

Notulen gMR-vergadering d.d. 22 oktober 2020

19:30 -22:00 uur

Vergadering via Teams

Aanwezig:

Kees de Kruijk (OP ISG Arcus, voorzitter)
Arjan Domhof (OP De Rietlanden, vicevoorzitter)
Marianne ten Berge (OP SGL, secretaris)

Arjan Prins (OG ISG Arcus)

Nathasha Rijdsijk (OG De Rietlanden)
Linda van Burgsteden (OP De Rietlanden)
Britt Witziers (LG De Rietlanden)

Vacature (LG SGL)
Noenie Hendriksen (OOP SGL)
Annemarie Baas (OG SGL)
Harold Rutgers (OP SGL)

Sandra Ruiter (OOP bovenschools servicebureau)

Barry Lommen (bestuurder)

Notulant: Louis de Vries

Gasten:

Otto Kelderman (clusterraad havo/vwo)
Liesbeth Vredeveld (clusterraad havo/vwo)
Bjorn Scheggetman (clusterraad vmbo)
Sandra Grootenboer (clusterraad vmbo)

Met kennisgeving afwezig:

Hanna Horlings (OP ISG Arcus)
Kathy de Jaegher (LG SGL)

Afwezig:

Guenevere Blommaert (LG ISG Arcus)

Openbaar gedeelte

1 Opening en vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2 Installeren nieuwe leden

Als nieuw lid van de GMR worden de volgende personen welkom geheten door de voorzitter en geïnstalleerd:

- Britt Witziers (LG De Rietlanden)
- Nathasha Rijdsijk (OG De Rietlanden)

3 Notulen GMR d.d. 10 september 2020

3.1 Redactioneel:

Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd.

3.2 Naar aanleiding van de notulen:

Geen punten.

4 Mededelingen vanuit de MR-en, de ouders, leerlingen, personeel en bestuurder.

4.1 De MR-en

SGL: Enkele vergaderingen van de MR hebben plaatsgevonden met als voornaamste onderwerpen de doorstroomnormen en examenreglementen.

Rietlanden: Volgende week wordt gesproken over de doorstroomnormen. De examenreglementen zijn met enkele kleine wijzigingen aangenomen.

Arcus: Er is gesproken over de doorstroomnormen en examenreglementen. De discussie ging met name over de appendix. Daarnaast is gesproken over de coronamaatregelen.

De vergadering vindt het noodzakelijk om tijdig de eensluidende doorstroomnormen en examenreglementen voor Porteuem te bespreken en vast te stellen. Niet op het laatste moment onder tijdsdruk.

4.2 De ouders

De Rietlanden en SGL nog geen actieve ouderraad. Er zijn op dit moment geen bijzonderheden.

De bestuurder vraagt hoe ouders en leerlingen de communicatie over corona ervaren. De ervaringen zijn overwegend positief.

Vanuit de VO-raad is aangegeven dat we mondkapjes verplicht mogen stellen. Sommige ouders hebben hier moeite mee. Leden van de oudergeleding wijzen op het rap stijgende aantal infecties. De leerlinggeleding geeft aan dat het gebruik van mondkapjes veiliger is / een veiliger gevoel geeft.

Het personeel draagt bijna altijd een mondkapje. Een deel blijft in het lokaal vanwege de beperkte ruimte in de medewerkerskamer. De leerlingen laten zich meestal corrigeren, wordt verteld.

Wat is het aantal besmettingen? Waarom maken we het wel of niet bekend? Wat zegt de AVG? We horen alleen geruchten over mogelijke besmettingen en worden beperkt geïnformeerd.

De bestuurder legt de informatiestroom uit: hij ontvangt meldingen van afdelingsleiders en rectoren en acteert daarop, met inachtneming van de AVG. Er zijn totnogtoe circa 10 besmettingen onder het personeel vastgesteld, waarvan mogelijk 1 op school is opgelopen.

Aantal leerlingen wil niet dat het bekend wordt. Hetzelfde geldt voor ouders / verzorgers. Als een leerling besmet is, zegt de GGD: De rest van de klas hoeft – indien klachtenvrij – niet thuis te blijven.

Meerdere medewerkers (leden GMR) willen meer openheid. Dan kun je zelf bepalen of je met iemand contact gehad hebt. Een open beleid geeft meer duidelijkheid en een veilig gevoel. Veiligheid is belangrijker dan AVG.

De bestuurder: Als er sprake is van een contact dat langer is dan 15 minuten, wordt een bron- en contactonderzoek door de GGD uitgevoerd. Bij personeel is het lastig, want als leidinggevende mag je niet (door)vragen. Medewerkers kunnen dit wel (vrijwillig) melden.

Het is belangrijk dat iedereen zich goed aan de regels houdt. Geen klachten betekent overigens niet dat je niet besmet bent.

4.3 De leerlingen

Geen opmerkingen

4.4 De bestuurder

- Een rondleiding door Porteum is mogelijk.
- We zijn ook in gesprek over de sportfaciliteiten met de gemeente. De bestuurder is voorzichtig positief.
- Er zijn gesprekken over het nieuwe taakbeleid op de scholen. Er komt een Teams-bijeenkomst over taakbeleid. Omdat er veel dingen op ons afkomen, kan het zijn dat deze bijeenkomsten in vergetelheid raken.

