp of zorg nodig hebben dan kan een lid van het ondersteuningsteam meer specialistische hulp

bieden. Het ondersteuningsteam bestaat uit de zorgcoördinator, de orthopedagoog, de medewerker jeugd en veiligheid, de vertrouwenspersoon en diverse coaches. Indien nodig kan ook de expertise van het Jeugd- en Gezinsteam worden ingezet.

## Dyslexie

Aan het begin van leerjaar één krijgen alle leerlingen een dictee dat erop is gericht om (ernstige) taalachterstanden op te sporen. Leerlingen met het vermoeden van dyslexie krijgen ondersteuning in kleinere groepjes. Uiteindelijk kan worden aangeraden alsnog een dyslexietest door een extern bureau af te laten nemen. De kosten zijn voor rekening van de ouders. Leerlingen die al een dyslexieverklaring hebben, krijgen een pasje waarop extra faciliteiten vermeld staan waarvan zij gebruik kunnen maken.

## Afwijkende wijze van examineren bij een handicap of aandoening

Als er sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, of met een deskundigenverklaring aangetoonde andere handicap (zoals dyslexie, dyscalculie, beperking in het autistisch spectrum, ADHD, ADD of diabetes), of een (onder voorwaarden) onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal, kan de schoolleiding toestemming geven tot een afwijkende wijze van examineren. Algemeen is een verlenging van het (school)examen met 30 minuten. Andere aanpassingen zijn afhan-





kelijk van het advies van de deskundige en de mogelijkheden van de school.

### **Schoolondersteuningsprofiel**

Bij de aanname van nieuwe leerlingen en bij begeleiding van leerlingen op de SGL wordt uitgegaan van het Zorgbeleidsplan. In deze notitie zijn de beleidslijnen aangegeven met daarbij de mogelijkheden en grenzen van de zorg op de SGL. Deze zorgnota is integraal in te zien via de website.

### **Arrangementsklas**

De arrangementsklas is voor leerlin-

gen die niet in één keer de stap kunnen maken van het primair onderwijs naar het reguliere voortgezet onderwijs. Er wordt verwacht dat zij met extra begeleiding en via tussenstappen uiteindelijk het perspectief hebben om te slagen op het regulier voortgezet onderwijs. Het arrangement is gericht op leerlingen met vmbo-tl, havo of vwo-niveau. Hun extra ondersteuningsbehoefte komt voort uit een Autisme Spectrum Stoornis (ASS). Door de samenwerking tussen het regulier voortgezet onderwijs en het speciaal voortgezet onderwijs wordt gewerkt volgens het principe: 'Regulier als het kan en

speciaal als het moet'. Toeleiding naar de arrangementsklas gaat rechtstreeks via de SGL. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met afdelingsleider havo/vwo onderbouw.

### **Jeugdgezondheidszorg**

De Jeugdgezondheidszorg onderzoekt alle kinderen/jeugdigen (0-19 jaar) regelmatig. Hiermee worden de gezondheid en de ontwikkeling gevolgd.

Indien er afwijkingen of problemen ontstaan worden deze al in een vroeg stadium herkend en volgt er een advies of wordt er verwezen naar de juiste instelling. Zowel

de school als de leerplichtambtenaar kan doorverwijzen naar de jeugdarts. Ouders/verzorgers/jeugdigen kunnen zelf ook bij de jeugdgezondheidszorg terecht voor vragen over de groei en ontwikkeling (van hun kind), maar ook voor vragen op het gebied van opvoeding, gedrag, verzorging en leefstijl (genotmiddelen, seksualiteit). De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Flevoland is telefonisch bereikbaar op werkdagen van 08.30 uur tot 12.30 uur op 088 0029920. Overige informatie over diensten van de afdeling JGZ is te vinden op de website [www.ggdfflevoland.nl](http://www.ggdfflevoland.nl)

