



Klokkenluiden in het VO

## **Klokkenluidersregeling SVOL**

## **Regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een ernstige misstand**

### **Algemene toelichting**

De regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand binnen de Stichting voor Voortgezet Onderwijs in Lelystad (SVOL) biedt een heldere beschrijving van de procedure die gevolgd moeten worden wanneer een (op redelijke gronden gebaseerd) vermoeden van een misstand bestaat. De regeling brengt het uitgangspunt tot uitdrukking dat een vermoeden van een misstand in beginsel eerst intern aan de kaak moet worden gesteld. De organisatie moet (in beginsel) in de gelegenheid worden gesteld om zelf orde op zaken te stellen. In bepaalde gevallen biedt de regeling echter de mogelijkheid om extern melding te doen. In gevallen waarin in redelijkheid niet verwacht kan worden dat de interne procedure doorlopen wordt, kan (direct) melding worden gedaan bij een onafhankelijke externe derde.

De regeling biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de betrokkene bescherming tegen benadeling. De regeling brengt hiermee tot uitdrukking dat het (intern) melden van een misstand gezien wordt als een bijdrage aan het verbeteren van het functioneren van de organisatie en dat de melding serieus zal worden onderzocht.

De onderhavige regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet onderscheiden worden van de Klachtenregeling en Regelingen ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie'.

### **Huis voor klokkenluiders**

Op 1 juli 2016 is de Wet Huis voor klokkenluiders in werking getreden. Deze wet biedt een medewerker/werknemer de mogelijkheid om bij een externe instantie (het Huis voor klokkenluiders):

- a. advies te vragen over de te ondernemen stappen inzake het vermoeden van een misstand;
- b. het beoordelen of er sprake is van een melding omtrent het vermoeden van een misstand;
- c. Het op basis van een verzoekschrift instellen van een onderzoek naar:
  - 1<sup>e</sup>: het vermoeden van een misstand;
  - 2<sup>e</sup>: de wijze waarop de werkgever zich jegens de melder heeft gedragen.

De mogelijkheid om het Huis voor klokkenluiders te benaderen en in te schakelen heeft de wet beperkt tot de werknemers. Ouders en leerlingen kunnen deze weg niet bewandelen.

Gegevens Huis voor klokkenluiders:

website	<a href="http://www.huisvoorklokkenluiders.nl">www.huisvoorklokkenluiders.nl</a>
mail	<a href="mailto:info@huisvoorklokkenluiders.nl">info@huisvoorklokkenluiders.nl</a>
telefoon	088 - 133 10 00

### **Artikel 1: Begripsbepalingen en algemene bepalingen**

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
  - a. betrokkene:
    - degene die als leerling staat ingeschreven bij de van de stichting uitgaande school of de scholen;
    - degene die een wettelijk vertegenwoordiger (o.a. ouder) is van een leerling;

- een lid van het personeel dat in dienst is van de stichting dan wel te werk gesteld is zonder benoeming bij de stichting dan wel anderszins werkzaam is ten behoeve van de stichting of de daarvan uitgaande school of scholen, waaronder niet begrepen de leden van de commissie en de vertrouwenspersoon;
  - b. externe derde: een externe derde aan wie een klokkenluider melding doet, als bedoeld in artikel 9;
  - c. commissie: de Commissie Integriteitvraagstukken als bedoeld in artikel 4;
  - d. College van Bestuur: de bestuurder van de stichting;
  - e. Raad van Toezicht: de Raad van Toezicht van de stichting;
  - f. vertrouwenspersoon: de (externe) vertrouwenspersoon die speciaal belast is met de afhandelingen van meldingen door betrokkenen van vermoedens van een misstand;
  - g. schoolleiding: eindverantwoordelijk directeur/rector, als omschreven in art. 32 lid 2 WVO;
  - h. een vermoeden van een misstand: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot de organisatie waar betrokkene werkzaam is en waarbij een maatschappelijk belang in het geding is, als gevolg van:
    - een (dreigend) strafbaar feit;
    - een (dreigende) schending van regels;
    - een (dreigend) gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
    - een (dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen;
    - een (dreigende) verspilling van overheidsgeld;
    - (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten;
    - enig ander feit, gevaar of dreiging dat op redelijke gronden aanleiding geeft tot een vermoeden van een misstand als bedoeld in de eerste volzin van dit onderdeel;
  - i. stichting: Stichting voor Voorgezet Onderwijs Lelystad (SVOL).
2. Deze regeling is van toepassing op alle betrokkenen en heeft als doel hen zonder gevaar voor hun (rechts)positie, de mogelijkheid te bieden te rapporteren over een (vermoeden van) een misstand van ethische, operationele of financiële aard binnen de SVOL.
  3. Deze regeling is niet bedoeld voor:
    - klachten van persoonlijke aard van een betrokkene;
    - klachten waarin andere regelgeving voorziet.
  4. De betrokkene die een melding maakt van een vermoeden van een misstand dient niet uit persoonlijk gewin te handelen.
  5. De betrokkene die een melding maakt van een misstand waar hijzelf bewust aan heeft deelgenomen, is niet gevrijwaard van sancties.