- De werkdruk/stressfactor neemt toe door de voorbereidingen op Porteum en nu Corona. We gaan inzoomen op zaken die eerst aangepakt moeten worden. Het management wil hier aandacht voor hebben.
- De subsidie om Corona-gerelateerde achterstanden aan te pakken is toegekend.

5 Klokkeluidersregeling (bijlage) vaststellen

De voorzitter geeft een korte toelichting.

6 Medezeggenschapstructuur Porteum (bijlage) bespreken

Insteek voorzitter: op tijd dit in de verf zetten. Het DB heeft het e.e.a. op papier gezet, dat hij kort toelicht. In de uitwisseling over dit onderwerp komen de onderstaande punten naar voren.

Hoe groot moet een GMR en MR zijn? De wettelijke verdeling is als volgt volgens de WMS: 50% medewerkers + 25% ouders + 25% leerlingen, dus een veelvoud van 4 personen. 12 of 16 bijvoorbeeld.

Hoe stel je de organen samen? Ga je door met bestaande mensen en/of met nieuwe leden? De bestuurder stelt: zoek alleen aanvullingen (paritair) en behoudt mensen die al meegegaan zijn in de processen. Kijk bij nieuwe mensen naar de expertise. Zo is ook de RvT gevormd. Expertise en een helicopterview zijn belangrijker dan de grootte.

In de afweging zijn continuïteit en democratie beide belangrijk. Daarnaast moet je genoeg (enthousiaste) mensen kunnen vinden. Transparantie is van belang. De procesgang wordt besloten in de GMR. De leden zitten in de GMR zonder last- en ruggespraak, maar een peiling onder het personeel kan zinvol zijn.

De zittingsduur wordt door de GMR zelf bepaald, al is 3 jaar gebruikelijk. Iemand die de 3 jaar nog niet heeft volgemaakt zou in ieder geval door kunnen gaan. De keuze om 1 jaar door te gaan is wel in het statuut opgenomen.

De vraag wordt gesteld welke onderwerpen overblijven voor de GMR. Onderwerpen zijn bijvoorbeeld: financiën (zoals de meerjarenbegroting), beheerskeuzen, structuur van Porteum en risicobeheer. Veel zaken die nu al op de agenda staan. Er zullen wel iets minder zaken bij de GMR besproken worden.

Het moet bekend zijn dat de MR-en eindigen en de clusterraden overgaan in de nieuwe MR-en. Mogelijk belangrijk om dit nogmaals in de MR aan de orde te stellen en te vermelden dat leden van de huidige MR zich wel verkiesbaar kunnen stellen voor de nieuwe constellatie.

Het GMR-statuut en reglement moet worden opgesteld en vastgesteld.

We blijven werken met 3 BRIN-nummers. Ieder BRIN-nummer is gekoppeld aan een MR. Dat geldt niet voor het aantal rectoren. Dat blijft 1 voor de havo/vwo en 1 voor het vmbo. De BRIN-nummers worden als volgt ingezet op het Porteuem:

BRIN-SGL: BB en KB

BRIN-Arcus: TL

BRIN-Rietlanden: havo/vwo

Het is mogelijk om een groeps-MR te formeren van BBKB en TL.

Voor de vergadering van 3 december 2020 wordt een voorstel geformuleerd. Hiertoe hebben het DB van de GMR, de voorzitters van de clusterraden en de bestuurder overleg. Afsproken wordt om de MR-en hierover te informeren.

7 Korte rondvraag

Komt er nog info over het Open Huis? Wie wordt waarvoor ingezet?

De bestuurder: Je hebt naast de schoolleiders ca. 20 mensen nodig (geen 430 medewerkers) om mensen rond te leiden. Een beperkte setting dus i.v.m. de RIVM-maatregelen. Hiervoor worden mensen gevraagd.

Er is behoefte om duidelijkheid te ontvangen over de planning van uren + inzet tijdens de vakantie bij verhuizing én compensatie in welke vorm dan ook.

De bestuurder: Eventuele inzet en compensatie wordt besproken met de leidinggevende als iemand gevraagd wordt om te helpen bij de verhuizing. Het is handig om niet de eerste of laatste week met vakantie te gaan, meent de bestuurder.

Besloten gedeelte

8 Terugkoppeling van de onderstaande punten:

8.1 Klokkenluidersregeling

De vergadering gaat unaniem akkoord met de regeling.

8.2 Medezeggenschapstructuur Porteuem

Er is een goede discussie gevoerd. Naast een bepaalde mate van continuïteit moeten verkiezingen op de rol gezet worden. We wachten het voorstel voor de vergadering van 3 december 2020 af.

9 Rondvraag

N.a.v. de korte rondvraag over compensatie en inzet bij verhuizing.

In de cao staan hier afspraken over, die nog besproken dienen te worden. Er moet in Porteum meteen goed gestart kunnen worden. Eventuele onrust moet op tijd gecommuniceerd worden naar ouders/verzorgers. Ook voor personeel is er nog veel onduidelijk. Tijdige communicatie is wezenlijk! Ook i.v.m. de vakantieplanning van het personeel.