### Leerplicht

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Zo kunnen zij zich voorbereiden op de maatschappij en de arbeidsmarkt. Jongeren die na hun 16e nog geen startkwalificatie hebben, moeten tot hun 18e onderwijs volgen. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of ho-

ger). Dit houdt in dat ze recht hebben op onderwijs, maar ook de plicht hebben om naar school te gaan. De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving van de leerplicht. Spijbelen en regelmatig te laat komen is vaak een voorbode van uitval op school. De gemeente Lelystad heeft met de scholen afgesproken om een streng lik-op-stuk-beleid te voeren voor kinderen die verzuimen en/of te laat komen. Als leerlingen af en toe zomaar niet in de les zijn geweest en/of regelmatig te laat komen, kan de school besluiten om hen naar de leerplichtambtenaar of schoolarts te sturen voor het preventieve spreekuur. Wanneer het verzuim aanhoudt worden de leerlingen verwacht op het stadhuis voor een officiële waarschuwing. Wanneer er geen verbetering optreedt kan de leerplichtambtenaar besluiten om vervolgstappen te ondernemen. Mocht u hierover vragen hebben dan kunt u mailen naar [leerlingzaken@lelystad.nl](mailto:leerlingzaken@lelystad.nl) of bellen naar de gemeente via 14-0320.

### Jeugd en veiligheid

In school zijn afdelingsassistenten aanwezig om toezicht te houden op leerlingen en om leerlingen op te vangen die bijvoorbeeld onder schooltijd ziek worden, te laat komen of iets of iemand nodig hebben vanwege een calamiteit. De afdelingsassistent is de vraagbaak voor en ondersteuner van leerlingen en medewerkers binnen de afdeling. De afdelingsassistent werkt samen met de medewerker Jeugd en Veiligheid die in school zorgt voor de regie rond incidenten met leerlingen. De medewerker Jeugd en Veiligheid legt, waar nodig, de verbinding tussen school en externe instanties. Vrijwel altijd worden hier ook de ouders van de leerling bij betrokken. De preventieve taak is hierbij belangrijk.

### Keuzebegeleiding

De decaan is de specialist op het terrein van vervolgopleidingen en beroepskeuze. Hij/zij begeleidt de mentoren bij hun lessen loopbaanleren (LBL). Indien gewenst voert de decaan gesprekken met leerlingen en ouders. Ook draagt de decaan materiaal aan waarmee de leerling en de mentor een goed beeld krijgen van de toekomstmogelijkheden. Hij/zij beschikt daarvoor over een archief met allerlei informatie op het terrein van beroepsopleidingen. Het LBL-programma bevat een grote hoeveelheid materiaal over de wereld van opleidingen en beroepen.

Minstens zo belangrijk is dat de leerlingen hun eigen mogelijkheden leren kennen. Hieraan geven we aandacht in de vorm van projecten. Vaak zijn de projecten uitstekende aanknopingspunten voor gesprekken thuis, met de mentor en met de decaan. Als uiteindelijk de adviezen van de school gegeven zijn en het LBL-programma is doorgewerkt, dan moet er gekozen worden.



# 8. Regelingen en veiligheid

## Leerlingenstatuut en Klachtenregeling

Onze school heeft een Leerlingenstatuut. Hierin zijn de rechten en plichten van de leerlingen vastgelegd. Onderdeel van dit statuut is een Klachtenregeling. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht nog een Algemene Klachtenregeling vastgesteld. Het kan soms gebeuren dat ouders over bepaalde zaken niet tevreden zijn. Wij gaan ervan uit dat ouders dit zo snel mogelijk melden. Dit kan in eerste instantie bij de mentor en de afdelingsleider. Veruit de meeste klachten zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een bevredigende wijze kunnen worden afgehandeld.

Als dat echter door de aard van de klacht niet mogelijk is of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, dan kunnen ouders en/of leerlingen een beroep doen op de Klachtenregeling en op het Leerlingenstatuut.

Beide zijn te downloaden via [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl). De school beschikt over twee vertrouwenspersonen met wie klachten ook rechtstreeks besproken kunnen worden.