## **Artikel 2: Interne melding**

1. Tenzij sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld in artikel 8 lid 2, meldt betrokkene een vermoeden van een misstand intern:
  - a. bij de bestuurder of,
  - b. bij een vertrouwenspersoon van de SVOL.
 Melding aan de vertrouwenspersoon kan ook plaats vinden naast melding aan de bestuurder.
2. Indien betrokkene het vermoeden alleen bij de vertrouwenspersoon heeft gemeld, brengt deze de bestuurder op de hoogte met vermelding van de datum waarop de melding ontvangen is, zij het op

een met betrokkene overeengekomen wijze en tijdstip. Tevens bepalen de vertrouwenspersoon en betrokkene of de identiteit van betrokkene geheim zal blijven.

3. De bestuurder legt de melding, met de datum waarop deze ontvangen is, schriftelijk vast en laat die vastlegging voor akkoord tekenen door betrokkene dan wel de vertrouwenspersoon, die daarvan een gewaarmerkt afschrift ontvangt.
4. De bestuurder brengt, terstond nadat gebleken is dat de melding niet adequaat door hem kan worden afgehandeld, of dat de betrokkene zich niet kan verenigen met het standpunt van de bestuurder, de commissie van de interne melding op de hoogte.
5. De voorzitter van de commissie stuurt binnen een termijn van twee weken een schriftelijke ontvangstbevestiging aan de betrokkene en/of de vertrouwenspersoon, die een vermoeden van een misstand heeft gemeld.
6. Onmiddellijk na melding van een vermoeden van een misstand bij de commissie start die, voor zover dit noodzakelijk geacht wordt voor de uitoefening van haar taak, een onderzoek.
7. De betrokkene die het vermoeden van een misstand meldt en degene(n) aan wie het vermoeden van de misstand is gemeld, behandelen de melding vertrouwelijk. Zonder toestemming van de bestuurder wordt geen informatie verschaft aan derden binnen of buiten de organisatie. Bij het verschaffen van informatie zal de identiteit van de betrokkene niet worden genoemd en zal de informatie zo worden verstrekt dat de anonimiteit van de betrokkene zo veel mogelijk gewaarborgd blijft.
8. Indien de bestuurder naar het oordeel van de betrokkene zelf zodanig betrokken is bij de vermoede misstand dat in redelijkheid geen heil van melding aan de bestuurder valt te verwachten kan de betrokkene het vermoeden melden bij de vertrouwenspersoon, bij de externe derde als bedoeld in artikel 9 van deze regeling of bij de controller van de stichting. Bij melding aan de controller wordt in het overige van deze regeling voor 'bestuurder' gelezen 'controller'.
9. De controller stelt van een melding als bedoeld in het vorige lid onverwijld de voorzitter van de Raad van Toezicht in kennis.

### ***Artikel 3: Ontvankelijkheid***

1. De commissie verklaart de melding van een vermoeden van een misstand niet ontvankelijk indien geen sprake is van een misstand waarover de commissie adviseert.
2. Indien de melding niet ontvankelijk verklaard wordt, neemt de commissie de melding verder niet in behandeling en brengt zij de bestuurder en de betrokkene en/of de vertrouwenspersoon hiervan schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte.

### ***Artikel 4: Commissie Integriteitsvraagstukken***

1. De commissie bestaat uit twee leden, waarvan één de taak van voorzitter heeft.
2. Een lid wordt benoemd op voordracht van de bestuurder, het andere lid op voordracht van de GMR.
3. De regels voor benoeming, schorsing en ontslag van de voorzitter en het lid worden in een reglement vastgelegd.
4. De voorzitter en het lid worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn herbenoembaar voor maximaal één periode.
5. De voorzitter en het lid mogen in ieder geval:

- a. geen deel uitmaken van de Raad van Toezicht;
- b. niet voldoen aan de definitie van bestuurder;
- c. niet voldoen aan de definitie van betrokkene.

