

1. Toelichting bij het professioneel statuut SVOL

In de wet “Beroep leraar en leraarregister” wordt onder andere aandacht besteed aan het professioneel Statuut waarin de professionele ruimte van docenten dient te worden omschreven, die voor de drie SVOL-scholen geldt. Deze ruimte richt zich met name op de volgende vier zaken:

1. Vakinhoud
2. Vakdidactiek
3. Pedagogiek
4. Beoordelen van prestaties van leerlingen

Daarnaast biedt de medezeggenschap in de PMR/PGMR docenten de ruimte om inspraak te hebben op andere zaken die binnen een schoolorganisatie spelen, zoals financiën, schoolplan, personeelsbeleid ed.

In de wet BIO (Beroepen In het Onderwijs) staat een aantal basiscompetenties voor docenten aangegeven:

1. **Interpersoonlijk competent** (om de /een groep als groep te laten functioneren)
2. **Pedagogische competent** (opvoedkundig handelen)
3. **Vak/leergebied, inhoudelijk & didactisch competent**
4. **Organisatorisch competent** (klassenmanagement)
5. **Competent in het samenwerken met collega's in een team**
6. **Samenwerken met omgeving**

Van docenten wordt verwacht dat zij zich conform deze competenties verder ontwikkelen.

De professionele ruimte van leraren staat al geruime tijd in het brandpunt van de belangstelling. Professionele ruimte wordt gezien als belangrijke voorwaarde voor een professionele beroepsuitoefening door leraren en daarmee als bouwsteen voor een goede kwaliteit van onderwijs. Gezaghebbende adviesorganen zoals de Onderwijsraad hebben rapporten uitgebracht over het belang van professionele ruimte; diverse onderzoekers hebben studie verricht naar de ruimte voor leraren.

In het achtergrondstuk van de VO-raad is het volgende te lezen over regie (de eigen professionele ruimte) en verantwoordelijkheden van docenten:

“De kwaliteit van het onderwijs wordt in belangrijke mate bepaald door de kwaliteit van de leraar. De kwaliteit van de leraar kan professioneel alleen volledig tot uitdrukking komen als binnen de arbeidsverhoudingen in de onderwijsorganisatie ook recht wordt gedaan aan de professionele zeggenschap van de leraar. Dat betekent dat het bevoegd gezag ruimte geeft aan de regie van leraren over de vormgeving aan en de ontwikkeling van het onderwijs, maar ook dat leraren regie nemen en ruimte benutten”.

In ditzelfde stuk wordt het volgende over de eigen zeggenschap van docenten geschreven:

“Professionele ruimte impliceert zeggenschap ten aanzien van de processen waarvoor de leraar als professional de verantwoordelijkheid draagt. Zeggenschap dus over de vakinhoudelijke en pedagogisch-didactische vormgeving van het onderwijsleerproces en de direct daarmee samenhangende processen, waaronder het vorm geven aan de eigen professionele ontwikkeling.

Voorwaardelijk voor professionele ruimte zijn de mogelijkheden om de professionele verantwoordelijkheid te realiseren”.

Er ligt nu de wettelijke opdracht voor de SVOL om de professionele ruimte die docenten hebben binnen, in dit geval op onze drie scholen, te verwoorden in een professioneel statuut. Dit is met (een vertegenwoordiging van) docenten besproken en na instemming van de PGMR vastgesteld op 20 november 2018.

Lelystad, 21 november 2018

Mede namens de leden van de directieraad

Barry Lommen

Professioneel Statuut Stichting voor Voortgezet Onderwijs Lelystad

Aanleiding

De Stichting voor Voortgezet Onderwijs Lelystad (SVOL) onderschrijft de Code Goed Onderwijsbestuur VO. Volgens deze code zijn de leden van de VO-raad verplicht een professioneel statuut te publiceren. Door middel van het professioneel statuut kan de professionele autonomie en ruimte van de professionals die op de scholen werkzaam zijn worden afgesproken.

Doel

Het professioneel statuut heeft als doel dat de professionele ruimte van docenten als professionals wordt gewaarborgd. Daarnaast dient het als stimulans voor de professionele dialoog tussen schoolleiding en docenten.

Lid 1

De medewerker van de SVOL is een professional die zijn beroep bewust, verantwoord en met de benodigde vakbekwaamheid verricht. Voor de docent zijn de vakbekwaamheidseisen in de wet BIO maatgevend; voor alle medewerkers binnen de SVOL betekent dit dat naast de voorschriften o.a. vastgelegd in kerndoelen, eindtermen en inspectiekaders, gewerkt wordt vanuit de missie en visie van de SVOL.

Lid 2

De medewerker borgt samen met zijn collega's in teamverband de kwaliteit van de beroepsuitoefening ten behoeve van het onderwijs en legt daarover intercollegiaal actief en ongevraagd verantwoording af.

Lid 3

De SVOL schept ruimte voor de medewerkers om professioneel handelen te optimaliseren. De medewerker investeert in dit proces door het op peil houden van zijn vakspecifieke kennis, professionele ontwikkeling en actieve deelname aan het werkoverleg.

Lid 4

Het bevoegd gezag (college van bestuur, werkgever) erkent met de ondertekening van het professioneel statuut de professionele autonomie en verantwoordelijkheid van de medewerker en het recht om – binnen wettelijke, organisatorische en professionele kaders – zelfstandig en in collegiale samenspraak beslissingen te nemen over de beroepsuitoefening.

De medewerker erkent dat de eindverantwoordelijkheid voor zijn verrichtingen bij de werkgever berust.

De medewerker is verantwoording verschuldigd over alle taken, inclusief de beroepsinhoudelijke aspecten die worden uitgevoerd ter vervulling van de functie.

Lid 5

Omdat het professioneel statuut een levend document is, verplicht het bevoegd gezag zich op regelmatige basis over bovengenoemde onderwerpen in gesprek te gaan.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Lelystad d.d. 20 november 2018

Namens het bevoegd gezag

namens de pGMR SVOL



B. Lommen, bestuurder



K. de Kruijk, voorzitter