## Schoolverzekering en aansprakelijkheid

De SGL is niet aansprakelijk voor vermissing van goederen. De leerlingen zijn secundair verzekerd via een door de school afgesloten WA-verzekering, de doorlopen-de reisverzekering en de schoolongeval-verzekering. De wetgever gaat ervan uit dat de primaire aansprakelijkheid

voor verzekering ligt bij de wettelijk tegenwoordiger van de leerling. Dit geldt dus ook voor excursies en reizen.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Daarnaast zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade, zoals een kapotte bril of fiets, valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als hen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers), dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. De SGL geeft twee aspecten aan die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Alleen wanneer de school, of zij die voor de school optreden, tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht, kan er sprake zijn van aansprakelijkheid. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige aansprakelijkheid (zoals tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril). Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt daarom niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf verantwoordelijk voor. Indien een leerling jonger is dan 14 jaar dan zijn de ouders verantwoordelijk. Het is van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Voor verdere informatie wordt verwezen naar het document 'Aansprakelijkheid en Verantwoordelijkheden tijdens Activiteiten in Samenhang met Onderwijs' op onze website [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl).

## Cameratoezicht

In en om het SGL-gebouw maken we gebruik van cameratoezicht. Tevens hanteert onze school een ict-gedragscode voor leerlingen en medewerkers. Deze ict-code is via het schoolnetwerk in te zien. Zowel het cameratoezicht als de ict-gedragscode leveren een bijdrage aan een veilige leeromgeving.

## Sponsorbeleid

De SGL beschikt over een sponsorbeleidsplan. Wij conformeren ons aan het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' (2009) dat is overeengekomen tussen de Staat der Nederlanden, de besturenorganisaties, ouderorganisaties en anderen. Het convenant is te raadplegen op onze website.

# 9. Positief leer- en leefklimaat



Het motto van de SGL is: Samen Geïnspireerd Leren. Dit motto is ook terug te vinden in ons leer- en leefklimaat. Wie op de SGL studeert of werkt begeeft zich dagelijks in een prettige, inspirerende leefomgeving. Hoe komt dat? Door de positieve houding van leerlingen, personeel en ouders. Wie respect toont voor mensen en omgeving en verantwoordelijkheid neemt waar dat nodig is, creëert een veilige plek voor zichzelf en anderen.

## Hoe doen we dat?

### Samen

Wij doen dat samen door:

- ons te houden aan gemaakte afspraken;
- zorgvuldig en fatsoenlijk te spreken en te schrijven;
- anderen of de spullen van anderen niet ongewenst aan te raken;

- alleen te eten en drinken in ruimten waar dat is toegestaan en de pauze- en werkplekken schoon en onbeschadigd achter te laten.

### Geïnspireerd

Wij inspireren elkaar door:

- ruimte te bieden aan anderen;
- tips te geven aan anderen;
- grenzen te verleggen en het beste uit onszelf te halen.

### Leren

Wij leren door:

- te luisteren naar elkaar;
- verschillen tussen mensen en in opvattingen te respecteren;
- goed voorbereid én op tijd in de les te komen;
- mobiele telefoons alleen voor onder-

wijsdoeleinden te gebruiken en alleen met toestemming van de docent;

- rustig te zijn onder leestijd en op de gang.

Als we ons allemaal aan deze waarden houden in de dagelijkse schoolpraktijk dan is, en blijft, de SGL een prettige, stimulerende en inspirerende omgeving.

De SGL is ook een gezonde school. Ieder jaar krijgen de klas 1 leerlingen voorlichting over gezonde voeding en een gezonde manier van leven tijdens de zogenaamde Fitweek. Zij maken samen met hun mentor een gezonde maaltijd klaar en volgen sportclinics. Ook ouders/verzorgers worden deze week actief betrokken bij het lesprogramma.