### **Artikel 5: Onderzoek**

1. Ten behoeve van het onderzoek betreffende een melding van een vermoeden van een misstand is de commissie bevoegd namens de bestuurder alle inlichtingen in te winnen die zij voor de vorming van haar advies nodig acht. De bestuurder is verplicht de commissie de gevraagde informatie te verschaffen, dan wel behulpzaam te zijn bij de verwerving ervan.
2. Ten behoeve van het onderzoek betreffende een melding van een vermoeden van een misstand, kan de commissie in ieder geval de bestuurder horen.
3. Indien de inhoud van de door de bestuurder verstrekte informatie - vanwege het vertrouwelijke karakter - uitsluitend ter kennisneming van de commissie dient te blijven, wordt dit aan de commissie medegedeeld.
4. De commissie kan ter verkrijging van de benodigde informatie deskundigen inschakelen.
5. Alle in redelijkheid door de commissie te maken kosten worden door de bestuurder vergoed.

### **Artikel 6: Advies**

1. Indien het gemeld vermoeden van een misstand ontvankelijk is, legt de commissie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen acht weken na ontvangst van de melding, haar bevindingen betreffende de melding van een vermoeden van een misstand vast in een advies, gericht aan de bestuurder.
2. In bijzondere gevallen kan deze termijn worden verlengd met maximaal acht weken.
3. Het advies wordt in geanonimiseerde vorm en met inachtneming van het eventueel vertrouwelijke karakter van aan de commissie verstrekte informatie en de ter zake geldende wettelijke bepalingen, verstrekt aan de betrokkene, de vertrouwenspersoon en de Raad van Toezicht.
4. Indien de situatie daarom vraagt kunnen, vooruitlopend op het advies, noodmaatregelen worden getroffen om een noodsituatie op te heffen.

### **Artikel 7: Standpunt bestuurder**

1. Binnen vier weken na ontvangst van het advies van de commissie, worden betrokkene en eventueel de vertrouwenspersoon evenals degene(n) op wie het vermoeden van een misstand betrekking heeft, door of namens de bestuurder schriftelijk op de hoogte gebracht van een inhoudelijk standpunt betreffende het gemeld vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid dan wel zal leiden.
2. Indien het standpunt niet binnen vier weken kan worden gegeven, kan deze termijn met ten hoogste vier weken worden verlengd. De bestuurder zal hiervan schriftelijk melding doen aan betrokkene, de vertrouwenspersoon, de commissie en de Raad van Toezicht.

### **Artikel 8: Melding aan een externe derde (buiten de SVOL)**

1. Betrokkene kan het vermoeden van een misstand melden bij een externe derde als bedoeld in artikel 9 lid 1, met inachtneming van het in artikel 9 bepaalde, indien:
  - a. hij zich niet kan verenigen met het standpunt als bedoeld in artikel 7;
  - b. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de vereiste termijn, bedoeld in het eerste en tweede lid van artikel 7;
  - c. de termijn, bedoeld in het tweede lid van artikel 7, gelet op alle omstandigheden onredelijk lang is en betrokkene hiertegen bezwaar heeft gemaakt bij de bestuurder; of
  - d. sprake is van een uitzonderingsgrond als bedoeld in het volgende lid.
2. Een uitzonderingsgrond als bedoeld in het vorige lid onder d doet zich voor, indien sprake is van:
  - a. acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt ;
  - b. een situatie waarin betrokkene in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
  - c. een duidelijke dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
  - d. een eerdere interne melding conform de procedure van in wezen dezelfde misstand, die de misstand niet heeft weggenomen;
  - e. een wettelijke plicht of bevoegdheid tot direct extern melden.