# 10. Studiekosten

## Schoolboeken

Ook in het schooljaar 2017-2018 worden schoolboeken door de school vergoed. De schoolboeken dienen via internet te worden besteld bij VanDijk.nl.

In juni/juli ontvangen de leerlingen hierover bericht van Van Dijk. Leerlingen die naar klas 1 gaan ontvangen informatie op de kennismakingsochtend in juli. Alle boeken en leermiddelen die niet als 'verplicht' op de boekenlijst staan, zijn niet gratis. Hieronder vallen onder andere atlassen, woordenboeken, Binas, rekenmachines, agenda's en extra boeken of gidsen. Ook sportkleding, gereedschap, overalls, werkschoenen, schriften/multomappen, pennen en dergelijke blijven voor rekening van de ouder(s)/verzorger(s). Deze spullen hoeven niet bij Van Dijk afgenomen te worden, die kunnen ook elders gekocht worden. Let wel op dat bepaalde uitvoeringen (zoals een rekenmachine) voorgeschreven zijn. Boeken die niet in het standaardpakket zijn opgenomen, maar als 'aanbevolen' in de boekenlijst staan, worden apart aan u in rekening gebracht.

Leerlingen die op grond van een handicap aangepast leermateriaal nodig hebben, kunnen dit via de zorgcoördinator aanvragen. Leerlingen met dyslexie kunnen aangepast leermateriaal bij de dyslexiecoaches aanvragen. Alleen na toestemming kan dit materiaal besteld worden.

Er wordt zo min mogelijk in werkboeken geschreven. Er dienen dus voldoende schriften en/of multomappen te worden aangeschaft.

## Leerlingkastje voor nieuwe leerlingen

Iedere nieuwe leerling krijgt gratis een leerlingkastje in gebruik. De school stelt een sleutel voor een leerlingkastje ter beschikking gedurende de periode dat de leerling er onderwijs volgt.

Als een sleutel tussentijds beschadigt of wordt verloren, wordt € 7,50 in rekening gebracht voor een nieuwe sleutel. Leerlingen die hun sleutel aan het eind van de schoolperiode niet inleveren, krijgen een rekening voor een nieuw slot en een nieuwe sleutel. Hierbij is de school genoodzaakt € 25,- extra kosten voor beheer en administratie apart in rekening te brengen.

Aan het eind van het schooljaar worden de sleutels van de leerlingkastjes ingenomen en met ingang van het nieuwe schooljaar vindt er een nieuwe verdeling plaats.

Indien er boetes bij de mediatheek zijn, worden deze aan het eind van het schooljaar in rekening gebracht. Indien deze niet na de herinnering zijn betaald, wordt een vordering ingesteld waarbij de school genoodzaakt is € 25,- extra kosten voor beheer en administratie apart in rekening te brengen.

In het algemeen verdient het aanbeveling geen kostbare spullen mee naar school te nemen. De school behoudt zich het recht voor om - indien nodig - ongevraagd de kastjes te openen ten behoeve van veiligheid.

## Leerlingactiviteiten schooljaar 2018-2019

In elk leerjaar vinden enkele bijzondere activiteiten plaats, zoals excursies, kampen en sportactiviteiten (een actueel overzicht is te vinden op [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl)). In een aantal gevallen wordt van de ouders een eigen bijdrage gevraagd. Op de website van de school vindt u een overzicht van deze activiteiten per leerjaar met de daarbij behorende vrijwillige eigen bijdragen.

Vanaf het nieuwe schooljaar 2018-2019 gaat de SVOL voor de facturering van dergelijke schoolkosten over op het online digitale facturatiesysteem WIS Collect. Dit brengt de volgende voordelen met zich mee:

- U kunt via iDEAL betalen;
- U ontvangt een gespecificeerde rekening van ons, waarbij u kunt aangeven voor welke activiteit u wilt betalen en waaraan uw kind dus gaat deelnemen;
- U kunt in termijnen betalen;
- Aan het begin van het schooljaar brengen wij alle kosten voor u in beeld. U weet dan aan het begin van het schooljaar welke kosten de school in zijn totaliteit in rekening brengt.

Een demovideo van dit systeem kunt u vinden op; [www.wis.nl/ouders](http://www.wis.nl/ouders)  
Indien u besluit niet voor een activiteit of dienst te betalen dan heeft uw kind geen recht op deelname hieraan. In overleg met de ouders en/of de leerlingen wordt gezocht naar een passende oplossing op school.

### Vrijwillige bijdrage

De wetgeving met betrekking tot de vrijwillige ouderbijdrage in het primair en voortgezet onderwijs is met ingang van 1 juli 2012 eenvoudiger geworden. De verplichting om met de ouders een overeenkomst over de ouderbijdrage te sluiten en een model van zo'n overeenkomst op

te nemen in de schoolgids, is vervallen. De vrijwillige ouderbijdrage is nadrukkelijk een vrijwillige bijdrage. De oudergeleding van de MR heeft ingestemd met de hoogte en de bestemming van de bijdrage. Voor het begin van elk schooljaar wordt aan de ouders een brief verstuurd met een overzicht van de kosten.

De wetgeving omtrent vergoeding van schoolkosten is met ingang van 2015 gewijzigd. Indien bijvoorbeeld uw inkomen ontoereikend is, kunt u een (extra) "Kindgebonden budget" ontvangen. Bij de belastingdienst is hierover informatie op te vragen.

Leerlingen die ingeschreven staan op de SGL maar enkele vakken via het VAVO willen volgen en afsluiten, kunnen in aanmerking komen voor de zogenaamde 'Rut-tereregeling'. Voor meer informatie kunnen zij terecht bij de decaan of bij de Dienst Uitvoering Onderwijs ([www.duo.nl](http://www.duo.nl)). Ouders die eventuele (extra) kosten niet kunnen opbrengen, kunnen contact opnemen met de Stichting Leergeld Lelystad. Ga voor de voorwaarden naar [www.leergeld-lelystad.nl](http://www.leergeld-lelystad.nl), tel. 06-17508654 of email: [info@leergeld-lelystad.nl](mailto:info@leergeld-lelystad.nl)



# 11. Overleg

## Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad voert overleg met de schoolleiding, personeel, leerlingen en ouders inzake onderwijs en organisatie van de school. De MR vergadert ongeveer acht keer per jaar en vaker als dat nodig is.

## Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Door een besturenfusie vormen we een bestuurlijke eenheid met ISG Arcus en De Rietlanden. Dit heeft gevolgen voor de medezeggenschapsstructuur. Over zaken die alle drie de scholen aangaan wordt advies of instemming gevraagd aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zijn het personeel, de ouders en de leerlingen van alle drie scholen vertegenwoordigd. Over zaken die alleen onze school betreffen blijft de Medezeggenschapsraad (MR) zijn rol vervullen.

## Leerlingvertegenwoordiging

- **Leerlingenraad**  
De leerlingen staan centraal in onze school. Daarom is het belangrijk dat deze groep vertegenwoordigd wordt binnen de school. Hiervoor is de Leerlingenraad. De Leerlingenraad verzorgt de afvaardiging in de Medezeggenschapsraad, besluit over de besteding van de budgetten enzovoorts. De Leerlingenraad houdt zich onder andere bezig met het schoolbeleid inzake leerlingen en met het organiseren van diverse activiteiten zoals de scholie-

renverkiezingen, schoolfeesten, het kerstvolleybaltoernooi en het eindexamenfeest. De Leerlingenraad is een belangrijke gesprekspartner voor de schoolleiding.

- Klankbordgroep leerlingen

## Contacten met ouders

De school stelt een goed contact met de ouders van onze leerlingen op prijs. Dat contact geeft ouders de kans betrokken te zijn bij het schoolleven van hun kind. Wij willen een laagdrempelige school zijn, zowel voor leerlingen als voor hun ouders. Ouders melden zich aan als gastspreker tijdens projecten, maar nemen daarnaast ook zitting in klankbordgroepen of de Medezeggenschapsraad.