### **Artikel 9: Externe derde (buiten de SVOL)**

1. Externe derde in de zin van deze regeling, is iedere organisatie of vertegenwoordiger van een organisatie, niet zijnde de vertrouwenspersoon of een raadsman, waaraan betrokkene een vermoeden van een misstand meldt, omdat dat naar zijn redelijk oordeel van een zodanig groot maatschappelijk belang is dat dit belang in de concrete omstandigheden van het geval zwaarder moet wegen dan het belang van de stichting dan wel de van de stichting uitgaande school of scholen bij geheimhouding. Bovendien moet deze stap naar de betreffende derde er toe kunnen leiden dat de vermoede misstand daadwerkelijk wordt aangepakt.  
De werknemer van de SVOL kan bij een vermoeden van een misstand ook een beroep doen op de externe partij “het Huis voor klokkenluiders”.
2. Met inachtneming van het in lid 3 bepaalde, kan betrokkene bij een externe derde als bedoeld in het vorige lid, een vermoeden van een misstand melden indien sprake is van één van de in artikel 8 genoemde gevallen.
3. De melding vindt plaats aan de externe derde(n) die daarvoor naar het redelijk oordeel van betrokkene gelet op de omstandigheden van het geval, het meest in aanmerking komt/komen. Daarbij houdt betrokkene enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die derde kan ingrijpen en anderzijds met het belang van de stichting dan wel de van de stichting uitgaande school of scholen bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen, voor zover die schade niet noodzakelijkerwijs voortvloeit uit het optreden tegen de misstand.
4. Betrokkene dient bij melding aan een externe derde een gepaste vorm van zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid in acht te nemen.
5. Naarmate de mogelijkheid van schade voor de stichting dan wel de van de stichting uitgaande school of scholen als gevolg van de melding bij een externe derde groter wordt, dient het vermoeden van een misstand bij betrokkene die bij een externe derde meldt, sterker te zijn.

### ***Artikel 10. Rechtsbescherming***

1. Betrokkene die met inachtneming van de bepalingen in deze regeling een vermoeden van een misstand heeft gemeld wordt op geen enkele wijze in zijn positie in de organisatie benadeeld als gevolg van het melden.
2. De opzegging van de arbeidsovereenkomst van betrokkene die melding heeft gemaakt van een misstand conform voorliggende regeling, wordt beschouwd als een kennelijk onredelijke opzegging in de zin van artikel 7:681 BW. Voor zover betrokkene niet op basis van een arbeidsovereenkomst werkzaam is, levert dit een toerekenbare tekortkoming als bedoeld in artikel 6:74 BW en/of een onrechtmatige daad als bedoeld in 6:162 BW jegens hem op. Het voorgaande is anders indien de bestuurder aannemelijk kan maken dat de door hem voorgestane beëindiging geen verband houdt met de melding.
3. Benadeling van een leerling of ouder die melding heeft gemaakt van een misstand conform voorliggende regeling, wordt beschouwd als toerekenbare tekortkoming als bedoeld in artikel 6:74 BW dan wel een onrechtmatige daad als bedoeld in 6:162 BW.
4. De vertrouwenspersoon kan niet worden gedwongen de identiteit bekend te maken van een betrokkene die heeft aangegeven een vertrouwelijke melding te willen doen.

### ***Artikel 11. Raadsman***

1. Betrokkene kan een vermoeden van een misstand melden bij een raadsman om hem in vertrouwen om raad te vragen.
2. Als raadsman (o.a. advocaat) kan fungeren iedere persoon die het vertrouwen van betrokkene geniet en op wie een geheimhoudingsplicht rust.

### ***Artikel 12. Openbaarheid van de regeling***

1. De bestuurder zorgt ervoor dat de regeling op een vertrouwelijke manier kan worden geraadpleegd.
2. De bestuurder stelt alle belanghebbenden op de hoogte van de wijze waarop invulling is gegeven aan het bepaalde in lid 1.

### ***Artikel 13. Rol van de controller bij vermoedens van onregelmatigheden***

In afwijking van het hierboven gestelde is de aan de stichting verbonden interne controller bevoegd zelfstandig de Raad van Toezicht in kennis te stellen van zijn vermoedens van onregelmatigheden binnen de stichting dan wel onjuistheden in de verslagen, wanneer hij naar zijn oordeel bij de bestuurder geen of onvoldoende gehoor vindt voor zijn signalen dienaangaande.

#### ***Artikel 14. Overige bepalingen***

1. Deze regeling treedt in werking op 23 oktober 2020;
2. In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist de bestuurder;
3. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Klokkenluidersregeling Stichting voor Voortgezet Onderwijs Lelystad'.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de GMR SVOL op 22 oktober 2020 (datum vaststelling GMR).