## Ouderavonden

Er zijn verschillende soorten ouderavonden. Aan het begin van elk schooljaar nodigen we alle ouders uit om op een ouderavond kennis te komen maken met de mentor van hun kind, of die kennismaking te vernieuwen. De avond is bedoeld om ouders te informeren over de bijzondere kanten van de jaarlaag en de afdeling waar hun kind dan zit. Omgekeerd kunnen ouders vragen stellen. Een tweede vorm van ouderavonden is het mentorgesprek naar aanleiding van rapport of schooladvies. Elke ouder wordt daarvoor, samen met hun kind, uitgenodigd. Ouders krijgen de gelegenheid om met vakdocenten te praten tijdens de zogenaamde tafelgesprekken. Deze gesprekken zijn niet

gekoppeld aan een rapport. Ouders kunnen de vorderingen en aanwezigheid van hun kinderen bijhouden via Magister, ons digitale leerlingvolgsysteem. Daarnaast hebben de diverse teams ook andere contactmomenten met ouders zoals thee met het team, presentatie-avonden en de profielwerkstukkenmarkt.

## Communicatie met ouders

Brieven worden via mail verzonden naar de ouders. Daarnaast is er informatie te vinden op [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl) en kan de school gevolgd worden op Twitter, Facebook en Instagram.







## 12. Extra activiteiten



Onze school kent een scala aan extra activiteiten. Veel daarvan beschouwen we als een wezenlijk onderdeel van het schoolleven, zowel voor leerlingen als voor medewerkers. De structureel in het programma opgenomen activiteiten betreffen voornamelijk culturele en sportieve zaken.

In het kort noemen wij bijvoorbeeld het jaarlijkse schoolfeest in de Underground, het Filmfestival, waarvoor leerlingen als opdracht voor het vak filmkunde (onderdeel van CKV) een

eigen film maken, de Theaterklas, een speciaal gevormde theaterproductiegroep die onder andere de voorstelling voorbereidt ter gelegenheid van de opening van de Kinderboekenweek, het avondje klassiek, sporttoernooien, kamp en excursies.

### **Kampen, excursies en schoolreizen**

Een overzicht van de excursies en reizen is te vinden op de website van de school. Ook plaatsen we verslagen en foto's op sociale media.

### **Sporttoernooien**

De vakgroep lichamelijke opvoeding organiseert ter afsluiting van de verschillende lesperiodes schooltoernooien zoals de Kofschiploop, het Kerstvolleybaltoernooi en het Basketbaltoernooi. Onze leerlingen vertegenwoordigen de school ook bij interscholair sporttoernooien.

# 13. Lestijden en vakanties

## Lestijden

De lestijden volgen het 50-minutenrooster. Dinsdagmiddag is de vaste middag voor vergaderingen van de medewerkers. Op deze middag worden ook de inhaaltoetsen afgenomen. Als er rapportvergaderingen zijn kan er gewerkt worden met een verkort rooster. Het dagrooster ziet er als volgt uit:

## Lestijden

<b>1e uur</b>	08.15 – 09.05
<b>2e uur</b>	09.05 – 09.55
<b>pauze</b>	09.55 – 10.15
<b>3e uur</b>	10.15 – 11.05
<b>4e uur</b>	11.05 – 11.55
<b>pauze</b>	11.55 – 12.20
<b>5e uur</b>	12.20 – 13.10
<b>6e uur</b>	13.10 – 14.00
<b>pauze</b>	14.00 – 14.15
<b>7e uur</b>	14.15 – 15.05
<b>8e uur</b>	15.05 – 15.55
<b>9e uur</b>	15.55 – 16.45

## Verkort lesrooster

<b>1e uur</b>	08.15 – 08.55
<b>2e uur</b>	08.55 – 09.35
<b>3e uur</b>	09.35 – 10.15
<b>pauze</b>	10.15 – 10.35
<b>4e uur</b>	10.35 – 11.15
<b>5e uur</b>	11.15 – 11.55

De middagpauze brengen de leerlingen door op school.

Leerlingen kunnen zelf iets te eten en te drinken meenemen maar kunnen dat op school ook kopen in het leerlingencafé.

Alle leerlingen zijn verplicht bij toerbeurt na de pauzes corvee te doen. Voor de overige regelingen met betrekking tot verlof en verzuim, uitleenregels van de mediatheek enz. verwijzen wij naar onze website.

## Vakantierooster Schooljaar 2018-2019

<b>Herfstvakantie</b>	20 oktober t/m 28 oktober 2018
<b>Kerstvakantie</b>	22 december 2018 t/m 6 januari 2019
<b>Voorjaarsvakantie</b>	16 februari t/m 24 februari 2019
<b>Paasweekend</b>	20 april t/m 22 april 2019
<b>Meivakantie</b>	23 april t/m 5 mei 2019
<b>Pinksterweekend</b>	8 juni t/m 10 juni 2019
<b>Zomervakantie</b>	13 juli t/m 25 augustus 2019



# 14. Algemene informatie



## Stichting voor Voortgezet Onderwijs Lelystad

Raad van Toezicht  
Postbus 2310  
8203 AH Lelystad  
Website: [www.svol.nl](http://www.svol.nl)  
E-mail: [info@svol.nl](mailto:info@svol.nl)  
Bestuurder SVOL: Dhr. B. Lommen

## SGL (Scholengemeenschap Lelystad)

Bezoekadres:  
Kofschip 1, 8223 EZ Lelystad  
Postadres:  
Postbus 620, 8200 AP Lelystad  
Telefoon: 0320 221 254  
E-mail: [info@sgl.nl](mailto:info@sgl.nl)  
Website: [www.sgl.nl](http://www.sgl.nl)  
Twitter: [@SGLInfo](https://twitter.com/SGLInfo)  
Facebook: [@scholengemeenschap.lelystad](https://www.facebook.com/scholengemeenschap.lelystad)  
Instagram: [sglinsta](https://www.instagram.com/sglinsta)

## Schoolleiding

Rector mevrouw Judit Weekenborg

## Afdelingsleiders

- Mevrouw Anouk Lagcher  
klas 1 en 2 hv, 2 hv technasium, 2v, 2v technasium
- Mevrouw Caroline de Haas  
klas 1 en 2 bk, klas 3 en 4 vmbo basis- en kaderberoepsgericht
- De heer Pieter Spronkers  
klas 1 en 2 th, 3 en 4 vmbo tl
- De heer Sander van den Berg  
klas 3, 4 en 5 havo
- De heer Vincent van Wanrooy  
klas 3, 4, 5 en 6 vwo

## Schooltoezicht

Inspectie van het onderwijs  
E-mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Vragen over onderwijs: 0800 8051

## Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld en discriminatie: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 111 3 111 (bereikbaar op alle werkdagen, ook in de schoolvakanties van 08.00 uur tot 17.00 uur, lokaal tarief).

## Colofon

Deze schoolgids is een uitgave van Scholengemeenschap Lelystad

Tekst: SGL  
Fotografie: Saskia Beek  
Redactie: Birgit Vervoorn  
Vormgeving: CreatieveVrienden

Augustus 2018

## Lijst met afkortingen van de vakken

<b>AK</b>	Aardrijkskunde	<b>Entl</b>	Engels
<b>ANW</b>	Algemene natuurwetenschappen	<b>ET</b>	Elektrotechniek
<b>ASB</b>	Algemene studiebegeleiding	<b>FA</b>	Frans
<b>BI</b>	Biologie	<b>Fatl</b>	Frans
<b>BIOL</b>	Biologie	<b>FK</b>	Filmkunde
<b>BV</b>	Beeldende vorming	<b>GS</b>	Geschiedenis
<b>Bha</b>	KV2 beeldende vakken-handvaardigheid	<b>GES</b>	Geschiedenis
<b>Bte</b>	KV2 beeldende vakken-tekenen	<b>IF</b>	Informatica
<b>CKV</b>	Culturele Kunstzinnige Vorming	<b>Kua</b>	Kunstgeschiedenis algemeen=theorie
<b>D&amp;CB</b>	D&C-Beroepsvoorbereidend	<b>Kubv</b>	Beeldende vorming
<b>D&amp;CT</b>	D&C- Theorie	<b>KV1</b>	Kunsvakken 1
<b>D&amp;CP</b>	D&C-Praktijk	<b>KV2</b>	Kunsvakken 2
<b>D&amp;CW</b>	D&C-werkuur	<b>KM</b>	Keuze module
<b>D&amp;CK</b>	D&C-kunst	<b>LO</b>	Lichamelijke opvoeding 1
<b>DR</b>	Drama	<b>M&amp;O</b>	Management en organisatie
<b>DRE</b>	Drengels	<b>MA</b>	Maatschappijleer
<b>DU</b>	Duits	<b>MA1</b>	Maatschappijleer algemeen deel
<b>Dutl</b>	Duits	<b>MA2</b>	maatschappijleer II
<b>EC</b>	Economie	<b>MAAT</b>	Maatschappijleer
<b>ECON</b>	Economie	<b>MT</b>	Metaaltechniek
<b>EN</b>	Engels	<b>MEN</b>	Mentoraat

<b>MU</b>	Muziek
<b>NA</b>	Natuurkunde
<b>NAT</b>	Natuurkunde
<b>NE</b>	Nederlands
<b>NetI</b>	Nederlands
<b>LIT</b>	Literatuur
<b>NL&amp;T</b>	Natuur, leven en techniek
<b>NSK1</b>	Natuur-/Scheikunde 1
<b>NSK2</b>	Natuur-/Scheikunde 2
<b>ON</b>	Oriëntatie op de Natuur
<b>O&amp;O</b>	Onderzoek en ontwerpen
<b>OS</b>	Oriëntatie op de Samenleving
<b>PB</b>	Profiel begeleiding
<b>PO</b>	Projektonderwijs
<b>POV</b>	Project vwo 4 en 5
<b>POR</b>	Profielorientatie
<b>PSO</b>	Profiel Sector Orientatie
<b>REK</b>	Rekenvaardigheid
<b>RT</b>	Remedial teaching
<b>SDVB</b>	SDV-Beroepsvoorbereidend
<b>SDVif</b>	SDV- Theorie

<b>SDVW</b>	SDV- werkuur
<b>SDVP</b>	SDV- praktijk
<b>SH</b>	Studiehulp
<b>SK</b>	Scheikunde
<b>SCHK</b>	Scheikunde
<b>SL</b>	Studieles vmbo
<b>SP</b>	Spaans
<b>SPTI</b>	Spaans
<b>TECH</b>	Technasium
<b>TH</b>	thema
<b>TK</b>	Techniek
<b>TB</b>	Techniekbreed
<b>VZ</b>	Verzorging
<b>WisA</b>	Wiskunde A
<b>WisB</b>	Wiskunde B
<b>WisC</b>	Wiskunde C
<b>WisD</b>	Wiskunde D
<b>WI</b>	Wiskunde
<b>WOA</b>	Werkgroep opvang anderstaligen

# SGL

VWO • HAVO • VMBO

**Bezoekadres:**

Kofschip 1,  
8223 EZ Lelystad  
Telefoon: 0320 221 254  
E-mail: info@sgl.nl

**Postadres:**

Postbus 620,  
8200 AP Lelystad

[www.sgl.nl](http://www.sgl.nl)



**SVOL**

Stichting voor Voortgezet Onderwijs  
Lelystad

[www.svol.nl](http://www.svol.nl)